



# A TISZAMENTI REGIONÁLIS VÍZMŰVEK

## Zártkörűen működő Részvénytársaság

### Üzletszabályzata

#### Záradék

A Hivatal a jelen üzletszabályzatot jóváhagyta az alábbi számú határozatával.

Határozatszám: 1979/2013.

Budapest, 2013. november 7.

dr. Szalóki Szilvia  
közszolgáltatásokért felelős elnökhelyettes  
Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal



I. ÁLTALÁNOS RÉSZ.....	6
I.1. A társaság bemutatása.....	6
I.2. A szabályzat készítésének célja.....	7
I.3. A szabályzat hatálya.....	7
I.4. A szabályzat kiadásának módja.....	8
I.5. Fogalom meghatározások.....	8
(1) Víziközmű-víziközmű-szolgáltató.....	8
(2) Közműfejlesztési kvóta.....	9
(3) Elemi kár.....	9
(4) Bekötés.....	9
(5) Csatlakozó hálózat.....	9
(6) Felhasználó.....	9
(7) Elkülönített Vízhhasználó.....	10
(8) Fizető.....	10
(9) Víziközmű hálózat.....	10
(10) Házi ivóvízhálózat.....	10
(11) Házi szennyvízhálózat.....	11
(12) Ivóvíz bekötővezeték.....	11
(13) Fogyasztásmérő.....	11
(14) Felhasználási hely (ingatlan).....	12
(15) Elkülönített felhasználási hely.....	12
(16) Ivóvízvételi hely.....	12
(17) Illegális vízvételzés.....	12
(18) Közüzemi szolgáltatási szerződés.....	13
(19) Mellékszolgáltatási szerződés.....	13
(20) Közterületi vízvételi hely.....	13
(21) Szennyvíz bekötővezeték.....	13
(22) Szennyvízelvezetési hely.....	13
(23) Csatornadíj alapjául szolgáló szennyvízmennyiség-mérő.....	14
(24) Szennyvízelvezető mű.....	14
(25) Szolgáltatási pont.....	14
(26) Ivóvíz.....	14
(27) Ipari minőségű víz.....	14
(28) Víziközmű hálózat.....	14
(29) Víziközmű közhálózat.....	14
(30) Kommunális szennyvíz.....	14
(31) Közmű-fejlesztési hozzájárulás.....	15
(32) Locsolási kedvezmény.....	15
(33) Szolgáltatási díj.....	15
(34) Alapdíj.....	15
(35) Fogyasztással arányos díj.....	15
(36) Eltérő fizető.....	15
(37) Rejtett vízfolyás.....	16
(38) Felhasználói (fogyasztói) panasz.....	16
(39) Ügyfélszolgálat.....	16
(40) Számlareklamáció.....	16



(41)	<b>Folyószámla reklamáció</b> .....	16
(42)	<b>Mérési reklamációk</b> .....	16
(43)	<b>Szolgáltatás minőségére vonatkozó panasz</b> .....	16
(44)	<b>Műszaki panasz</b> .....	16
(45)	<b>Jogi probléma</b> .....	16
(46)	<b>Kártérítési igény</b> .....	17
(47)	<b>Kedvezmények</b> .....	17
(48)	<b>Méltányosságok</b> .....	17
II. A	<b>VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK</b> .....	18
II.1.	<b>Ivóvíz-szolgáltatás</b> .....	18
II.2.	<b>Közműves szennyvízelvezetési szolgáltatás</b> .....	18
III.	<b>KÖZÜZEMI SZERZŐDÉS</b> .....	18
III.1.	<b>Szerződéskötési kötelezettség, szerződési ajánlat</b> .....	18
III.2.	<b>Közüzemi szerződések típusai</b> .....	22
III.2.1.	<b>Lakossági Felhasználókkal kötött közüzemi szerződés</b> .....	22
III.2.2.	<b>Közületi Felhasználókkal kötött közüzemi szerződés</b> .....	22
III.2.3.	<b>Elkülönített vízhasználat közüzemi szerződései</b> .....	22
III.2.4.	<b>Locsolási mellékmérős közüzemi szerződés</b> .....	24
III.2.5.	<b>Mérőeszköz nélküli közüzemi szerződés</b> .....	25
III.3.	<b>Közüzemi szerződés tartalmi követelményei</b> .....	25
III.4.	<b>Közüzemi szerződés megszűnése</b> .....	26
IV.	<b>A SZOLGÁLTATÁS FOLYAMATA</b> .....	28
IV.1.	<b>A szolgáltatás létrehozása</b> .....	28
IV.2.	<b>Igénybejelentés fogadása</b> .....	29
IV.3.	<b>Tájékoztatási kötelezettség</b> .....	30
IV.4.	<b>Nem lakossági (közületi) ivóvízbekötés</b> .....	30
IV.5.	<b>Igénybejelentés fogadása</b> .....	31
IV.6.	<b>Ivóvízbekötés megvalósítása</b> .....	32
IV.7.1.	<b>Igénybejelentés fogadása</b> .....	33
IV.7.2.	<b>Közületi szennyvízbekötés</b> .....	33
IV.7.3.	<b>Szennyvízbekötés megvalósítása</b> .....	33
IV.7.3.1	<b>Víziközmű-szolgáltató által kivitelezett szennyvízbekötés</b> .....	33
IV.7.3.2	<b>Víziközmű-szolgáltató igénybe vétele nélkül kialakított szennyvíz- bekötés</b> 34	
IV.7.3.3.	<b>Bekötés hatósági kötelezés alapján</b> .....	34
IV.8.	<b>Tűzoltási célú ivóvízbekötés</b> .....	34
IV.9.	<b>A szolgáltatási kötelezettség fennállása</b> .....	34
V.	<b>A SZOLGÁLTATÁS ALANYAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI</b> .....	36
V.1.	<b>Felhasználó jogai</b> .....	36
V.2.	<b>A Felhasználó, ill. az elkülönített vízhasználó kötelezettségei</b> .....	38
V.3.	<b>A Víziközmű-szolgáltató jogai</b> .....	40
V.4.	<b>Víziközmű-szolgáltató kötelezettségei</b> .....	42
V.5.	<b>Szerződésszegés és jogkövetkezményei</b> .....	43
V.5.1.	<b>Szerződésszegés a Víziközmű-szolgáltató részéről</b> .....	43
V.5.2.	<b>Szerződésszegés a Felhasználó részéről</b> .....	43
V.6.	<b>Szolgáltatási szerződés megszűnésének, szüneteltetésének esetei</b> .....	44
V.6.1.	<b>A szerződés megszüntetése</b> .....	44

V.6.2. Szerződés felmondása a Felhasználó részéről.....	44
V.6.3. A Felhasználó személyében történő változás.....	44
V.6.4. Felmondás a Víziközmű-szolgáltató részéről.....	45
V.6.5. Szüneteltetés.....	45
VI. VÍZIKÖZMŰVEK ÜZEMVITELE.....	46
<b>VI.1. A szolgáltatás folyamatossága</b> .....	47
<b>VI.2. A szolgáltatott ivóvíz minősége</b> .....	48
<b>VI.3. Vízminőség-védelem</b> .....	49
<b>VI.4. A közcatornába beengedhető szennyvíz minősége</b> .....	49
<b>VI.4.1. Csatornabírság</b> .....	50
<b>VI.5. Tisztított szennyvíz minősége</b> .....	51
VII. HIBAELHÁRÍTÁS.....	51
<b>VII.1. Hibabejelentés</b> .....	52
<b>VII.2. Hibaelhárítás</b> .....	52
VIII. IVÓVÍZ-SZOLGÁLTATÁS, VALAMINT SZENNYVÍZ-ELVEZETÉS ÉS KEZELÉS DÍJRENDSZERE.....	54
<b>VIII.1. Szolgáltatás díjak</b> .....	54
<b>VIII.2. Vízterhelés díj</b> .....	54
<b>VIII.3. Egyéb díjak</b> .....	55
<b>VIII.4. A hálózatra történő rákötés díja</b> .....	55
<b>VIII.5. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás</b> .....	55
<b>VIII.6. Díjak visszatérítése</b> .....	56
IX. A SZOLGÁLTATÁS ELLENÉRTÉKÉNEK ELSZÁMOLÁSA.....	57
<b>IX.1. Az elszámolás alapját képező mérőberendezések</b> .....	57
IX.1.1. Vízfogyasztás mérő.....	57
IX.1.2. Szennyvíz mennyiségmérő.....	59
<b>IX.2. A fogyasztás megállapítása</b> .....	60
IX.2.1. Ivóvíz mennyiségének meghatározása.....	60
IX.2.2. Szennyvíz mennyiségének meghatározása.....	61
IX.2.3. Locsolási kedvezmény igénybevétele.....	61
<b>IX.3. Fogyasztásmérő leolvasás</b> .....	64
<b>IX.4. Számlázás</b> .....	66
<b>IX.5. Kiszervezett tevékenységek</b> .....	67
<b>IX.6. A díjfizetés módja</b> .....	68
IX.6.1. Díjbeszedés helyszínen, készpénzzel.....	68
IX.6.2. Készpénz-átutalási megbízás (csekk) felhasználásával történő fizetés.....	68
IX.6.3. Pénzintézetten keresztül történő teljesítés (átutalás, csoportos beszedés).....	69
IX.6.4. Befizetés a Víziközmű-szolgáltató kijelölt pénztáraitban.....	69
<b>IX.7. Fizetési határidők</b> .....	69
<b>IX.8. Részletfizetési kérelem</b> .....	71
<b>IX.9. Késedelmes fizetés</b> .....	72
<b>IX.10. A fizetési hátralékok behajtása</b> .....	73
<b>IX.11. A szolgáltatás korlátozása, szüneteltetése</b> .....	73
<b>IX.12. A Felhasználókkal, felhasználással összefüggő nyilvántartás</b> .....	75
<b>IX.13. Számlák kezelése</b> .....	76
<b>IX.14. Víziközmű-szolgáltatás szabálytalan igénybevétele</b> .....	78



<b>IX.15 Víták rendezése</b> .....	81
X. ADATVÉDELEM .....	81
XI. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT .....	84
<b>XI.1. Felhasználói megkeresések</b> .....	84
<b>XI.2. Válaszadási határidő elmulasztásának következményei</b> .....	86
<b>XI.4. Mérők rendkívüli bevizsgálásának kérelme</b> .....	89
<b>XI.5. Kedvezmények, méltányossági kérelmek kezelése</b> .....	89
<b>XI.6. Az Ügyfélszolgálatról elvárt mutatók:</b> .....	89
XII. VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ RÉSZÉRŐL KEZDEMÉNYEZETT MEGKERESÉSEK.....	89
<b>XII.1. A szolgáltatás szabályszerű igénybevételének ellenőrzése</b> .....	92
XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK .....	93
XIV. MELLÉKLETEK.....	94
XV. HIVATKOZOTT JOGSZABÁYOK JEGYZÉKE .....	95
1. számú melléklet TRV Zrt. illetékességi terület.....	96
2. számú melléklet ügyfélszolgálati irodák.....	97
2. számú melléklet ügyfélszolgálati irodák.....	98
2. számú melléklet ügyfélszolgálati irodák.....	99
2. számú melléklet ügyfélszolgálati irodák.....	100
2. számú melléklet ügyfélszolgálati irodák.....	101
2. számú melléklet ügyfélszolgálati irodák.....	102
3. számú melléklet Közüzemi szerződés.....	103
3. számú melléklet Közüzemi szerződés.....	104
4. számú melléklet Tulajdonváltás, adatváltozást bejelentő lap.....	105
4. számú melléklet Tulajdonváltás, adatváltozást bejelentő lap.....	106
5. számú melléklet Locsolási kedvezmény igénybejelentő.....	107
6. számú melléklet Nyilatkozat Közkifolyóról történő vízfelhasználásról.....	108
7. számú melléklet Ivóvíz-szennyvíz bekötési megrendelő.....	109
7. számú melléklet Ivóvíz-szennyvíz bekötési megrendelő.....	110
7. számú melléklet Ivóvíz-szennyvíz bekötési megrendelő.....	111
7. számú melléklet Ivóvíz-szennyvíz bekötési megrendelő.....	112
8.sz. melléklet A szerződésszegő felhasználóval történő előzetes egyeztetés szabályai.....	113
9. számú melléklet Egyéb szolgáltatási díjak.....	122
9. számú melléklet Egyéb szolgáltatási díjak.....	123
9. számú melléklet Egyéb szolgáltatási díjak.....	124
10. számú melléklet Víziközmű fejlesztési hozzájárulás számítása.....	125
10. számú melléklet Víziközmű fejlesztési hozzájárulás számítása.....	125
10. számú melléklet Víziközmű fejlesztési hozzájárulás számítása.....	126
10. számú melléklet Víziközmű fejlesztési hozzájárulás számítása.....	127
11. számú melléklet Részletfizetési megállapodás.....	128
12. számú melléklet Felügyeleti szervek,.....	129
12. számú melléklet Felügyeleti szervek,.....	129



## I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

### I.1.A társaság bemutatása

- (1) A mai Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt általános jogutódja az OVH elnöke által 1971. január 1-jével alapított Tiszamenti Regionális Vízműveknek.
- (2) A társaság alapvető feladata a Tisza mentén, a regionális és helyi ivóvízművek üzemeltetésével a települések, ipari és mezőgazdasági üzemek, valamint üdülő övezetek ivóvíz igényének teljesítése, szennyvizek tisztítása és elvezetése.

Tevékenységi körébe tartozik továbbá:

- a víztermelési és szolgáltatási tevékenységhez tartozó csőhálózatok, vízkivételi művek, vízkezelő létesítmények, tározók kezelése, üzemeltetése és fenntartása
- a szennyvízelvezetéssel kapcsolatos a közcsatornák, szennyvíztisztító telepek kezelése, üzemeltetése és fenntartása
- mezőgazdasági vízhasznosítás, ipari vízszolgáltatás,
- szivattyú szervizelés és forgalmazás.

A tevékenység meghatározó részét az ivóvíztermelés és szolgáltatás, valamint a keletkezett szennyvíz elvezetése és tisztítása teszi ki.

A szolgáltatásokkal kapcsolatban a társaságot a működési területén a hatályos jogszabályokban meghatározott ellátási felelősség terheli.

A Víziközmű-szolgáltató - az általa üzemeltetett víziközmű-rendszer mennyiségi és minőségi teljesítőképességének mértékéig –víziközmű-szolgáltatás nyújtása céljából a szolgáltatást igénybe venni kívánó felhasználók rendelkezésére áll. 1.sz.melléklet

- (4) A **Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.** társasági központjának (székhelyének):

címe: **5000 Szolnok Kossuth Lajos u. 5.**

levelezési címe: 5001 Szolnok Pf:23

telefonszáma: +36 (56) 422 522

FAX száma: +36 (56) 373 029

E-mail címe: [info@trvzrt.hu](mailto:info@trvzrt.hu) ; [ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu](mailto:ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu)

Honlap elérhetősége: [www.trvzrt.hu](http://www.trvzrt.hu)

- (5) Az Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. (a továbbiakban: Társaság, illetőleg Víziközmű-szolgáltató) a Felhasználók korrekt tájékoztatása

érdekében kiadott Üzletszabályzatát a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény, valamint a végrehajtása tárgyában kiadott 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet alapján készítette el.

Amennyiben a vonatkozó jogszabályok megváltoznak, az, az Üzletszabályzat módosítását vonja maga után, melyet a Felhasználó tudomásul vesz.

### **I.2. A szabályzat készítésének célja**

- (1) A közműves ivóvízellátással és közműves szennyvízelvezetéssel, mint közüzemi szolgáltatással kapcsolatos jogok és kötelezettségek Víziközmű-szolgáltatóra és Felhasználóra vonatkozó szabályainak áttekinthető rögzítése.
- (2) A Társaság egyik legfontosabb stratégiai célja a Felhasználói igények kielégítése, a Felhasználókkal való jó partneri kapcsolat kiépítése és fenntartása, az európai normáknak megfelelő színvonalú víziközmű, csatorna szolgáltatás biztosításával Felhasználó-orientált, Felhasználóbarát szolgáltatás nyújtása.
- (3) A Társaság a Felhasználókkal és partnerekkel kötött szerződéseknek, megállapodásoknak mindig a meghatározott időben és minőségben kíván eleget tenni. Mindezt a hatályos jogszabályokban és egyéb előírásokban szabályozott környezetben, a rendelkezésre álló anyagi, tárgyi eszközök és személyi állomány minőségcentrikus, hatékony működtetésével, szervezésével, fejlesztésével kívánja elérni.
- (4) A Társaság elkötelezett a víziközmű-szolgáltatás folyamatos minőségi fejlődésének a megvalósításában. Célja a műszaki, technológiai és ügyfélszolgálati feladatok egyre magasabb színvonalú teljesítése. Biztosítja a munkavállalók munka- és egészségvédelmét, a környezet megőrzését, a Felhasználók környezethigiéniai igényeinek kielégítését.

### **I.3. A szabályzat hatálya**

- (1) Az Üzletszabályzat hatálya kiterjed a Társaság által üzemeltett - vízjogi üzemeltetési és a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal által kiadott működési engedéllyel rendelkező víz- és csatornaművekre, a Társaság vízi közműves szolgáltatási feladattal megbízott munkavállalóira. A Társaság más területen foglalkoztatott alkalmazottaira a vízi közműves szolgáltatással összefüggő feladataik ellátása során.
- (2) A szabályzat előírásait kell alkalmazni a Társasággal szerződéses jogviszonyban álló Felhasználókkal, a ivóvizet átvevő társvíziközmű-szolgáltatókkal kapcsolatos víziközmű-szolgáltatói tevékenység ellátása során.



- (3) A szabályzat hatálya nem terjed ki Társaságon belül a Mezőgazdasági Vízhatszanosítási Üzemigazgatóság tevékenységére.
- (4) Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató működését meghatározó jogszabályok változása az Üzletszabályzatban foglaltakra is kihatnak, a Víziközmű-szolgáltató köteles az Üzletszabályzatot a hatályos jogszabályoknak megfelelően módosítani, és a végrehajtott módosításokról a [www.trvzrt.hu](http://www.trvzrt.hu) internetes oldalon történő közzététellel, valamint az ügyfélszolgálati irodákban történő kifüggesztés útján tájékoztatást nyújtani.
- (6) A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. az Üzletszabályzat egyoldalú módosításának jogát, a közmű-szolgáltatási jogviszonyra megkötött szerződésben, a tisztességtelennek minősülő feltételekről szóló 18/1999. (II.5.) kormányrendelet rendelkezéseinek figyelembe vételével fenntartja
- (7) Az Üzletszabályzat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban: Hivatal) által az Üzletszabályzat jóváhagyásáról szóló döntésen feltüntetett időponttól hatályos.
- (8) Az Üzletszabályzat a Hivatal jóváhagyó döntésében foglalt időpontig érvényes.

#### **I.4. A szabályzat kiadásának módja**

- (1) A Víziközmű-szolgáltató a jóváhagyott Üzletszabályzatot köteles a Víziközmű-szolgáltatóval szerződéses jogviszonyban álló Felhasználók részére hozzáférhetővé tenni.
- (2) A Víziközmű-szolgáltatónak az Üzletszabályzatot Ügyfélszolgálati irodáiban jól látható helyen kell elhelyeznie, abba betekintési lehetőséget kell biztosítania.
- (3) Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzatot saját központi szerverén továbbá az internetes honlapján is megjeleníti.
- (4) Az Üzletszabályzat változásáról a Víziközmű-szolgáltató 8 napon belül tájékoztatja Felhasználóit az ügyfélszolgálati irodákban hirdetmény útján, a [www.trvzrt.hu](http://www.trvzrt.hu) internetes oldalon, valamint a Hivatal jóváhagyását követően esedékes számla kiküldésekor.

#### **I.5. Fogalom meghatározások**

##### **(1) Víziközmű-víziközmű-szolgáltató**

Jelen üzletszabályzatban a Tiszamenti Regionális Vízművek Zártkörűen Működő Részvénytársaság, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény alapján, víziközművek üzemeltetését végző gazdálkodó szervezet. A TRV Zrt. víziközmű-szolgáltatói tevékenységét a Hivatal által



kiadott működési engedély alapján végezheti, mely kizárólagos jogot és kötelezettséget biztosít számára.

**(2) Közműfejlesztési kvóta**

A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt vagy bekapcsolni kívánt ingatlanhoz a Víziközmű-víziközmű-szolgáltató által a közműfejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett részére biztosított vagy biztosítandó kapacitás, amelynek mértékegysége m<sup>3</sup>/nap.

**(3) Elemi kár**

A környezeti erők, anomáliák, illetve katasztrófák által előidézett kár, melyben az emberi felelősség nem állapítható meg.

**(4) Bekötés**

Az ivóvíz vagy szennyvíz bekötővezeték megépítésével és üzembe helyezésével az ingatlan bekapcsolása a vízjogi engedély alapján épült, illetőleg üzemeltetett víziközmű törzshálózatba.

**(5) Csatlakozó hálózat**

Több felhasználási hely ivóvizét az ivóvíz-bekötővezeték végpontjától a házi ivóvízhálózatokba szállító vízvezeték-hálózat (csatlakozó ivóvízhálózat), vagy több felhasználási hely szennyvizét a házi szennyvízhálózatból a szennyvíz-bekötővezeték végpontjáig szállító vezeték-hálózat (csatlakozó szennyvízhálózat), amely az érintett felhasználási helyek szerinti ingatlantulajdonosok közös tulajdonát képezi,

**(6) Felhasználó**

A víziközmű-szolgáltatást a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény szerinti szerződéses jogviszony keretében igénybe vevő természetes vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki (amely) a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan használója, és sorban mögötte az ingatlan tulajdonosa.

**A Felhasználó lehet:**

**a.) lakossági(természetes személy):**

Az a természetes személy felhasználó, aki nem jövedelemszerző gazdasági tevékenység keretében, saját háztartása, üdülő vagy hétvégi ház, garázs ellátása érdekében veszi igénybe a víziközmű szolgáltatást, valamint a társasház és a lakásszövetkezet,

**b.) nem lakossági** – (jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, továbbiakban: **gazdálkodó szervezet**):

Az a természetes, vagy jogi személy, illetőleg költségvetési szervezet, aki meghatározott mennyiségű ivóvíz szolgáltatására, és/vagy az ingatlanán, telephelyén keletkező szennyvíz közcsatornába történő elvezetésére köt közüzemi szerződést a Víziközmű-szolgáltatóval.

**c.) állandó:**

A víziközmű szolgáltatást egész évben folyamatosan igénybevevő Felhasználó.

**d.) időszakos:**

A víziközmű szolgáltatást az év bizonyos időszakában igénybevevő Felhasználó.

#### (7) **Elkülönített Vízhhasználó**

Az elkülönített felhasználói hely tulajdonosa vagy egyéb jogcímen használója.

#### (8) **Fizető**

A fizető az, aki (amely) szolgáltatási szerződésben vagy külön kötött fizetési megállapodásban vállalja meghatározott felhasználási helyen (helyeken) felhasznált vízmennyiség, illetve az ott keletkezett szennyvíz, elvezetési díjának megfizetését.

A Felhasználó és a fizető – a felek megállapodásának megfelelően – tartósan vagy ideiglenesen is elkülönülhet egymástól.

#### (9) **Víziközmű hálózat**

Az ivóvíz-törzshálózat, a szennyvízelvezető törzshálózat a kapcsolódó víziközmű rendszer elemek, a csatlakozó ivóvíz-, illetve szennyvízhálózatok, valamint az ivóvíz és a szennyvíz bekötővezetékek meghatározása.

#### (10) **Házi ivóvízhálózat**

A felhasználási hely ivóvízfogyasztását biztosító - az ingatlan alkotórészét képező - vezeték, amely a vízkivételi helyig szállítja a vizet, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen vízmérő berendezés elhelyezésére szolgáló akna),

**(11) Házi szennyvízhálózat**

A felhasználási helyen keletkező szennyvíz összegyűjtését szolgáló - az ingatlan alkotórészét képező - vezeték, valamint annak kiegészítő elemei (így különösen szennyvízmennyiség-mérő, szennyvízminőség-ellenőrző akna, szennyvíz-előkezelő mű),

**(12) Ivóvíz bekötővezeték**

Az ivóvízellátásba bekapcsolt ingatlanon a törzshálózat és a házi vezeték-hálózat, illetve a csatlakozó ivóvízvezeték-hálózat között kiépített vezeték a tartozékaival, valamint a bekötési vízmérő, amely:

- Úszótelkes és telekhatáron kialakított zárt sorú beépítésnél az épület külső falsíkjáig,
- Egyéb esetben a bekötési vízmérőt követően a vízmérési helyen beépített elzárószerelevény vízmérő felőli csatlakozó pontjáig, ennek hiányában a vízmérőt követő 10 cm-es vezetékszakasz végéig.
- Vízmérő hiányában az ivóvíz-törzshálózattól a közterület és az ingatlan határvonaláig húzódó vezetékszakasz végéig terjed.

**(13) Fogyasztásmérő**

A vízmennyiség vagy a szennyvízmennyiség mérésére szolgáló mérőeszköz.

**a) ivóvízmérő:**

A bekötési vízmérő és a mellékvízmérő mellett az ivóvízhálózatba beépített - az áramló víz mennyiségének meghatározására szolgáló - hitelesített mérőeszköz és annak tartozékai

**aa) átadási vízmérő:**

Víziközmű-szolgáltatók között a mennyiségi elszámolás mérésére szolgáló, az átadási ponton beépített ivóvízmérő,

**ab) ikermérő:**

Egy vagy több ingatlan különböző felhasználási helyei ivóvízhasználatának mérésére szolgáló, az ivóvíz bekötővezeték végpontjára csillagpontosan kialakított bekötési vízmérők.

**ac) locsolási vízmérő:**

Locsolási célú vízhasználat mérése céljából ivóvíz-bekötővezetékre telepített kizárólag közterületi locsolási bekötési vízmérő vagy ivóvíz-



bekötővezetékre telepített ikermérő vagy a bekötési vízmérőt követő házi ivóvízhálózatra telepített mellékvízmérő.

**ad) törzshálózati vízmérő:**

Közvetlenül a törzshálózati felhasználási helyekre, többek között közterületi vízvételi helyre telepített vízmérő.

**b) szennyvízmennyiség-mérő:**

A szennyvízhálózatba beépített - az áramló szennyvíz mennyiségének meghatározására szolgáló - kalibrált mérőeszköz (így például készülék, berendezés, műszer), ideértve annak tartozékait is:

**ba) átadási szennyvízmennyiség-mérő:**

Az átadó és az átvevő szennyvíz-hálózatának csatlakozási pontján, vagy összekötő vezetéken, az átadó és az átvevő által egyeztetett helyen, az átadó által beépített, kalibráltatott szennyvízmennyiség-mérő,

**bb) közműves szennyvízmennyiség-mérő:**

A szennyvíz mennyiségének mérésére alkalmas, a felhasználó által a víziközmű-szolgáltató jóváhagyásával beépített műtárgy, berendezés, amelyet a felhasználó akkreditált, kalibráló laboratórium igénybevételével hiteles használati etalonnal rendszeresen ellenőriz.

**(14) Felhasználási hely (ingatlan)**

Az a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan, amelyen a víziközmű-szolgáltatást a Felhasználó igénybe veszi.

**(15) Elkülönített felhasználási hely**

A felhasználási helyen belül minden, önálló vízhasználattal rendelkező épület, épületrész, lakás, nem lakás céljára szolgáló helyiség, önállóan használható bérlemény.

**(16) Ivóvízvételi hely**

Az ivóvizet szállító vezeték azon része, ahol a beépített szerelvények rendeltetésszerű használatával a vezetékről ivóvíz fogyasztása lehetséges.

**(17) Illegális vízvételzés**

Minden olyan eljárás, amely a jogszabályokban, illetve a Víziközmű-szolgáltató által kialakított szabályozásokban, a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó között fennálló szolgáltatási szerződésben és egyéb

megállapodásokban rögzítettektől eltérő módon történő vízvételzés vagy ennek kísérlete.

#### **(18) Közüemi szolgáltatási szerződés**

Olyan szerződés, amely alapján a Víziközmű-szolgáltató köteles a víziközmű hálózatba bekötött felhasználási hely tulajdonosának vagy egyéb jogcímen használójának ivóvizet szolgáltatni, illetőleg a felhasználási helyen keletkező szennyvizek összegyűjtését, elvezetését és tisztítását elvégezni, a Felhasználó pedig a szolgáltatás ellenértékét megfizetni.

A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt felhasználási hely tekintetében a Víziközmű-szolgáltató és a lakossági Felhasználó között a közüzemi szerződés a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével is létrejön.

#### **(19) Mellékszolgáltatási szerződés**

Az elkülönített vízhasználatra vonatkozó közüzemi szerződés.

#### **(20) Közterületi vízvételi hely**

A közterületen lévő közkifolyók és a tűzcsapok

#### **(21) Szennyvíz bekötővezeték**

A felhasználási helyen keletkező szennyvíznek, továbbá egyesített rendszerű szennyvízelvezetés esetén a csapadékvíznek a szennyvíz törzshálózatba történő bevezetésére szolgáló vezeték, amelynek a végpontja,:

**a.) Gravitációs:** ha a telekhatáron belül, attól legfeljebb 1 m távolságra telepített ellenőrző aknáknak, vagy ellenőrző-, tisztítónyílásnak a kimeneteli oldala, ezek hiányában, zártos beépítés esetén az épület külső falsíkja, nem zártos beépítés esetén az ingatlan határvonala

**b.) Kényszeráramoltatású:** - szennyvizet a gravitációs szennyvíz-törzshálózatba juttató rendszer esetén a szennyvíz beemelő szivattyú szívócsonkja vagy vízbevezető rácsozata, továbbá a szennyvizet kényszeráramoltatású szennyvíz-törzshálózatba juttató rendszer esetében - az átemelő szivattyú, vagy vákuumszelep elhelyezésétől függetlenül - a szennyvíz beemelő szivattyú szívócsonkja, vízbevezető rácsozata, vagy a vákuumszelep fogyasztó felőli oldala;

#### **(22) Szennyvízelvezetési hely**

A szennyvízelvezető műbe bekapcsolt ingatlan, illetőleg azon belül mindazon épület, épületrész, önállóan használható bérlemény, amelyek vízhasználata mellékszolgáltatási szerződés alapját képező



mellékvízmérővel mért, és szennyvizei elvezetését a házi szennyvízhálózat biztosítja.

**(23) Csatornadíj alapjául szolgáló szennyvízmennyiség-mérő**

A szennyvizek mennyiségének mérésére alkalmas műtárgy, berendezés, amelyet akkreditált, kalibráló (bemérő) laboratórium hiteles használati etalonnal rendszeresen ellenőriz.

**(24) Szennyvízelvezető mű**

A házi, a köztisztviselési, az ipari és mezőgazdasági szennyvizek, továbbá egyesített rendszerű szennyvízelvezetés esetén a csapadékvizek összegyűjtésére, elvezetésére és tisztítására szolgáló létesítmények és azok tartozéka

**(25) Szolgáltatási pont**

**a.) Ivóvíz szolgáltatási pont:**

Az ivóvíz bekötővezetékeknek a Felhasználó felőli végpontja.

**b.) szennyvízelvezetési szolgáltatási pont:**

A szennyvíz bekötővezetékeknek a Felhasználó felőli végpontja.

**(26) Ivóvíz**

A 201/2001. (X. 25.) Kormányrendelet 1. számú mellékletében meghatározott minőségi jellemzőkkel rendelkező víz.

**(27) Ipari minőségű víz**

Az ivóvíz-minőségi követelményeknek nem megfelelő, külön hálózatban szolgáltatott egyszer szűrt víz.

**(28) Víziközmű hálózat**

Az ivóvíz-közműhálózat, valamint a szennyvíz-közműhálózat és a csatlakozó, továbbá a házi ivóvíz-, illetőleg szennyvízhálózatok együttesen.

**(29) Víziközmű közhálózat**

Az ivóvíz, illetőleg a szennyvízelvezető törzshálózat, valamint az ivó- és a szennyvíz bekötővezetékek együttesen.

**(30) Kommunális szennyvíz**

Rendszeres emberi tartózkodási helyről az emberi anyagcseréből és háztartási tevékenységből származó szennyvíz, ami nem tartalmaz csapadékvizet vagy ipari tevékenységből származó szennyvizet



**(31) Közmű-fejlesztési hozzájárulás**

A gazdálkodó szervezet (Ptk. 685. § c. pont) által kért bekötés megvalósításához, illetőleg részére nyújtott szolgáltatás mennyiségének növelése, minősége javítása esetén a víziközmű-szolgáltató részére víziközműfejlesztési hozzájárulást kell fizetni. A fejlesztési hozzájárulás mértéke az igényelt szolgáltatáshoz szükséges fejlesztés költségeinek arányos része.

**(32) Locsolási kedvezmény**

A helyi önkormányzatok rendeletében biztosított kedvezmény a csatornával ellátott kertes házak részére, a jogszabályban meghatározott feltételek megléte esetén. A locsolási kedvezmény mértéke az ingatlan bekötési vízmérőjén mért, kedvezményes időszakhoz tartozó vízhasználat rendeletben meghatározott hányada.

**(33) Szolgáltatási díj**

A víziközmű-szolgáltatás igénybevételének ellenértékeként a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény szerint fizetendő díj.

**(34) Alapdíj**

A víziközmű-szolgáltatás, rendelkezésre állásáért fizetendő díj.

Az alapdíjat felhasználási helyenként, illetve elkülönített felhasználói helyenként kell megfizetni. A 47/1999. (XII.28.) KHVM rendelet alkalmazásában, azaz az alapdíjak vonatkozásában fogyasztási helynek minősül a felhasználó tulajdonában vagy egyéb jogcímen használatában lévő, önálló helyrajzi számon vagy alszámon lévő ingatlan, ahol ivóvízvételi hely van, bekötési vízmérő vagy mellékvízmérő van felszerelve, illetve amely szennyvíz-elvezetési helynek minősül.

Az alapdíjat az a Felhasználó fizeti meg egész hónapra, aki a hónap első napján közüzemi szerződéses viszonyban áll.

**(35) Fogyasztással arányos díj**

1 m<sup>3</sup> szolgáltatott ivóvízmennyiség, vagy szennyvíz-bekötővezetékbe bocsátott szennyvízmennyiség díja.

**(36) Eltérő fizető**

A Felhasználó által meghatalmazott közüzemi szerződéssel rendelkező természetes személy, egyéni vállalkozó, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, vagy egyéb

szervezet, mely a felhasználási helyre készített számlákat a felhasználási helytől eltérő levelezési címen a Felhasználó helyett fogadja.

**(37) Rejtett vízfolyás**

A vízvezeték – a Felhasználó által nem ellenőrizhető vagy nem karbantartható helyen történő – rejtett meghibásodása.

**(38) Felhasználói (fogyasztói) panasz**

Fogalma alatt a Víziközmű-szolgáltató a víz, illetve csatornaszolgáltatási tevékenységre vonatkozóan tett negatív észrevételt érti.

**(39) Ügyfélszolgálat**

Az a hely, ahol a Felhasználói bejelentések fogadásával, feldolgozásával, kivizsgálásával, megválaszolásával összefüggő ügyintézés történik.

**(40) Számlareklamáció**

A számlán szereplő mérőállásra, az elszámolt fogyasztásra, az alkalmazott vízdíjra / csatornadíjra, továbbá a számlán szereplő bármely számla adatra vonatkozó kifogás, negatív észrevétel.

**(41) Folyószámla reklamáció**

Folyószámla kezelésével kapcsolatos kifogások, panaszok.

**(42) Mérési reklamációk**

A vízmérő helytelen, illetve rendellenes működésére vonatkozó Felhasználói bejelentések.

**(43) Szolgáltatás minőségére vonatkozó panasz**

A vízminőségre, a nyomásra, valamint a vízvételzés vagy a csatornamű használatának zavartatására, szagszennyezésre, továbbá az alkalmazottak magatartására vonatkozó negatív Felhasználói bejelentések.

**(44) Műszaki panasz**

Olyan reklamáció, amely műszaki okokra vezethető vissza és nem tartozik a mérési, vagy szolgáltatás minőségére vonatkozó panaszokhoz (pl. kötőcső meghibásodás, mérő elfagyás, mérő eltulajdonítás, vagy rongálás, aknában történő vízfolyás, stb.).

**(45) Jogi probléma**



A szolgáltatási szerződésekkel, szerződésszegéssel kapcsolatos panaszokat, valamint védőterületekre, szolgalmi joggal, illetve egyéb jogi megkeresésre vonatkozó reklamációkat kell ide sorolni.

**(46) Kártérítési igény**

A szolgáltatási tevékenységgel összefüggésben előterjesztett bármilyen anyagi vagy nem anyagi jellegű igény.

**(47) Kedvezmények**

A jogszabályi, vagy hatósági előírások alapján megadott engedmények lehetnek, (pl. locsolási kedvezmény, csatornadíj elengedés belső hiba miatt, amennyiben az elfolyt víz a környezetbe szivárgott el)

**(48) Méltányosságok**

A társaság eredménye terhére megítélt engedményeket soroljuk ide, úgymint víz-, vagy csatornadíj, késedelmi kamat elengedése, részletfizetés, fizetési haladék.

## **II. A VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOK**

### **II.1. Ivóvíz-szolgáltatás**

(1) A közműves ivóvíz-ellátási szolgáltatás (Szolgáltatás) akkor teljesül, ha a Víziközmű-szolgáltató a víziközműhálózatba bekötött ingatlan tulajdonosának, illetőleg egyéb jogcímen használójának meghatározott mennyiségű, minőségű és nyomású ivóvizet bocsát rendelkezésre.

(2) A közüzemi vízszolgáltatás a vízjogi üzemeltetési engedélyben rögzített feltételekkel és működési területen, a jogszabályi és szerződéses feltételek, valamint jelen Üzletszabályzat alapján gyakorolható.

### **II.2. Közműves szennyvízelvezetési szolgáltatás**

(1) A közműves szennyvízelvezetési szolgáltatás akkor teljesül, ha a Víziközmű-szolgáltató az ivóvízhálózatba bekapcsolt vagy egyedi vízmérőhellyel rendelkező ingatlanon keletkező szennyvizek összegyűjtését, elvezetését és tisztítását, ártalmatlanítását, elhelyezését elvégzi.

(2) A Társaság jelenleg állami, önkormányzati tulajdonú víz-csatorna műveket üzemeltet de ezek mellett egyéb tulajdoni formába tartozó vízművek üzemeltetésére is vállalkozik.

## **III. KÖZÜZEMI SZERZŐDÉS**

### **III.1. Szerződéskötési kötelezettség, szerződési ajánlat**

(1) A Víziközmű-szolgáltató a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvényben (továbbiakban: Vksztv.), valamint a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) kormányrendeletben (továbbiakban: Rendelet) meghatározott feltételek fennállása esetében a Felhasználóval – felhasználási helyenként – közüzemi szerződést köt. 3. számú melléklet

(2) A víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan tekintetében a Víziközmű-szolgáltató és a lakossági Felhasználó között a közüzemi szerződés a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével is létrejön.

(3) A víziközmű-szolgáltatási jogviszony a nem lakossági Felhasználó esetében kizárólag a közüzemi szerződés aláírásával jön létre.



(4) A létrejött közüzemi szolgáltatási szerződés alapján a Víziközmű-szolgáltató folyamatosan és biztonságosan köteles a Felhasználó számára közüzemi szolgáltatást nyújtani, és azért a Felhasználó a szerződésben vagy jogszabályban meghatározott időszakonként és módon díjat fizetni. A Víziközmű-szolgáltató szolgáltatási kötelezettsége és a szolgáltatás minőségéért való felelőssége a közműves ivóvízellátás esetében a szolgáltatási pontig, a közműves szennyvízelvezetés és -tisztítás esetében a szolgáltatási ponttól a tisztított szennyvíz befogadójába, illetve az átvevő társ-szolgáltató rendszerébe történő bevezetéséig áll fenn.

(5) A Víziközmű-szolgáltató csak abban az esetben mentesül a szerződés megkötésének kötelezettsége alól, ha a Felhasználó a bekötéshez, vagy a használatbavételhez szükséges víziközmű-szolgáltatói hozzájárulás megadásához megkívánt jogszabályi előfeltételeknek nem tesz eleget.

(6) Az Üzletszabályzatban nem szabályozott kérdésekben elsősorban a Felhasználóval kötött közüzemi szerződés, továbbá a Polgári Törvénykönyv, a Vksztv., a Rendelet, és a mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény rendelkezései az irányadóak.

(7) Amennyiben az Üzletszabályzat rendelkezései és a Felhasználóval megkötött közüzemi szerződés rendelkezései ellentétben állnának, úgy a Felhasználóra előnyösebb rendelkezéseket kell alkalmazni.

(8) A Víziközmű-szolgáltató a közműves ivóvíz-szolgáltatásra és/vagy szennyvízelvezetés szolgáltatás igénybevételére írásban köt szerződést, nevezetesen:

- **ivóvíz-szolgáltatásra:**
  - az ingatlanon a bekötési vízmérő szerinti Felhasználóval,
  - az ivóvíztörzshálózat közterületi vízkivételi helyeit érintő vízhasználatra a települési önkormányzattal vagy az önkormányzat rendeletében meghatározott Felhasználóval
- **ivóvíz mellékszolgáltatásra az elkülönített vízhasználóval,**
- **szennyvízelvezetés szolgáltatásra**  
(csapadékvíz-elvezetésre is szolgáló szennyvíz bekötővezeték esetében is)
  - a bekötési vízmérő szerinti Felhasználókkal,
  - azokkal a Felhasználókkal, akik a közműves ivóvízellátást nem, de a közműves szennyvízelvezetést igénybe veszik,

- szennyvízelvezetés mellékszolgáltatásra az elkülönített vízhasználókkal, ha azok a közműves szennyvízelvezetés szolgáltatást igénybe veszik.

(9) A már folyamatosan teljesített szolgáltatásokra a szerződés, írásban való megkötését a Víziközmű-szolgáltató kezdeményezi. A szerződésben a szerződési ajánlat megküldésének időpontjában teljesített szolgáltatástól csak mindkét fél egyetértése esetén lehet eltérni.

(10) A szolgáltatás feltételeit tartalmazó szerződési ajánlatot a Víziközmű-szolgáltató az ivóvízellátásba és/vagy szennyvízelvezetésbe való bekötés esetén a megépítéséhez adott hozzájárulással együtt megküldi a Felhasználónak, aki azt a kézbesítéstől számított 15 napon belül aláírásával elfogadja, vagy esetleges véleményeltérését közli.

(11) Ha a Felhasználó a szerződést – a szolgáltatás jogszabályban megállapított díját kivéve véleményeltérési nyilatkozattal írja alá, a Víziközmű-szolgáltató köteles a felek álláspontjának egyeztetését 15 napon belül kezdeményezni.

(12) A Víziközmű-szolgáltató az Üzletszabályzatban rögzítettektől eltérő, egyedi szerződési feltételeket csak nem lakossági Felhasználók esetében akkor biztosít, ha a Felhasználó nevesítésre kerül valamely víziközmű-rendszer vízjogi üzemeltetési engedélyében.

(13) Amennyiben a Felhasználó a részére megküldött szerződési ajánlatot változatlan tartalommal elfogadja, vagy a Víziközmű-szolgáltató Felhasználó véleményeltérési nyilatkozatával egyetért, felek jogviszonyára a Szolgáltatási Szerződésben foglaltak az irányadók.

(14) Amennyiben a Felhasználó az igénybejelentésre adott víziközmű-szolgáltatói válaszban közölt műszaki és gazdasági feltételeket az érvényességi határidőn belül teljesítette, a Víziközmű-szolgáltató köteles a közölt feltételeknek megfelelően szolgáltatási szerződést kötni.

(15) A szerződés megkötéséhez, hatálybalépéséhez szükséges dokumentumok, nyilatkozatok bemutatásának és beszerzésének rendje:

- Személyazonosságot igazoló okirat, lakcímkártya, személyi igazolvány, vagy érvényes gépjármű vezetői engedély
- Haszonélvezeti jogot igazoló okirat
- Adásvételi szerződés, vagy egyéb tulajdon átruházást tartalmazó szerződés



- 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap, tulajdoni lap másolat ( A TAKARNET rendszerből származó tulajdoni lap elfogadható.
- Bérleti szerződés, vagy használati jogot biztosító okirat tulajdonosi hozzájárulás az ingatlant egyéb jogcímen (pl. bérlet) használó esetén,
- Árverezési jegyzőkönyv,
- Hagyatékatadó végzés
- Nem lakossági felhasználó esetén, a gazdálkodó szervezet bejegyzését igazoló okirat, amely 60 napnál nem régebben alapított cégek esetében cégbírósági bejegyző végzés másolata, vagy 60 napnál nem régebbi cégkivonata, a társaság képviselőjének aláírási-címpéldánya
- Egyéni vállalkozás esetén egyéni vállalkozói igazolvány másolata,
- Alapítványok, egyesületek esetén bírósági bejegyző végzés másolata
- Közintézmények, egyházak, egyházi intézmények esetén nyilvántartásba vételt igazoló okirat
- Társasház esetén a társasházat alapító okirat és közös képviselő megválasztásáról szóló jegyzőkönyv,
- Közös képviselő változás esetén társasház közgyűlésének jegyzőkönyv másolata
- Több személy, szervezet tulajdonában álló ingatlan esetén valamennyi tulajdonos által aláírt megállapodás

A fent leírt dokumentumokat eredeti, vagy másolati példányban szükséges bemutatni, melyek a közüzemi szerződés elválaszthatatlan részét képezik. A másolati példányokra minden esetben rá kell írni: „Az adataim másolásához hozzájárulok” dátum, felhasználó aláírása.

(16) Amennyiben a tulajdonosváltás bejelentése nem a Víziközmű-szolgáltatónál rendszeresített formanyomtatványon történik, akkor a bejelentésben/nyilatkozatban az alábbi adatokat kell szerepeltetni:

- a felhasználási hely pontos címe
- a régi Felhasználó neve és új címe
- a mennyiségmérők állásai
- a birtokbaadás napja

- az új Felhasználó neve, személyes adatai (leánykori név, anyja neve, születési hely és idő), lakcíme, levelezési címe és telefonos elérhetőségei
- Fizetési mód ( csekk, átutalás, csoportos beszedés)
- nyilatkozattételt arra vonatkozóan, hogy 'lakossági' vagy közületi, állandó, vagy időnyjellegű fogyasztás lesz a felhasználási helyen.
- tulajdoni lap, adásvételi szerződés, bérleti üzemeltetési szerződés, stb...
- régi és új Felhasználó aláírása.

Közületi felhasználási hely lakosságra történő átírásához a település jegyzőjének igazolása szükséges arról, hogy a felhasználási helyen nem végeznek jövedelemszerző gazdasági tevékenységet. A jegyző igazolását annak kell beszereznie, aki nem lakossági felhasználási helyen lakossági Felhasználóként kéri magát nyilvántartásba venni.

Tulajdonosváltás esetén a felhasználási hely ellenőrzését mind a Felhasználó mind pedig a Víziközmű-szolgáltató kezdeményezheti. (4. sz-melléklet) Tulajdonváltást bejelentő lap

## **III.2. Közüzemi szerződések típusai**

### **III.2.1. Lakossági Felhasználókkal kötött közüzemi szerződés**

A szerződés a Felhasználó (az ingatlan tulajdonosa, vagy annak, a tulajdonos hozzájárulásával egyéb jogcímen használója) és a Víziközmű-szolgáltató cégszerű aláírásával jön létre. Amennyiben a Felhasználó nem az ingatlan tulajdonosa, a tulajdonos hozzájárulását is be kell szerezni.

### **III.2.2. Közületi Felhasználókkal kötött közüzemi szerződés**

Önálló bekötési vízmérővel rendelkező gazdálkodó szervezetek ivóvíz-szolgáltatására és/vagy szennyvíz elvezetésére vonatkozó szolgáltatási szerződés.

### **III.2.3. Elkülönített vízhasználat közüzemi szerződése**

(1) Az ingatlanon belül a mellékvízmérővel elkülönített vízhasználatra az elkülönített vízhasználó a Víziközmű-szolgáltatóval mellékszolgáltatási szerződést köthet.



(2) A szerződés megkötését a Víziközmű-szolgáltató nem tagadhatja meg, ha az elkülönített vízhasználó a 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II.27.) Kormányrendelet 84.§.(4) bekezdésében foglaltaknak együttesen eleget tesz.

(3) A mellékszolgáltatási szerződés létrejöttének előfeltétele:

- az elkülönített vízhasználatra vonatkozó írásbeli igénybejelentés,
- új elkülönített vízhasználat létesítése és a meglévő elkülönített felhasználói hely esetén a bekötési vízmérő szerinti felhasználási helynek, és a szerződni kívánó elkülönített vízhasználónak lejárt határidejű számlatartozása a víziközmű-szolgáltató felé nem lehet,
- víziközmű-fejlesztési hozzájárulás fizetésére kötelezett felhasználó esetén a hozzájárulás megfizetése és a megfizetés víziközmű-szolgáltató felé történő igazolása.
- az ingatlan vízfogyasztásának bekötési vízmérővel történő mérése, és az ingatlan vízellátására vonatkozó víziközmű-szolgáltatói szerződés megkötése,
- a mellékvízmérőnek a házi vízvezeték-hálózatba történő beépítéséhez a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó, valamint azt követően a Víziközmű-szolgáltató előzetes hozzájárulása,
- a Kormányrendeletben előírt terv benyújtása.

(4) A mellékszolgáltatási szerződést az elkülönített vízhasználóval (az adott ingatlanhoz tartozó bekötési vízmérőn belüli felhasználási hely tulajdonosa, vagy egyéb jogcímen használója) köti meg a Víziközmű-szolgáltató.

(5) A mellékmérős szerződés megszűnik, ha:

- az Elkülönített Vízhasználó személyének megváltozása miatt az elkülönített vízfelhasználói helyre nézve a Víziközmű-szolgáltató új mellékmérős szerződést kötött;
- az elkülönített vízfelhasználói hely megszűnt;
- az Elkülönített Vízhasználó felmondja;
- a Víziközmű-szolgáltató azt felmondja, mert az Elkülönített Vízhasználó:

- nem működik együtt a mellékmérő berendezés(ek) szabályos kialakítása vagy elhelyezése és leolvasása érdekében,
  - 60 napot meghaladó fizetési késedelembe esett,
  - a mellékmérők jogszabályban előírt hiteleségét nem biztosítja.
- (6) A mellékmérős szerződés megszűnésével egyidejűleg a Víziközmű-szolgáltató az Elkülönített Vízhasználó számára elszámoló számlát (végszámlát) készít, a szerződés megszűnési időpontjával és mérőállásával. Az elszámoló számla (végszámla) teljesítésének határideje a számla kiállításától számított 15 nap.
- (7) A mellékmérős szerződés megszüntetésével egyidejűleg a főmérő felhasználóját/közös képviselőjét egyidejűleg értesíteni szükséges.

#### **III.2.4. Locsolási mellékmérős közüzemi szerződés**

- (1) Locsolási mellékmérős szolgáltatás igénybevételének lehetőségét a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) kormányrendelet, és a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter díjrendeletben határozza meg. (5. sz. melléklet)
- (2) Locsolási mellékmérő felszerelésére csak abban az esetben van lehetőség, ha az ingatlan közműves ivóvízbekötéssel és szennyvízelvezetéssel rendelkezik, valamint a bekötési vízmérő tekintetében a Felhasználó és a Víziközmű-szolgáltató között érvényes szolgáltatási szerződés van hatályban, továbbá a Felhasználónak nem lehet ivóvíz-, illetve szennyvízelvezetési díj tartozása.
- (3) A locsolási mellékmérőn mért – közcatornába nem kerülő – ivóvízmennyiség után a Víziközmű-szolgáltató csatornadíjat nem számol fel.
- (4) A Felhasználó egyidejűleg más locsolási kedvezményt nem vehet igénybe
- (5) A locsolási célú mellékvízmérő felszerelését a társaság megbízottja, illetve a Felhasználó által igénybe vett vállalkozó végzi el.



- (6) Amennyiben a Felhasználó nem a társasággal végezteti el a locsolási célú mellékvízmérő felszerelését, úgy a felszerelés műszaki ellenőrzését, a készülék azonosítását, megfelelő záróelemmel való ellátását és az induló mérőállás rögzítését társaságunk alkalmazottja, vagy az általunk megbízott alvállalkozó végezheti el.
- (7) A szolgáltatás igénybevételével járó valamennyi költség a Felhasználót terheli.

### **III.2.5. Mérőeszköz nélküli közüzemi szerződés**

- (1) Ezt a típusú szolgáltatási szerződést a Víziközmű-szolgáltató olyan felhasználókkal köti meg ivóvíz-szolgáltatásra és/vagy szennyvízelvezetésre, akik nem rendelkeznek bekötési vízmérővel.
- (2) A fogyasztott vízmennyiség a mindenkor érvényben lévő jogszabályok szerint, átalányban kerül megállapításra.

### **III.2.6. Közkifolyókra kötött közüzemi szerződés**

- (1) A Víziközmű-szolgáltató és a települési önkormányzatok között létrejött üzemeltetési szerződés tartalmazza, amelynek alapján a Víziközmű-szolgáltató közműves vízellátásba be nem kötött ingatlanok lakóinak háztartási vízszükségletét biztosítja.
- (2) Nem háztartási vízszükséglet kielégítésének céljára közkifolyón keresztül szolgáltatás csak a települési önkormányzat polgármesterének előzetes hozzájárulásával vehető igénybe.
- (3) A közkifolyókon keresztül történő vízfogyasztás mennyiségét vízmérő hiányában arányosítással, műszaki számítással vagy az üzemeltetési szerződésben rögzített átalánnyal kell megállapítani. (6. számú melléklet)
- (4) A közkifolyót a Víziközmű-szolgáltató csak a települési önkormányzat előzetes hozzájárulásával helyezheti át vagy szüntetheti meg.

### **III.3. Közüzemi szerződés tartalmi követelményei**

- (1) A közüzemi szerződésnek tartalmaznia kell:
  - a szerződő felek és azonosító adatai körében a felek nevét, címét vagy jogi személy, gazdálkodó vagy költségvetési szervezet

esetén annak székhelyét, cégjegyzékszámát, adószámát, továbbá természetes személy esetén a személyi adatok körében anyja nevét, születési helyét, idejét, melyek természetes személy esetében személyazonosító igazolvány és a lakcímet igazoló hatósági igazolvány felmutatásával, gazdálkodó szervezeteknél pedig 30 napnál nem régebbi cégkivonat ill. nyilvántartásba vételi határozat bemutatásával történhet,

- a szerződés tárgyának fontosabb műszaki jellemzőit, mennyiségi és minőségi adatokat,
- a szerződés időbeli hatályát, a szolgáltatás, illetőleg a víz- és szennyvízátadás megkezdésének időpontját,
- a teljesítés helyét, bekötés módja, mérő típusa, bekötés átmérője, vízigény, bekötés költsége),
- az ellenérték megállapításának, ezen belül a számlázásnak, a mérőeszköz leolvasásának és a számla kiegyenlítésének a módját.
- a szerződésszegés következményeit,
- a Felhasználó, illetőleg az átvevő személyében bekövetkezett változás bejelentési kötelezettségét a Víziközmű-szolgáltató, illetőleg átadó részére,
- egyéb, a szerződő felek által lényegesnek tartott feltételeket.

#### **III.4. Közüzemi szerződés megszűnése**

Ha:

- tulajdonos változás miatt a Felhasználó személye megváltozik és a Víziközmű-szolgáltató új közüzemi szerződést kötött a felhasználási helyen
- a Felhasználó felmondja
- a felhasználási hely megszűnt
- a Víziközmű-szolgáltató felmondja, mert a:
  - a Felhasználó nem működik együtt a felhasználási hely szabályos kialakítása vagy a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése és leolvasása érdekében



- a közüzemi szerződés fenntartása a víziközmű-rendszer teljesítőképességét meghaladó igénybevételt eredményez, kivéve, ha ez a Víziközmű-szolgáltató beleegyezésével történik.
- A közüzemi szerződést a víziközmű-szolgáltató azonnali hatállyal kizárólag akkor mondhatja fel, ha:
  - annak fenntartása a víziközmű-rendszer teljesítőképességét meghaladó igénybevételt eredményez, kivéve ha ez a víziközmű-szolgáltató beleegyezésével történt,
  - a felhasználó nem működik együtt a felhasználási hely szabályos kialakítása vagy a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése, leolvasása érdekében, víziközmű-szolgáltató a felhasználót az együttműködésre a (3) bekezdésben foglaltak szerint legalább kétszer írásban felszólította, és a második felszólítás sem vezetett eredményre, vagy
  - a víziközmű-szolgáltatás fenntartása közegészségügyi vagy műszaki okból veszélyezteti az ellátás biztonságát.

A közüzemi szerződés megszűnésével egyidejűleg a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó számára elszámoló számlát (végszámlát) készít, a szerződés megszűnési időpontjával és mérőállásával. Az elszámoló számla (végszámla) teljesítésének határideje a számla kiállításától számított 15 nap.

Amennyiben lakossági Felhasználó olyan felhasználási helyet vásárol, amely a Víziközmű-szolgáltató nyilvántartásában nem lakossági felhasználási helyként van nyilvántartva, a lakossági felhasználási helyre történő átírás feltétele a település jegyzőjének igazolása arról, hogy a felhasználási helyen nem végeznek jövedelemszerző gazdasági tevékenységet. A jegyző igazolását annak kell beszereznie, aki lakossági Felhasználóként kéri magát nyilvántartásba venni.

A felhasználási hely lakossági felhasználóról nem lakossági felhasználóra történő átírása esetén, amennyiben az új nem lakossági Felhasználó nem természetes személy, akkor meg kell adni az új Felhasználó elnevezését, székhelyét, adószámát, cégjegyzékszámát, és számára a Víziközmű-szolgáltató tájékoztatást ad a szükséges a közműfejlesztési fizetési kötelezettségről és az ivóvíz és szennyvíz hálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános tervének benyújtási kötelezettségéről.

## IV. A SZOLGÁLTATÁS FOLYAMATA

### IV.1. A szolgáltatás létrehozása

(1) Víziközmű törzshálózat mentén fekvő ingatlanoknak a víziközmű-hálózatba történő bekötését az ingatlan tulajdonosa vagy egyéb jogcímen használója kezdeményezheti a Víziközmű-szolgáltató területileg illetékes szervezeti egységénél, amely a bekötés lehetőségeiről, feltételeiről részletes tájékoztatást ad.

(2) Települési önkormányzat jegyzője (a továbbiakban: jegyző) közegészségügyi és a környezetvédelmi és a vízgazdálkodási jogszabályok megsértése esetén az ingatlanok bekötését a tulajdonos költségére elrendeli. A Rendelet 4.§ (3) bekezdés szerint.

(3) A bekötés műszaki alapfeltétele, hogy az ingatlan ivóvíz- és/vagy szennyvízelvezető törzshálózat mentén fekszik, vagy annak kiépítése a bekötéssel egy időben történik.

(4) Ha a víziközmű törzshálózat a szomszédos ingatlan mentén fekszik, a bekötés a szomszédos ingatlan tulajdonosának hozzájárulásával – az ingatlantulajdonosok megállapodása (szerződéses szolgálat) alapján – a szomszédos ingatlan igénybevételeivel is elvégezhető.

(5) A szerződésnek tartalmaznia kell a létesítmény elhelyezésével, az ingatlan használatával kapcsolatos kölcsönös jogokat és kötelezettségeket.

(6) A szerződést a víziközmű-szolgáltatói hozzájárulás iránti kérelemhez csatolni kell.

(7) Ha a bekötés nem a víziközmű törzshálózati beruházás részeként, azzal egy időben valósul meg,

- a bekötővezeték megépítéséhez, átalakításához és megszüntetéséhez a hatósági engedélyek mellett a Víziközmű-szolgáltató írásbeli hozzájárulása is szükséges,
- a bekötés költségei – kötelezés kivételével – a bekötés kezdeményezőjét terhelik,
- a víziközmű-szolgáltatói hozzájárulási kérelemhez a bekötés kezdeményezőjének az 58/2013 (II.27) Korm. rendelet melléklete szerinti tervet kell benyújtani 3 példányban,
- a kötelező közműnyilvántartással kapcsolatban előírt geodéziai bemérésekről a - a hálózatba bekötést kezdeményező költségére – a víziközmű-szolgáltatónak kell gondoskodni,



- a víziközmű-szolgáltató a hozzájárulásról a kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül nyilatkozni köteles
- (8) A Víziközmű-szolgáltató a bekötési munka várható költségét köteles az ügyféllel közölni.
- (9) Víziközmű-szolgáltató a bekötés elkészítését:
- a lakossági Felhasználó esetén a teljes bekötési díj előleg formájában történő megfizetéséhez,
    - közületi Felhasználó esetén egyedi mérlegelés alapján előleg, részszámla vagy a teljes munkára vonatkozó végszámla megfizetéséhez köti.
- (10) Az ügyfélnek a bekötés létesítésére vonatkozó igényét írásban kell bejelenteni a víziközmű-szolgáltató felé, Víziközmű-szolgáltató által biztosított megrendelő lapon, vagy cégszerű aláírással ellátott megrendelő levélben a 7. sz. mellékletben leírtak szerint.

#### **IV.2. Igénybejelentés fogadása**

- (1) A bekötési igényeket a területileg illetékes szervezeti egységek fogadják, ahol tájékoztatást kell adni az eljárás rendjéről, valamint műszaki megvalósíthatóságról.
- (2) Tájékoztatni kell a bekötést kérő ügyfelet arról, hogy:
- az ingatlan közüzemi ivóvízvezetékéről ellátható-e, vagy már rendelkezik meglévő bekötéssel.
  - közületi Felhasználó esetén a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértékéről,
  - szükséges tervdokumentációról
- (3) A rendelet mellékletében részletezett tartalmú ivóvíz bekötési tervet (3 pld-ban), valamint a kitöltött és aláírt megrendelő lapot, megrendelőt a Víziközmű-szolgáltatónak a tájékoztatóban megjelölt illetékes szervezeti egységéhez kell eljuttatni.
- (4) A tervhez mellékelni kell az egyéb köztvíziközmű-szolgáltatók nyilatkozatát.
- (5) Amennyiben a bekötést nem a tulajdonos kéri, csatolni kell a tulajdonos írásbeli hozzájáruló nyilatkozatát is, kivéve a jegyző által elrendelt bekötés esetét.

(6) Amennyiben a törzshálózati ivóvízvezeték kiépítése társulati úton valósult meg, úgy az ivóvízbekötésekhez társulati hozzájárulás is szükséges.

(7) A területileg illetékes szervezeti egység vezetője, vagy az általa megbízott dolgozó az elkészült tervet véleményezi, ha az műszakilag nem megfelelő, azt módosításra, hiánypótlásra a megrendelőnek visszaadja. Amennyiben megfelelő, akkor a tervek fedőlapján Víziközmű-szolgáltató a bekötővezeték megépítéséhez hozzájárulását megadja.

(8) A jóváhagyott tervek közül egy példányt a megrendelő rendelkezésére kell bocsátania.

### **IV.3. Tájékoztatási kötelezettség**

(1) A Társaság helyi megbízottja a jóváhagyott tervek és a bekötési árjegyzék alapján tájékoztatni köteles az ügyfelet az elvégzendő bekötés bekerülési költségeiről, eljárás rendjéről (bekötés létesítéséhez szükséges munkák, helyszíni szemle, vízzárósági, nyomáspróbák, nyíltárkos bemérés), stb.

(2) Át kell adni az előkalkulált kiviteli díj befizetéséhez a készpénz-átutalási megbízást és Víziközmű-szolgáltató által aláírt 2 példányos szolgáltatási szerződést a megrendelő részére.

(3) A szolgáltatás tervezett műszaki okból szükségessé váló csökkentéséről vagy időszakos szüneteltetéséről, várható időtartamáról, esetleges mennyiségi vagy minőségi változásairól, a felhasználót, a helyi önkormányzaton, a helyi médián, illetve a társaság [www.trvzrt.hu](http://www.trvzrt.hu) internetes honlapján keresztül, a jogszabályban meghatározottak szerint köteles értesíteni, szükség esetén érintettek ideiglenes ellátásról gondoskodni.

Amennyiben a felhasználót a tájékoztatás elmaradása miatt kár éri, a társaság köteles a bizonyítottan általa okozott kárt megtéríteni. A felhasználó köteles kárát a keletkezésétől számított 3 napon belül írásban szolgáltató felé bejelenteni. A bejelentés elmaradása esetén a szolgáltató nem köteles a bejelentett kárt megtéríteni.

### **IV.4. Nem lakossági (közületi) ivóvízbekötés**

(1) Gazdálkodó szervezet által megrendelt bekötés megvalósításához vagy a részére nyújtott szolgáltatás mennyiségének növeléséhez, illetőleg az igényelt minőség javításához – lakásszövetkezet és önkormányzat tulajdonában lévő lakóépületek



elhelyezésére szolgáló ingatlanok kivételével – a Víziközmű-szolgáltató részére víziközműfejlesztési hozzájárulást kell fizetni.

(2) A Felhasználó és az üzemeltető között létrejött megállapodásban - a víziközműfejlesztési megállapodásban – kell rögzíteni a megváltott vízmennyiséget, a közműfejlesztési hozzájárulás mértékét.

#### **IV.5. Igénybejelentés fogadása**

- (1) A Víziközmű-szolgáltató ügyfélszolgálati irodáiban és fiókirodáiban, valamint a [www.trvzrt.hu](http://www.trvzrt.hu) honlapon az új ivóvízbekötés és/vagy szennyvízbekötés kiépítésének és a már meglévő ivóvízbekötés és/vagy szennyvízbekötés áthelyezésének ügyintézéséről aktuális díjazásáról részletes tájékoztatást nyújt.
- (2) A nem lakossági igényeket a Víziközmű-szolgáltató fogadja, és tájékoztatja felhasználót az eljárás rendjéről, valamint a bekötés műszaki megvalósíthatóságáról. Az 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet mellékletében részletezett tartalmú ivóvíz-, csatornabekötési tervet, valamint a kitöltött és aláírt megrendelő lapot Víziközmű-szolgáltatónak a tájékoztatóban megjelölt illetékes szervezeti egységéhez kell eljuttatni.
- (3) A hozzájáruláskor az alábbiakat kell rögzíteni:
  - az ingatlan közüzemi ivóvízvezetékéről ellátható-e, a közüzemi szennyvízvezetékre bekapcsolható-e vagy már rendelkezik meglévő bekötéssel,
  - víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértéke.
- (4) A Víziközmű-szolgáltató felhívja a szennyvízbekötést tervező és terveztető figyelmét, hogy a gravitációs rendszerű szennyvíztörzshálózat üzemeltetőjeként az ingatlan előtt húzódó szennyvíztörzshálózat fedlapszintje feletti szifonszinttel rendelkező lefolyókba jutó szennyvíz, károkozás nélküli elvezetését biztosítja. A fedlapszint alatti szifonszinttel rendelkező lefolyók esetén a Felhasználó köteles az ingatlan előntés elleni védelmét visszaáramlás elleni műszaki védelem beépítésével biztosítani.
- (5) A 3 példányban elkészített bekötési tervet a Víziközmű-szolgáltató 15 napon belül véleményezi, amennyiben szükséges módosításra, hiánypótlásra visszaküldi. A tervek elbírálásra során kerül meghatározásra a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás összege. A Víziközmű-szolgáltató a fenti dokumentumok alapján dönt a

közműfejlesztési hozzájárulás mértékéről és intézkedik a közüzemi szerződés elkészítéséről.

- (6) Az üzemeltetői nyilatkozatot a tervek beérkezését követően 15 napon belül ki kell adni, mellyel párhuzamosan el kell készíteni a víziközmű-fejlesztési megállapodást. A Víziközmű-szolgáltató által aláírt 2 példányos közüzemi szerződést és a 2 példányos egyszeri víziközmű-fejlesztési megállapodást a megrendelő részére megküldi.

A szerződéses ajánlatban foglaltak a víziközmű-szolgáltatót a közléstől számított 30 napig kötik.

#### **IV.6. Ivóvízbekötés megvalósítása**

- (1) A bekötés elkészítésének előfeltétele:
  - A gazdálkodó szervezet esetén a víziközműfejlesztési hozzájárulás befizetése – amennyiben a megrendelő kötelezett annak megfizetésére,
  - lakossági Felhasználó esetén a bekötési előleg befizetése.
- (2) Az egyéb hatósági hozzájárulások, engedélyek másolati példányának víziközmű-szolgáltató részére történő átadása és a szolgáltatási szerződés megkötése.
- (3) A bekötés időpontját Víziközmű-szolgáltató és Megrendelő – szükség esetén az ingatlan tulajdonosát is bevonva – egyeztetni.
- (4) Az elvárások teljesülése esetén a Víziközmű-szolgáltató az ivóvízbekötést elvégzi.
- (5) A bekötés elvégzését és üzembe helyezését a vonatkozó nyomtatványok (munkalap, vízbekötés esetén a vízóraállást, gyáriszámot igazoló jegyzőkönyv stb.) aláírásával a helyszínen igazoltatni kell a megrendelővel és/vagy az ingatlan tulajdonosával, vagy megbízottjával.



## **IV.7. Szennyvízbekötés folyamata**

### **IV.7.1. Igénybejelentés fogadása**

- (1) Az eljárás azonos vízbekötés igénybejelentéssel
- (2) Amennyiben a Megrendelő és Víziközmű-szolgáltató között korábban létrejött az ivóvíz biztosítására szolgáltatási szerződés, akkor a szennyvízbekötés megvalósításával egyidőben érvénybe lép a korábban megkötött szerződés szennyvízelvezetésre vonatkozó része.

### **IV.7.2. Közületi szennyvízbekötés**

- (1) A Rendelet 4.§ (2) bekezdésben részletezettek szerint a gazdálkodó szervezetek által igényelt szennyvízbekötés megvalósításához a Víziközmű-szolgáltató részére víziközműfejlesztési hozzájárulást kell fizetni.

### **IV.7.3. Szennyvízbekötés megvalósítása**

- (1) A szennyvízbekötő vezeték megépítését és a törzshálózatra történő rákötését Víziközmű-szolgáltató a Megrendelő igénybejelentése alapján köteles elvégezni.
- (2) Fenti munkákat – Víziközmű-szolgáltató hozzájárulásával és felügyeletével – a Megrendelő által megbízott építés kivitelezési jogosultsággal rendelkező személy is elvégezheti. A költségeket mindkét esetben a Megrendelő viseli.

#### **IV.7.3.1 Víziközmű-szolgáltató által kivitelezett szennyvízbekötés**

- (1) A jóváhagyott tervek alapján az elvégzendő bekötés áráról Megrendelőnek tájékoztatást kell adni. A kikötött előleg – közület esetén közműfejlesztési hozzájárulás – megfizetését követően
- (2). A szolgáltatási szerződés Megrendelő által történő aláírását és az egyéb hatósági hozzájárulások, engedélyek másolati példányának Víziközmű-szolgáltató részére történő átadását követően, Megrendelő és Víziközmű-szolgáltató időpontot egyeztet a bekötés megvalósításáról.
- (3) A szennyvízbekötést Víziközmű-szolgáltató a tervdokumentáció alapján az egyeztetett időpontban elvégzi.
- (4) A bekötés szerelési munka elkészítése, valamint a vízzárósági, kényszeráramoltatású rendszer esetén a működőképességi próba elvégzése után a bekötővezeték üzembe helyezhető.

(5) A vízzárósági, kényszeráramoltatású rendszer esetén a működőképességi próba eredményét a munkalapon rögzíteni kell.

(6) A bekötés elvégzésére vonatkozó dokumentumokat a helyszínen ki kell tölteni, Megrendelővel és/vagy az ingatlan tulajdonosával, vagy megbízottjával alá kell írni.

#### **IV.7.3.2 Víziközmű-szolgáltató igénybe vétele nélkül kialakított szennyvíz-bekötés**

(1) Az eljárás az alábbi eltéréssel azonos a IV.6.3.1-nél leírtakkal.

(2) A bekötési munkát külső kivitelező végzi el.

(3) A Víziközmű-szolgáltató a bekötés megvalósítása során szakfelügyeletet biztosít, melyről a Megrendelőnek készpénz-fizetési számlát ad át, aki a bekötési szakfelügyelet ellenértékét készpénzzel, számla ellenében a helyszínen fizeti meg, amely összeg tartalmazza a geodéziai bemérés díját is.

(4) A szennyvízbekötést végző kivitelezőnek a vízzárósági, kényszeráramlású rendszer esetén a működőképességi próba eredményét rögzítő dokumentumokat át kell adni a Víziközmű-szolgáltatónak.

#### **IV.7.3.3. Bekötés hatósági kötelezés alapján**

(1) A települési önkormányzat jegyzője közegészségügyi, környezetvédelmi és vízgazdálkodási jogszabályok megsértése esetén az ingatlanok bekötését a tulajdonos költségére elrendeli. Ez esetben a tulajdonos előzetes írásbeli beleegyezése a Víziközmű-szolgáltató hozzájárulásának megadásához nem szükséges.

#### **IV.8. Tűzoltási célú ivóvízbekötés**

(1) Az ivóvíz-törzshálózathoz csatlakozó tűzoltásra szolgáló, külön ivóvíz bekötővezeték létesítéséhez a Víziközmű-szolgáltató – a tűzrendészeti jogszabályok megtartásával – akkor köteles hozzájárulni, ha a tűzoltáshoz szükséges víz a házi ivóvízhálózathoz vagy a vízművel össze nem függő, más vízvételési helyről nem szerezhető be.

(2) A tűzoltásra szolgáló bekötővezetékét külön vízmérővel kell ellátni.

#### **IV.9. A szolgáltatási kötelezettség fennállása**

A Víziközmű-szolgáltatónak szolgáltatási kötelezettsége és a szolgáltatás minőségéért való felelőssége a szolgáltatási pontig áll fenn.



#### **IV.10. Tulajdoni viszonyok**

(1) Az ivóvíz törzshálózat és bekötővezeték, illetve a szennyvíz törzshálózat és bekötővezeték, valamint az elszámolás alapját képező bekötési vízmérő-berendezések állami, vagy önkormányzati tulajdonban és a Víziközmű-szolgáltató kezelésében állnak. Rendeltetésszerű működésükről a Víziközmű-szolgáltató köteles gondoskodni.

(2) A házi ivóvízhálózat, a csatlakozó víziközmű-hálózat, valamint az elkülönített vízfogyasztás mérésére szolgáló mellékvízmérő, illetve házi szennyvízhálózat és a szennyvíz mennyiségmérő a Felhasználó tulajdonát képezi. Ezek karbantartásáról, javításáról, ellenőrzéséről, szabványossági felülvizsgálatáról a Felhasználó köteles gondoskodni.

(3) Az ivóvíz közműhálózatba kapcsolt házi ivóvízhálózatot helyi (egyedi) vízbeszerzéshez kapcsolt vezetékkel (hálózattal) összekötni nem szabad.

(4) Aki az ingatlanon keletkezett szennyvizet a szennyvízelvezető műbe mérés nélkül vezeti és a vizet nem, vagy nemcsak közműves vízellátáshoz csatlakozva, hanem saját vízműből vagy más vezetékes megoldással szerzi be, a beszerzett valamennyi vízmennyiség mérésére hiteles vízmérőt kell működtetni, a mért mennyiségekről a Víziközmű-szolgáltatót tájékoztatni köteles. A mért mennyiséget a Víziközmű-szolgáltató jogosult ellenőrizni.

#### **IV.11. Az alaptevékenységen kívül nyújtott szolgáltatások és annak díjai:**

A Vksztv. 43.§. (4) bekezdésével összhangban áll az alaptevékenységeken kívüli tevékenységek végzése, amely alapján a szolgáltató jogosult a víziközművel a víziközmű-szolgáltatáson kívüli vállalkozási tevékenységet is folytatni, feltéve, hogy az nem veszélyezteti a víziközmű-szolgáltatás folyamatos és biztonságos ellátását, továbbá nem okoz a víziközműben állagromlást.

Ezen másodlagos tevékenységeket a szolgáltató az éves beszámolójában köteles bemutatni.

A közszolgáltatással összefüggő egyéb tevékenységek szabadárasnak minősülnek, így árképzésük a szolgáltató hatásköre. A szolgáltató ezen tevékenységeihez kapcsolódó árait az alábbi jogszabályok figyelembe vételével képezi:

- 2000. évi C. törvény a számvitelről (Sztv.).
- 1990. évi LXXXVII. törvény az árak megállapításáról (ártörvény),

- 1996. évi LVII. törvény a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról,

Az árképzés önköltség típusú, amely a Sztv. alapján készített önköltségszámítási szabályzaton alapul. A tarifák kialakításánál tekintettel kell lenni a fizetőképes kereslet nagyságára is. A díjak magukban foglalják a szolgáltatónál felmerülő költségeket és az ártörvény elvei mentén kialakított nyereséget. Az árképzés során érvényesíteni kell a Vksztv. legkisebb költség, teljes költségmegtérülés és keresztfinanszírozás tilalmának elvét. A mindenkori aktuális díjjegyzék a [www.trvzrt.hu](http://www.trvzrt.hu) honlapon található.

Azon szolgáltatások díjait melyek adott évre vonatkozóan előre tervezhetők, jelen üzletszabályzatunk 9. számú melléklete tartalmazza.

## V. A SZOLGÁLTATÁS ALANYAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

### V.1. Felhasználó jogai

A Felhasználó az érvényben lévő jogszabályok, valamint a Víziközmű-szolgáltatóval kötött szolgáltatási szerződés alapján jogosult:

- A szolgáltatási szerződés tartama alatt az ivóvíz- és szennyvízelvezetési szolgáltatás szerződéses feltételek szerinti igénybevételére.
- Saját adataiba („Felhasználó adatai” nyilvántartó lap, vízóra leolvasó karton, folyószámla kivonat) történő betekintésre.
- A szolgáltatással, számlázással kapcsolatos reklamációk, észrevételek bejelentésére, a reklamáció érdemi kivizsgálásának kérésére, illetőleg a vizsgálat eredményéről megfelelő tájékoztatásra.
- Bekötési vízmérő soron kívüli felülvizsgálatának és hitelesítésének igénylésére, amennyiben hitelesség érdemi vizsgálatát kizáró ok nem áll fenn. (Amennyiben a rendkívüli vizsgálat során a vízmérő megfelelőnek minősül, a rendkívüli vizsgálat és hitelesítés költsége a Felhasználót terheli.)
- A Víziközmű-szolgáltató által kibocsátott tájékoztatóban meghatározott számlázási rendtől eltérő időpontban, ellenőrzési célból, illetve esetenként és nem rendszeresen történő leolvasás és számlázás kérésére annak ismeretében, hogy a Víziközmű-szolgáltató ezért külön leolvasási díj megfizetését kéri.



- A szolgáltatás szüneteltetésének, illetve 60 napon belüli megszüntetésének igénylésére.
- Ha a Felhasználó nem az ingatlan tulajdonosa, hanem egyéb jogcímen használója, akkor a felmondás jogát a Felhasználó, a felhasználási hely tulajdonosának írásbeli hozzájárulásával gyakorolhatja.
- Mellékszolgáltatási szerződés 30 napos határidővel, írásban felmondható abban az esetben, ha a Felhasználó a felmondással együtt a záró mérőállásról a Víziközmű-szolgáltatót tájékoztatja.
- Kártérítés követelésére, amennyiben a Víziközmű-szolgáltató a tevékenysége során, vagy szerződésszegése miatt neki kárt okoz.
- A Felhasználó a felmerült és igazolt kárát a Víziközmű-szolgáltatónak, a felhasználási hely szerint illetékes szervezeti egységénél, írásban jelentheti be.
- Jogos számlareklamáció esetén – amennyiben a kiszámlázott összeg már befizetésre került – a visszatérítendő közüzemi díj után késedelmi kamat követelésére.
- A víziközmű-szolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, ha
  - nem értesíti az előírt határidőben a felhasználót a karbantartási, felújítási vagy fejlesztési munkák miatti szünetelés időpontjáról és várható időtartamáról,
  - a szolgáltatás minősége és a szolgáltatás színvonala a jogszabályokban, a működési engedélyében, az üzemeltetési szerződésben vagy az üzletszabályzatában előírtaknak nem felel meg,
  - a szolgáltatást a szerződésben rögzített időpontban nem kezdi meg, vagy jogellenesen szünetelteti,
  - neki felróható módon olyan fogyasztásmérőt üzemeltet, amely érvényes hitelesítéssel vagy kalibrációval nem rendelkezik, és annak hitelesítésére vagy kalibrálására jogszabály vagy szerződés a víziközmű-szolgáltatót kötelezi,
  - az üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

**V.2. A Felhasználó, ill. az elkülönített vízhasználó kötelezettségei**

- (1) A Felhasználó a víziközmű-szolgáltatóval közüzemi szerződést köt melynek időtartama alatt köteles:
- Az ingatlan vízellátását és szennyvízelvezetését szolgáló berendezések állapotát rendszeresen (legalább havonta) ellenőrizni, karbantartásukról gondoskodni.
  - A szolgáltatást kizárólag a szolgáltatási szerződésben meghatározott célra igénybe venni.
  - A Víziközmű-szolgáltató számára az ellenőrzés lehetőségét biztosítani, az ellenőrzés során a házi és a csatlakozó víziközmű hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetőleg az előírásoktól eltérő víziközmű használat megszüntetéséről gondoskodni.
  - A Víziközmű-szolgáltató akadályoztatása birtokháborítás, amelynek megszüntetésére a Víziközmű-szolgáltató hatósági-bírósi utat vehet igénybe,
  - A vízmérő akna, illetve vízmérőhely hozzáférhetőségének biztosításáról és tisztántartásáról, a vízmérő fagy elleni védelméről gondoskodni, továbbá a vízmérő rendellenes működéséről a Víziközmű-szolgáltatót haladéktalanul értesíteni, továbbá köteles haladéktalanul értesíteni a Víziközmű-szolgáltatót a vízmérő rendellenes működéséről, a zárógyűrű és a mérő sérüléséről,
  - A vízmérő és leszerelésüket megakadályozó záruk sértetlen megőrzését és védelmét biztosítani.
  - A neki felróható okból megrongálódott vagy elveszett vízmérő pótlásának, szerelésének és hitelesítésének költségét megfizetni.
  - Az ingatlan vízellátásával és szennyvízelvezetésével kapcsolatos átalakítási, bővítési és megszüntetési munkákhoz a Víziközmű-szolgáltató írásbeli hozzájárulását beszerezni.
  - Az Elkülönített Vízhasználó a saját tulajdonában lévő mellékvízmérőt saját költségén hitelesíttetni, illetve a mindenkor mérésügyi jogszabályokban foglalt előírásokat betartani.
  - Az ivóvíz közműhálózatba bekötött házi ivóvízhálózat helyi (egyedi) vízbeszerzési helyhez kapcsolt vezetékkel (hálózattal) való összekötésétől tartózkodni.



- A bekötővezetékek és a házi ivóvízhálózatnak elektromos hálózat és berendezés, villámhárítók földelési céljára történő használatától tartózkodni.
- Tartózkodni a csapadékvizek szennyvízelvezető hálózatba történő bevezetésétől.
- Tartózkodni a veszélyes anyagok szennyvízelvezető hálózatba történő bevezetésétől.
- Amennyiben az idényes Felhasználó a víziközmű-szolgáltatást 3 hónapot meghaladó időtartamban nem veszi igénybe, az ismételt használatbavételkor a bekötési vízmérőt ellenőrizni, leolvasni, és a leolvasott mérőállást a Víziközmű-szolgáltató tudomására hozni, valamint a felhasznált mennyiséget az előző év azonos időszakának fogyasztását alapul véve ellenőrizni.
- A vonatkozó szerződés alapján a Víziközmű-szolgáltató által nyújtott szolgáltatás díjának számla alapján határidőre, történő megfizetésére.
- A vonatkozó szerződés alapján a tulajdonában lévő mellékvízmérő (-ket) hitelesíttetni, illetve a mindenkor mérésügyi jogszabályokban foglalt előírásokat betartani.
- A Felhasználó, illetve elkülönített vízhasználó személyében beállt változást – az új Felhasználóval együttesen – a vízmérőállás megjelölésével 30 napon belül írásban bejelenteni.
- Kártalanítás nélkül túrni a szolgáltatás közérdekből történő korlátozását.
- A csapadékvizek szennyvízelvezető hálózatba történő bevezetésétől tartózkodni.
- Az ingatlan vízellátását és szennyvízelvezetését szolgáló berendezések meghibásodásából eredő károkat (pl. a házi ivóvízhálózaton történő vízfolyás) a Felhasználó viseli.
- A vízmérő elfagyásból eredő meghibásodása esetén az új vízmérő beszerelésével kapcsolatos valamennyi költség és esetlegesen felmerülő károk a vízmérő beépítési helye szerinti Felhasználót terhelik.
- Az ingatlan vízellátásával kapcsolatos átalakítási, bővítési és megszüntetési munkákhoz a Víziközmű-szolgáltató írásbeli hozzájárulását beszerezni,

- A felhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, ha
  - a szerződésben meghatározott, rendelkezésre álló vagy lekötött kvótát egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában túllépi,
  - víziközmű-szolgáltatóval szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
  - szerződésben foglalt adatváltozás bejelentési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget,
  - a víziközmű-szolgáltatást a jogszabályokban előírtaktól eltérő módon, szabálytalanul veszi igénybe,
  - a fogyasztásmérő ellenőrzését, a hibás fogyasztásmérő javítását, hitelesítési vagy egyéb okból történő cseréjét, vagy a fogyasztásmérő leolvasását a szerződésben előírtak szerint a víziközmű-szolgáltató részére nem teszi lehetővé, vagy - ha erre megállapodás a felhasználót kötelezi - ezek javításáról vagy a cseréjéről nem gondoskodik,
  - az üzletszabályzatban foglalt egyéb kötelezettségeit nem teljesíti.

### V.3. A Víziközmű-szolgáltató jogai

- (1) A Víziközmű-szolgáltató a közüzemi szerződés időtartama alatt jogosult:
  - Ellenőrizni, hogy a Felhasználó a szolgáltatást a hatályos Rendeletben meghatározott módon és célokra (pl. közületi Felhasználónál a meghatározott mennyiségben) veszi-e igénybe.
  - A szolgáltatás ellenértékének megállapítására és beszedésére, adott esetben Víziközmű-szolgáltató Megbízottján keresztül is.
  - Amennyiben a Felhasználó nem teljesíti fizetési kötelezettségét, fizetési felszólítást kibocsátani és annak költségeit a Felhasználóra áthárítani
  - Eredménytelen fizetési felszólítás esetén a szerződésszegés szankcióinak alkalmazására. A közüzemi ivóvíz-szolgáltatást a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően:
    - lakossági Felhasználók esetében korlátozni vagy felfüggeszteni,



- nem lakossági Felhasználó esetében felfüggeszteni;
- nem lakossági Felhasználó esetében – egészségügyi és gyermekintézmények kivételével – 45 napon túli díjtartozás esetében 30 napos határidővel a közüzemi szerződést felmondani;
- előrefizetős vízmérőt elhelyezni, ha ebben és a fennálló tartozások megfizetésében a Felhasználóval megállapodott;
- A fogyasztott víz mennyiségét műszaki számítással megállapítani, ha a díjelszámolás alapjául szolgáló vízmérő nem mér, rendellenesen vagy hibásan működik, illetőleg nem olvasható le, a Víziközmű-szolgáltató jogosult a fogyasztott víz mennyiségét a megelőző 365 nap összes fogyasztásából egy napra számított átlagfogyasztás és a meghibásodás napjának elfogadott határnapot megelőző legutolsó leolvasás napjától eltelt napok számának szorzataként megállapítani.
- Az elkülönített vízhasználók által beszereltetett mellékvízmérők hitelességét ellenőrizni.
- A vízterhelési díjat áthárítani a közcsatornát használó Felhasználókra
- a Felhasználó saját vízbázisára telepített, vagy más egyedi, vezetékes megoldással beszerzett víz mérésére szolgáló vízmérőt ellenőrizni;
- A szolgáltatás szabályszerű igénybevételének megsértése esetén a Víziközmű-szolgáltató a helyi önkormányzat jegyzőjéhez fordulhat, aki hatósági jogkörében eljárva kötelezi a Felhasználót az előírásoktól eltérő víziközmű használat megszüntetésére.
- A bekötővezeték használatára, ellenőrzésére, karbantartására, szükség szerinti cseréjére, ezen belül a vízmérő ellenőrzésére, karbantartására, szükség szerinti cseréjére (egyoldalú intézkedéssel), rendeltetésszerű működtetésére, illetve leolvasására.
- Amennyiben a Felhasználó a Szolgáltatás igénybevételére szolgáló ingatlanra a bejutását a jelzett időben nem teszi lehetővé, úgy akadályoztatása esetén hatósági-bírósági utat igénybe venni.
- Amennyiben a Felhasználó nem gondoskodott megfelelően a vízmérő fagy elleni védelméről, és neki felróható okból a vízmérő

elfagyott, úgy a Víziközmű-szolgáltató jogosult az elfagyott mérő után a kártérítési igényét a Felhasználóval szemben érvényesíteni.

- Amennyiben a Felhasználónak felróható okból a vízmérő megrongálódott vagy elveszett, a vízmérő javításának, pótlásának, szerelésének, továbbá a hitelesítésének költségeit a Felhasználótól követelheti.
- A Felhasználó kérésére elvégzettett fogyasztásmérő soron kívüli ellenőrző mérési pontossági vizsgálatának felmerült költségeit a Felhasználótól beszedni abban az esetben, ha a vízmérő a hitelesítési előírásában megfogalmazott követelményeknek megfelelt.
- a Felhasználó szerződésszegése esetén a szerződésszegésből eredő igényeket érvényesíteni, jogszabályban meghatározott esetben a közüzemi szerződést felmondani.

#### **V.4. Víziközmű-szolgáltató kötelezettségei**

(1) A Víziközmű-szolgáltató a közüzemi szerződés tartama alatt köteles:

- A vonatkozó szerződés szerint az ivóvíz folyamatos szolgáltatására, a szennyvíz elvezetésére a vízjogi üzemeltetési engedélyben előírt minőségben és mennyiségben, közületi Felhasználók esetén a szerződésben megállapított kontingens erejéig.
- Ivóvíz szolgáltatási, illetve szennyvíz szolgáltatási pontig terjedő, a Víziközmű-szolgáltató üzemelésében lévő vízmű, illetve szennyvízelvezető mű létesítményeinek kezeléséről, karbantartásáról, és a folyamatos kártétel nélküli üzemeltetéséről gondoskodni,
- A bekötési vízmérők, - mindenkor mérésügyi jogszabályokban előírt – időszakonkénti hitelesíttetését, cseréjét, fém vagy egyéb zárral történő ellátását saját költségére elvégezni,
- Felhasználó kérésére a vízmérő rendkívüli felülvizsgálatáról, illetve hitelesítéséről gondoskodni.
- Fogyasztásmérőket az Üzletszabályzatban foglaltak szerint leolvasni és a fogyasztásról kiállított számlát a Felhasználó részére eljuttatni,
- A Felhasználói panaszokat kivizsgálni és a vizsgálat eredményéről a Felhasználót 15 napon belül írásban tájékoztatni.



- Az előre tervezhető közérdekű tevékenység kapcsán felmerülő korlátozásokról a Felhasználókat a helyi önkormányzat hirdető tábláján, a médiában és a társaság internetes oldalán [www.trvzrt.hu](http://www.trvzrt.hu) módon tájékoztatni, szükség esetén ideiglenes ellátásról gondoskodni.
- Mellékszolgáltatási szerződés megkötésekor, az elkülönített vízhasználó költségére, a mellékvízmérők üzembe helyezésekor azt bélyegzéssel és zárral ellátni

A fent meghatározott kötelezettségek megszegése a Víziközmű-szolgáltató részéről szerződésszegésnek minősül, és köteles a szerződésszegő magatartás megszüntetésén túl az ebből eredő valamennyi kárt és igazolt költséget a Felhasználó részére megtéríteni.

## **V.5. Szerződésszegés és jogkövetkezményei**

### **V.5.1. Szerződésszegés a Víziközmű-szolgáltató részéről**

- (1) A Víziközmű-szolgáltató szerződésszegést követ el, amennyiben a szolgáltatási szerződéseiben foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget.
- (2) A Víziközmű-szolgáltató a szolgáltatási szerződés megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik.
- (3) Felhasználó felmerült és igazolt kárát a Víziközmű-szolgáltatónak, a felhasználási hely szerint illetékes szervezeti egységénél, írásban jelentheti be.
- (4) Nem minősül a Víziközmű-szolgáltató részéről szerződésszegésnek, és emiatt vele szemben a Felhasználó semmilyen kárt és költséget nem érvényesíthet, amennyiben a vízmérő leolvasására azért nem került sor, mert azt a Felhasználó nem tette lehetővé, ideértve azt az esetet is, hogy a vízmérőhely hozzáférhetőségét, tisztán tartását nem biztosítja, és emiatt a vízmérő nem olvasható le.

### **V.5.2. Szerződésszegés a Felhasználó részéről**

- (1) A Felhasználó szerződésszegést követ el, amennyiben a szolgáltatási szerződés szerinti kötelezettségeit megszegi.
- (2) A Felhasználó a szolgáltatási szerződésben vállalt kötelezettségeinek megszegésével a Víziközmű-szolgáltatónak okozott

kárért a polgári jog általános szabályai szerint kártérítési felelősséggel tartozik.

(3) A szerződésszegés, díjfizetés elmulasztása miatt

(4) A szolgáltatás szabályszerű igénybevételének megsértése esetén a Víziközmű-szolgáltató a helyi önkormányzat jegyzőjéhez fordulhat, aki hatósági jogkörében eljárva kötelezi a Felhasználót az előírásoktól eltérő víziközmű használat megszüntetésére.

(5) Szabálytalan közműhasználat esetén a víziközmű-szolgáltató az üzletszabályzatában **meghatározott mértékű** kötbér érvényesítésére jogosult. Amennyiben a felhasználó a záró bélyeg vagy plomba hiányát nem jelentette be, abban az esetben a víziközmű-szolgáltató kártérítési igényt érvényesíthet, továbbá jogosult a víziközmű-szolgáltatás korlátozására és felfüggesztésére, ha a hiteles mérés feltételei a helyszínen nem állíthatók helyre.

Szerződésszegő felhasználóval történő előzetes egyeztetés szabályait jelen üzletszabályzat 8. számú melléklete tartalmazza.

## **V.6. Szolgáltatási szerződés megszüntetésének, szüneteltetésének esetei**

### **V.6.1. A szerződés megszüntetése**

(1) A szolgáltatási szerződést a Felhasználó és a Víziközmű-szolgáltató, közös megegyezéssel, 30 napos határidővel bármikor megszüntethetik.

### **V.6.2. Szerződés felmondása a Felhasználó részéről**

(1) A közüzemi szerződést ivóvízellátás esetén a Felhasználó, ha egyben az ingatlan tulajdonosa – az egyéb jogcímen használó pedig a tulajdonos hozzájárulásával, - 60 napos határidővel és írásban felmondhatja, amennyiben az ingatlanon nincs más felhasználó által igénybe vett közműves ivóvíz-szolgáltatás.

(2) A megkötött mellékszolgáltatási szerződést az elkülönített vízhasználatot igénybe vevő 30 napos határidővel és írásban felmondhatja.

(3) A mellékszolgáltatási szerződés felmondásáról a bekötési vízmérő Felhasználóját a Víziközmű-szolgáltató köteles tájékoztatni.

### **V.6.3. A Felhasználó személyében történő változás**

(1) A Felhasználó, illetőleg az elkülönített vízhasználó személyében beállott változást, a régi és az új Felhasználó, illetőleg az elkülönített vízhasználó, a vízmérő-óraállás megjelölésével, a változástól számított



30 napon belül együttesen köteles írásban a Víziközmű-szolgáltatónak bejelenteni. A bejelentés elmulasztása esetén az abból eredő károkért a régi és az új Felhasználó, illetőleg elkülönített vízhasználó egyetemlegesen felel.

(2) Víziközmű-szolgáltató az új Felhasználóval abban az esetben is szolgáltatási szerződést köt, ha az más felhasználási hely tekintetében szolgáltatásait már igénybe veszi.

#### **V.6.4. Felmondás a Víziközmű-szolgáltató részéről**

(1) A termelési célú ivóvíz-felhasználásnál, ha a Felhasználó, a szolgáltatás díját felszólítás ellenére sem fizeti meg, három hónapon túli díjtartozás esetén további 30 napos határidővel és írásban Víziközmű-szolgáltató a szolgáltatási szerződést felmondhatja.

(2) Az elkülönített vízhasználatra vonatkozó mellékszolgáltatási szerződést a Víziközmű-szolgáltató a fentiekén túl, 15 napos felmondási határidővel és írásban, abban az esetben is felmondhatja, ha az elkülönített vízhasználó a mellékvízmérőnek a mindenkori mérésügyi jogszabályokban meghatározottak szerinti hitelesíttetését a Felhasználó elmulasztja.

(3) Amennyiben a szerződés felmondása a szolgáltatás megszüntetését is eredményezi, a megszüntetés, illetve a szolgáltatás újra indításának költségei a Felhasználót terhelik.

#### **V.6.5. Szüneteltetés**

(1) A szolgáltatás szüneteltetése – hasonlóan a szerződés megszüntetéséhez – bekövetkezhet a Felhasználó vagy a Víziközmű-szolgáltató kezdeményezésére. Mindkét esetben a szüneteltetés költségei – ide értve a szolgáltatás újraindításának költségeit is, - a Felhasználót terhelik.

(2) A víziközmű-szolgáltatás a felhasználó kérésére legfeljebb az 1 év időtartamra szüneteltethető, az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:

a) a Felhasználó írásban kéri a szüneteltetést és nyilatkozik, hogy a felhasználási helyen rendszeres emberi tartózkodás nincs. A kérelemben pontosan meg kell adni a szüneteltetés kezdetének időpontját és időtartamát.

b) a felhasználó - amennyiben a felhasználási hely víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan - nyilatkozik, hogy nem a víziközmű-rendszerből származó egyéb vizet a szennyvíztörzshálózatba nem kíván vezetni,

c) a szüneteltetés végrehajtásához a műszaki előfeltételek biztosítottak.

d) a szüneteltetés díját felhasználó víziközmű-szolgáltatónak megfizette. 3. számú melléklet

(3) A szüneteltetési kérelemhez mellékelni kell a szünetelés fogantatásával együtt járó költségek előzetes megfizetéséről szóló igazolást, és a felhasználási hely tulajdonosának hozzájárulását, amennyiben az nem azonos a felhasználóval.

(4) Ha a vízmérőn keresztül tűzoltási célú vízellátás is történik, akkor a szüneteltetéséhez a területileg illetékes katasztrófavédelmi hatóság írásos engedélye szükséges, melyet a Felhasználónak kell beszereznie.

(5) A víziközmű-szolgáltató a szüneteltetés végrehajtásával egy időben elszámoló számlát készít, melyet a felhasználó köteles a megjelölt fizetési határidőig kiegyenlíteni.

(6) A víziközmű-szolgáltató a szüneteltetett víziközmű-szolgáltatás után szolgáltatási díjat nem számolhat fel.

(7) Amennyiben a felhasználó a szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot szabálytalanul használja, a víziközmű-szolgáltató jogosult a Vksztv.-ben és az 58/2013. (II.27.) kormányrendelet 75.§. (5.) bekezdésben meghatározottakat alkalmazni.

(8) A felhasználó köteles a víziközmű-szolgáltatás szüneteltetésére vonatkozó kérelmét évente megújítani és a kérelem megújításához kapcsolódóan a felhasználási hely ellenőrzésének lehetőségét biztosítani.

## **VI. VÍZIKÖZMŰVEK ÜZEMVITELE**

(1) A víziközművek üzemeltetésének követelményeit a 21/2002. (IV. 25.) KöVim Rendelet a víziközművek üzemeltetéséről tartalmazza.

(2) A víziközművek szakszerű és biztonságos üzemeltetésével kapcsolatos műszaki technológiai, vízügyi, biztonságtechnikai, közegészségügyi, valamint környezet- és természetvédelmi előírásokat, továbbá az egyes tevékenységek gyakorlásának személyi feltételeit üzemeltetési szabályzatok határozzák meg.

(3) Az üzemeltetési szabályzatot a fent hivatkozott KöViM rendeletben foglaltak figyelembevételével a Víziközmű-szolgáltató készíti el, melyet a megyei kormányhivatal szakigazgatási szerve, illetve a környezet- és természetvédelmi hatóság jóváhagyásával ad ki.



(4) Víziközmű-szolgáltató valamennyi általa üzemeltetett víziközműre rendelkezik üzemeltetési szabályzattal, amelyeket az azokban foglalt előírások betartásával működtet.

(5) Az üzemvitellel kapcsolatos kérésekre kiadható adatok és információk körét a műszaki igazgató, esetenként az üzemigazgatók határozzák meg az üzleti titokig terjedően.

### **VI.1. A szolgáltatás folyamatossága**

(1) A Víziközmű-szolgáltató az ivóvíz szolgáltatását legalább 1,5 és legfeljebb 6 bar hálózati nyomás mellett, a szolgáltatási ponton köteles teljesíteni. Amennyiben új bekötés létesítéskor a Felhasználó elfogadja a 1,5 bar-nál alacsonyabb hálózati nyomást, úgy ezt nyilatkozattal kell tudomásul vennie. 6 bar-nál magasabb nyomás biztosítását, amennyiben annak műszaki akadálya nincs, – a költségek viselése esetén – kérni lehet a Víziközmű-szolgáltatótól.

(2) Az ivóvíz-ellátási illetve szennyvízelvezetési szolgáltatás folyamatosan és biztonságosan, de nem szünetmentesen történik.

(3) A Szolgáltatás folyamatossága érdekében Víziközmű-szolgáltató gondoskodik olyan szervezett munkarendről, ügyeleti, készenléti szolgáltról, amely a hiba felmerülése esetén azonnal be tud avatkozni a nagyobb károk elhárítása és a Szolgáltatás helyreállítása érdekében.

(4) A Víziközmű-szolgáltató a víziközmű-hálózaton végzett tervszerű karbantartási munkák és üzemzavarok, az élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetése, a vízbázis egyensúlyának megbomlása esetén, valamint mindezek megelőzése érdekében a munkák elvégzéséhez szükséges mértékben és időtartamban jogosult az ivóvíz-szolgáltatás szüneteltetésére.

(5) Ha az ivóvíz szolgáltatása a település belterületének legalább 20 %-át, illetőleg 500-nál több főt érintően, előre tervezetten 12 órát, vagy üzemzavar esetén 6 órát szünetel, a Víziközmű-szolgáltató az ivóvíz-szükséglet kielégítéséről más módon (pl lajtos kocsi) köteles gondoskodni, létfenntartáshoz szükséges 10 l/fő mennyiségben.

(6) A Szolgáltatás 12 órát meghaladó, de 24 óránál rövidebb kimaradása esetén 25 l/fő, 24 órát meghaladóan 30 l/fő/nap az előírt ivóvízmennyiség, melyet a Víziközmű-szolgáltató köteles biztosítani.

(7) A Víziközmű-szolgáltató a Szolgáltatás szüneteltetése esetén az ivóvízellátásról úgy köteles gondoskodni, hogy ahhoz az érintettek 300 méteres körzeten belül hozzájuthassanak.

(8) Ha a szolgáltatás szüneteltetése a tűzi-víz-hálózatot is érinti, Víziközmű-szolgáltató az illetékes tűzrendészeti szervet is értesíteni köteles.

(9) A Felhasználó a szolgáltatás közérdekből történő korlátozását, illetve szüneteltetését kártalanítás nélkül tűrni köteles. Az előre tervezhető közérdekű tevékenység kapcsán felmerülő korlátozásokról a Felhasználókat legalább három nappal korábban, a helyben szokásos módon tájékoztatni kell.

(10) A Szolgáltatás korlátozása akkor közérdekű, ha azt a víziközmű biztonságos működtetésével összefüggő közegészségügyi vagy egyéb követelmény (így például hálózatfejlesztés, jelentősebb üzemzavar-elhárítás) teszi indokolttá.

(11) Vízkorlátozás bekövetkezhet, ha a Szolgáltatásra rendelkezésre álló vízmennyiség természeti vagy egyéb elháríthatatlan okból csökken. A vízfogyasztás korlátozása a külön jogszabály szerinti tervnek megfelelően történhet, melyet az érintett település polgármestere rendel el.

(12) A vízkorlátozás közzétételéről, a végrehajtás ellenőrzéséről az illetékes jegyző gondoskodik.

## **VI.2. A szolgáltatott ivóvíz minősége**

(1) A Víziközmű-szolgáltató által szolgáltatott ivóvíz minőségét "az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzésrendjéről" szóló 201/2001. (X. 25.) Kormányrendelet, továbbá adott vízműrendszer által szolgáltatott ivóvíz minőségét a kiadott vízjogi üzemeltetési engedély határozza meg.

(2) Víziközmű-szolgáltató az ivóvíz-szolgáltatását, a szolgáltatási ponton, legalább 1,5 és legfeljebb 6 bar hálózati nyomás mellett biztosítja. Ettől eltérő nyomásviszonyokat csak a Felhasználóval megkötött közüzemi szerződésben rögzített esetben biztosít.

(3) A Víziközmű-szolgáltató az ivóvíz-szolgáltatást folyamatosan, de nem szünetmentesen biztosítja.

(4) Amennyiben az elvárt vízminőséghez viszonyítottan kedvezőtlen vízminőségi (termékminőségi) vizsgálati eredmény kerül megállapításra, akkor az adott vízmű termelő és tároló/szállító kapacitásának kihasználásával köteles fenntartani a Szolgáltatás folyamatosságát, miközben a javító intézkedések elvégzésre kerülnek.

(4) Az ivóvízminőség kedvezőtlen változása esetén a vízszolgáltatás szüneteltetését (leállítást) az egészségügyi hatóság rendeli/rendelheti el.



(5) Víziközmű-szolgáltatónak, a Felhasználók egészségét veszélyeztető vízminőségromlás esetén az egészségügyi hatóságokkal történő egyeztetés alapján a vízminőség helyreállítása iránt intézkednie, a víz fogyasztásának betiltását, vagy korlátozását kezdeményeznie, és erről a Felhasználókat értesítenie kell.

### **VI.3. Vízminőség-védelem**

(1) A vízigények kielégítése érdekében a vízgazdálkodással szemben támasztott Felhasználói elvárások, környezetvédelmi és közegészségügyi követelmények egyaránt megkívánják a vízkészletek mennyiségi és minőségi védelmét.

(2) A vízbázisok, a távlati vízbázisok, valamint az ivóvízellátást szolgáló vízi létesítmények védelméről a 123/1997. (VII.18.) számú Kormányrendelet rendelkezik.

(3) Közcélú vízi létesítmény létesítéséhez, üzemeltetéséhez vagy ilyen célt szolgáló vízhasználathoz, továbbá a jövőbeni ivóvízellátás célját szolgáló vízbázisok védelme érdekében védőidomot, védőterületet, védősávot kell kijelölni, melynek méretezése a hidrogeológiai adottságoktól, valamint a vízi létesítmény kapacitásától függ.

(4) A védőidommal, védőterülettel vagy védősávval érintett ingatlanok használatában a védelem érdekében elkerülhetetlenül szükséges a használati korlátozások bevezetése, mely vonatkozhat a vízi létesítmények közelében lévő Felhasználókra is.

(5) A Víziközmű-szolgáltató vízi létesítményeinek üzemeltetésénél a fenti kormányrendeletben foglaltak szerint jár el, és ellátja a reá háruló vízbázisvédelmi feladatokat.

### **VI.4. A közcatornába beengedhető szennyvíz minősége**

(1) Az ivóvízhasználatból keletkező háztartási (kommunális) szennyvizek közcatornába történő bevezetése során nincsenek minőségi megkötések.

(2) A nem közületi Felhasználóknál keletkező nem vagy nem csak kommunális eredetű szennyvizek közcatornába történő bevezetése csak a vízszennyező anyagok kibocsátására vonatkozó határértékekről és alkalmazásuk egyes szabályairól szóló 28/2004. (XII.25.) KvVM rendeletben előírt határértékek betartásával történhet.

(3) A szennyvízelvezető törzshálózatba csak olyan összetételű szennyvíz, illetve szennyező anyag vezethető be, amely a 204/2001 (X.26) sz. Kormányrendeletben, valamint a 220/2004 (VII.21.)

Kormányrendeletben, vagy hatóság határozatában előírtaknak megfelel.

(4) Tilos az olyan szennyezőanyag-tartalmú szennyvíz, illetve szennyező anyag bevezetése (bebocsátása), amely a szennyvízelvezető műben dolgozók egészségét – munkakörük ellátásával összefüggésben – veszélyezteti, és ezzel:

- egészségkárosodást okozhat,
- a szennyvízelvezető és –tisztító, valamint az iszapkezelő mű üzemszerű (rendeltetésszerű) működését akadályozza, veszélyezteti,
- a műtárgyakat, berendezéseket rongálja, illetve rendeltetésszerű használatra alkalmatlanná teszi,
- a szennyvízelvezető és –tisztító műből kibocsátva környezetkárosodást, illetve a befogadó káros szennyezését okozhatja,
- a szennyvíziszap környezetvédelmi követelményeknek megfelelő, biztonságos elhelyezését, lerakását, illetve felhasználását akadályozza.

(5) Víziközmű-szolgáltató a szennyvízelvezető törzshálózatba bocsátott szennyvíz mennyiségét és minőségét gazdálkodó szervezet esetén előzetes értesítés nélkül ellenőrizheti, amelyet az nem akadályozhat.

(6) A vízügyi, valamint a környezetvédelmi hatóság – mint az eljárásban közreműködő szakhatóság - állásfoglalására, megkeresésére figyelemmel az ingatlan tulajdonosát a szennyvízelvezető mű káros szennyezése esetén, illetve az ilyen szennyezés megelőzése érdekében a szennyvíz előzetes tisztításához szükséges berendezés létesítésére, korszerűsítésére, megfelelő üzemeltetésére kötelezi.

#### **VI.4.1. Csatornabírság**

(1) A csatornabírságról szóló rendelet kimondja, hogy a mellékletében foglalt, illetőleg a szennyvizet bebocsátó üzemre egyedileg megállapított határértéket túllépő Felhasználót csatornabírság fizetésére kell kötelezni.

(2) A Víziközmű-szolgáltató a megfelelő módon előállított ellenőrzési eredmény alapján elkészíti helyszíni vizsgálati szakvéleményét, melyet meg kell küldeni az ellenőrzött Felhasználó számára is.



(3) Káros csatornaszennyezés megállapítása esetén Víziközmű-szolgáltató legkésőbb a tárgyévet követő év január 20-ig továbbítja a csatornabírság kiszabására vonatkozó javaslatát az illetékes vízügyi hatóságnak.

#### **VI.5. Tisztított szennyvíz minősége**

(1) A szennyvíztisztító telepeken megtisztított szennyvíz minőségét nem lakossági felhasználók esetén a 28/2004 (XII.25.) KvVM rendelet határozza meg.

(2) Az ivóvízhasználatból keletkező háztartási (kommunális) szennyvizek közcsatornába történő bevezetése során nincsenek minőségi megkötések.

(3) Az önkontroll rendszer keretében, illetve a környezetvédelmi hatóság által elvégzett vizsgálatok a meghatározott határértékeknél magasabb értékeket mutatnak, akkor a környezetvédelmi felügyelőség szennyvízbírság kiszabását rendelheti el.

(4) A Víziközmű-szolgáltató a tisztított szennyvíz minőségében bekövetkezett hátrányos változás észlelésekor az okok felderítése és a minőségromlás megszüntetése érdekében köteles haladéktalanul intézkedni.

(5) A javító intézkedések megtétele mellett az adott szennyvíztisztító telep tisztító, tároló és szállító kapacitásának felhasználásával a szolgáltatás folyamatos teljesítését biztosítani kell és mindaddig nem lehet szüneteltetni, míg erről a környezetvédelmi hatóság nem határoz.

(6) A 2003. évi LXXXIX. Törvény a környezetterhelési díjról, valamint a vonatkozó jogi szabályozás értelmében az élővízbe engedett tisztított szennyvíz meghatározott kémiai komponensei után vízterhelési díjat kell fizetni. A vízterhelési díj áthárítható a csatornát használó Felhasználókra.

(7) A vízterhelési díjat a Víziközmű-szolgáltató az állami költségvetés részére fizeti be.

### **VII. HIBAE LHÁRÍTÁS**

(1) A hibaelhárítási tevékenység kiterjed a távvezetéki, települési, ivóvíz, és települési szennyvíz hálózaton felmerülő rendellenes működés megszüntetésére.

(2) A Felhasználó tulajdonában lévő házi ivóvíz- és szennyvízhálózaton történt meghibásodások javítása nem a Víziközmű-

szolgáltató kötelessége, ezért a Víziközmű-szolgáltató csak külön megrendelés esetén vállal javítást a házi víziközmű rendszeren.

### **VII.1. Hibabejelentés**

(1) A hibabejelentéseket a nap minden szakaszában a vízmű, szennyvíztisztító mű és a hálózati üzemben szolgálatot teljesítő gépész fogadja.

(2) A hibabejelentéshez az aktuális telefon és fax számokat, a munkaidőn túli ügyelet elérhetőségi adatait közzé kell tenni. Ezeket az adatokat ki kell függeszteni a telepeken, telepek bejáratánál, ügyfélszolgálati helyiségekben, Önkormányzati hirdetőtáblákon.

(3) Munkanapokon ügyélfogadási időben a hiba bejelentése történhet az ügyfélszolgálatnál és a hálózati üzem telephelyein.

(4) A hibabejelentés fogadásakor a lehető legbővebb információt kell kérni annak érdekében, hogy az elhárításra indulás előtt fel lehessen készülni. A hibabejelentést üzemnaplóba, hibabejelentő naplóba a bejelentés időpontjának, tartalmának és helyének rögzítésével be kell jegyezni.

### **VII.2. Hibaelhárítás**

(1) A hibabejelentést fogadó nappalos munkaidőben soron kívül értesíti az elhárításban illetékes hálózati üzemet a hibáról.

(2) Nappalos munkaidőn kívül, a házi készenlétben lévő ügyelet vezetőjét telefonon kell értesíteni.

(3) Az üzemek területén hétfőtől – csütörtökig 16 - 07 óráig, péntek 16 órától hétfő 07 óráig folyamatos házi készenlét működik.

(4) Az ebben az időszakban felmerülő hibák elhárítása a házi készenlétben lévők feladata.

(5) A hibaelhárítást végző a hibát a lehető legrövidebb időn belül köteles elhárítani, és ennek tényéről a bejelentés fogadóját tájékoztatni.

(6) A vezető a bejelentett hibákat rangsorolja, és saját hatáskörében dönti el, hogy a bejelentés kivizsgálására, illetve a hiba elhárítására milyen felszereléssel és hány fővel kell kivonulni, illetve milyen más egységeket kell bevonni az üzemzavar megszüntetésére.

(7) Abban az esetben, ha a keletkezett hiba élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztet, annak elhárítását azonnal, de legkésőbb a bejelentés kézhezvételétől számított 1 órán belül meg kell



kezdeni. Az elhárítást a lehetőségekhez mérten úgy kell megszervezni, hogy az a szolgáltatás folyamatos teljesítését ne akadályozza.

(8) Olyan esetben, mikor ez elkerülhetetlen, minimum vízellátást kell biztosítani.

(9) Amennyiben a javítás a Felhasználót, vagy az ingatlan tulajdonosát közvetlenül érinti (vízkorlátozás, ingatlanra történő belépés, stb.) őket a Víziközmű-szolgáltató értesíti. Ha lehetőség van rá, az elvégzett munka megfelelőségét (minőség, környezet helyreállítása, stb.) a Felhasználóval vagy képviselőjével igazoltatni kell.

(10) Különös figyelmet kell fordítani a vízóra aknában előforduló meghibásodások javítására.

(11) Egyértelműen tisztázni kell, hogy a meghibásodás a szolgáltatási határpont melyik oldalán történt, amit a Felhasználóval szintén írásban rögzíteni kell. Jelenléte hiányában a házi vízvezetékrendszeren javítás nem végezhető, csak a vízfolyás szüntető meg.

## VIII. IVÓVÍZ-SZOLGÁLTATÁS, VALAMINT SZENNYVÍZ-ELVEZETÉS ÉS KEZELÉS DÍJRENDSZERE

### VIII.1. Szolgáltatás díjak

(1) A 2011. évi CCIX. törvény szabályozza az igénybevett víziközmű-szolgáltatásokért fizetendő díjak díjképzési elveit. Ennek értelmében a díjakat a Hivatal javaslatainak figyelembe vételével **a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg.**

(2) A szolgáltatási díjak külön kerülnek megállapításra az ivóvíz-szolgáltatás és a szennyvízelvezetés és -tisztítás vonatkozásában.

(3) A víziközmű-szolgáltatás díja a 47/1999. (XII.28.) KHVM rendelet értelmében az állami tulajdonú közüzemi vízműből szolgáltatott ivóvízért, illetőleg az állami tulajdonú közüzemi csatornamű használatáért fizetendő díj. Az alap- és a fogyasztási díjat felhasználási helyenként kell megfizetni, ami alapidjából és fogyasztással arányos díjból álló kéttényezős díjként kerül megállapításra.

(4) A szolgáltatás rendelkezésére állásáért az alapidjat felhasználási helyenként, illetve elkülönített felhasználói helyenként kell megfizetni. A 47/1999. (XII.28.) KHVM rendelet alkalmazásában, azaz az alapidjak vonatkozásában fogyasztási helynek minősül a felhasználó tulajdonában vagy egyéb jogcímen használatában lévő, önálló helyrajzi számon vagy alszámon lévő ingatlan, ahol ivóvízvételi hely van, bekötési vízmérő vagy mellékvízmérő van felszerelve, illetve amely szennyvíz-elvezetési helynek minősül.

(5) Az alapidjat az a Felhasználó fizeti meg egész hónapra, aki a hónap első napján közüzemi szerződéses jogviszonyban áll.

(6) A távhő-szolgáltatónak lakossági használati melegvíz előállítására céljából szolgáltatott ivóvizet lakossági Felhasználói díjon kell elszámolni. Társasházak és lakásszövetkezetek esetében, amennyiben – mellékmérő hiányában – nincs külön mellékszolgáltatási szerződés a víziközmű-szolgáltató és az ingatlan tulajdonosai vagy az ingatlant egyéb jogcímen használó Felhasználók között, a felhasználási helyre meghatározott alapidjat a társasházközösség, illetve lakásszövetkezet fizeti.

### VIII.2 Vízterhelés díj

(1) A környezetterhelési díjról szóló törvény, valamint a vonatkozó jogi szabályozás értelmében az élővízbe engedett tisztított szennyvíz meghatározott kémiai komponensei után vízterhelési díjat kell fizetni. A vízterhelési díjat a Víziközmű-szolgáltató az állami költségvetés részére fizeti be.

A vízterhelési díjat a Víziközmű-szolgáltató jogosult áthárítani a közcsatornát használó Felhasználókra.



### VIII.3 Egyéb díjak

(1) Felhasználók, vagy Elkülönített Vízhhasználók számára végzett olyan szolgáltatások igénybe vétele (pl. szolgáltatás-szüneteltetés és visszaállítás, korlátozás/felfüggesztés és ezek megszüntetése) költségei, amelyek a Felhasználó vagy Elkülönített Vízhhasználó kérésére illetve nekik felelősek.

(2) A számlázásra kerülő díjak az árak megállapításáról szóló 1990. évi LXXXVII. törvény, valamint a tisztességtelen piaci magatartás és a versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. törvény alapján kerülnek megállapításra. (9.számú melléklet)

### VIII.4. A hálózatra történő rákötés díja

(1) A víziközmű hálózathoz való csatlakozás díjtételeit - a rácsatlakozáskor felmerült költségeket figyelembe véve - Víziközmű-szolgáltató állapítja meg.

(2) A víziközmű hálózatokhoz való rácsatlakozást, illetve ennek szakfelügyeletét Víziközmű-szolgáltató látja el - az érvényben levő árnyilvántartásban szereplő tárgyévra aktualizált díjtétellel - mely **alapidíjból (szakértői díjból)** és **kiszállási díjból** tevődik össze.

### VIII.5. Víziközmű-fejlesztési hozzájárulás

(1) A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mértéke az igényelt szolgáltatáshoz, és beruházásokhoz szükséges fejlesztés költségeinek arányos része.

(2) A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás elkülönítetten kezelendő és kizárólag a víziközmű fejlesztésére fordítható.

(3) A nem lakossági Felhasználó által megrendelt bekötés megvalósításához, vagy a részére nyújtott szolgáltatás mennyiségének növeléséhez, illetőleg a szolgáltatás minőségének igényelt javításához a Víziközmű-szolgáltató részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást kell fizetni. (10. számú melléklet)

(4) Nem kell víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizetnie a központi költségvetési szervnek és annak költségvetési intézményének, a helyi önkormányzatnak és annak költségvetési intézményének, valamint normatív állami támogatásban részesülő, közfeladatot ellátó, nem nyereség- és vagyonszerzési célt szolgáló egyéb intézménynek.

- (5) A nem lakossági Felhasználó a Víziközmű-szolgáltatóval kötött szerződésben foglaltak szerint, a Víziközmű-szolgáltató részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást fizet:
- közüzemi szerződéskötés esetében a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolni kívánt ingatlanhoz biztosítandó szolgáltatási kapacitásért,
  - a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlanhoz biztosított kapacitás általa kezdeményezett bővítéséért, továbbá
  - a víziközmű-szolgáltatás minőségének (a víz minőségi paramétereinek) általa igényelt emelése esetében.
- (6) A hozzájárulás mértéke az igényelt szolgáltatáshoz szükséges fejlesztés költségeinek arányos része. A közműhálózat saját beruházásból történő megvalósítása nem mentesít a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás megfizetése alól. A hozzájárulás tartalmazza a szolgáltatás nyújtásához, a Víziközmű-szolgáltató által végzett fejlesztés költségeit is (kapacitásbővítés, szabad kapacitás felhasználásának értéke).
- (7) A víziközmű-fejlesztési hozzájárulás mennyiségi alapja az év legnagyobb fogyasztású hónapjának egy napjára számított fogyasztási mennyiség. A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó szerzett kontingensét éves rendszerességgel felülvizsgálja, és 0,1 m<sup>3</sup>/nap-nál nagyobb növekedés esetén Felhasználónak a növekmény nagyságának megfelelő víziközmű-fejlesztési hozzájárulást a Víziközmű-szolgáltató részére meg kell fizetnie.

#### **VIII.6. Díjak visszatérítése**

- (1) Amennyiben a Felhasználó túlfizetése miatt elszámoló számla kibocsátását követően a folyószámlán túlfizetés mutatkozik, és e miatt számára visszatérítés jár, a víziközmű-szolgáltató Felhasználó kérésére az 1000 forintot meghaladó összeget 15 napon belül visszautalja számára. Visszautalásra csak a folyószámla ellenőrzését követően, kizárólag abban az esetben van lehetőség, amennyiben nincs lejárt számlatartozása a Felhasználónak.
- (2) Amennyiben Felhasználó nem kéri a túlfizetésének visszatérítését, úgy a következő időszaki számlájában a fizetendő képzés miatt az a túlfizetés összegének erejéig levonásra kerül.
- (3) Amennyiben a felhasználó számára a víziközmű szolgáltató hibájából visszatérítés jár, azt a víziközmű szolgáltató a visszatérítési igény elismerését vagy megállapítását követő 15 napon belül, a visszatérítés jogalapját képező időszak kezdő dátumától számított



késedelmi kamattal együtt a Felhasználó kérheti annak visszafizetését, amennyiben a késedelmi kamattal növelt összeg az 1000 Ft-ot meghaladja.

## IX. A SZOLGÁLTATÁS ELLENÉRTÉKÉNEK ELSZÁMOLÁSA

### IX.1. Az elszámolás alapját képező mérőberendezések

#### IX.1.1. Vízfogyasztás mérő

- (1) A felhasználási hely vízfogyasztásának mérésére **bekötési vízmérőt** kell felszerelni.
- (2) Az ingatlanon fogyasztott víz mennyisége szempontjából a bekötési vízmérő az irányadó. A bekötési vízmérő és az elkülönített vízhasználatokat mérő mellékvízmérők mérési különbözetéből megállapított fogyasztási különbözet esetén a bekötési vízmérő szerinti felhasználó köteles a fogyasztási különbözetet a víziközmű-szolgáltatónak megfizetni.
- (3) A (2) bekezdés nem vonatkozik arra az esetre, ahol a bekötési vízmérő mellett az elkülönített vízhasználatok kizárólag hitelesített vízmérőkkel rendelkeznek.
- (4) A bekötési vízmérőt üzembe helyezéskor Víziközmű-szolgáltató illetéktelen beavatkozás, leszerelés megakadályozása céljából bélyegzéssel, zárral látja el.
- (5) A Felhasználó köteles a vízmérőakna, illetve vízmérőhely hozzáférhetőségének biztosításáról és tisztán tartásáról, a vízmérő fagy elleni megfelelő védelméről gondoskodni, továbbá a vízmérő rendellenes működéséről Víziközmű-szolgáltatót haladéktalanul értesíteni.
- (6) A vízdíj elszámolásának alapjául szolgáló vízmérők, és a leszerelésüket megakadályozó záruk sértetlen megőrzéséért és védelméért Felhasználó a felelős és a neki felrőható okból megrongálódott, elveszett, elfagyott vagy eltulajdonított vízmérő javításának, pótlásának, szerelésének, továbbá a hitelesítésének költségeit köteles Víziközmű-szolgáltatónak megtéríteni.
- (7) Víziközmű-szolgáltató a tulajdonában lévő vízmérőknek a mérésügyi jogszabályokban (1991. évi XLV törvény) előírt időszakos hitelesítéséről saját költségén köteles gondoskodni.
- (8) Az elkülönített vízhasználó a saját tulajdonában lévő mellékvízmérő hitelesítéséről, rendkívüli vizsgálatáról saját költségére köteles gondoskodni. Amennyiben ezzel a

költségek megelőlegezése mellett Víziközmű-szolgáltatót bízza meg, úgy a Víziközmű-szolgáltató a megbízás teljesítését nem tagadhatja meg. Ha a hitelesítést – az arról való gondoskodást – az elkülönített vízhasználó elmulasztja, a Víziközmű-szolgáltató a mellékszolgáltatási szerződést 15 napos határidővel felmondhatja.

(9) A vízmérők hitelesítésének lejáratí ideje:

- bekötési és törzshálózati vízmérők esetében 4 év
- mellékvízmérők elszámolásra való alkalmazása esetén 8 év

(10) A víziközmű-szolgáltató a fogyasztásmérő cseréjét megelőzően legalább 15 nappal köteles a felhasználót a munkavégzés időpontjáról tértivevényes levélben vagy egyéb igazolható módon értesíteni. Az értesítésben a víziközmű-szolgáltató felhívja a felhasználó figyelmét az időpont-egyeztetés lehetőségére - azzal, hogy a cserére legalább munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít -, valamint a víziközmű-szolgáltató időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére.

(11) A vízmérőcserét Víziközmű-szolgáltató – előzetesen közölt és/vagy egyeztetett időpontban – Felhasználó vagy megbízottja jelenlétében végzi el, aki a kiszertelt vízmérő óraállását a mérőcsere-jegyzőkönyv aláírásával igazolja. Amennyiben a hitelesítési mérőcsere megjelölt időpontjában a Felhasználó vagy meghatalmazással rendelkező megbízottja nem jelenik meg a felhasználási helyen, akkor a Víziközmű-szolgáltató ismételt írásban hívja fel a Felhasználó figyelmét arra, hogy egyeztessen időpontot a mérőcsere. Tárgyév december 31. után, a le nem cserélt, nem hitelesített mérő nem képezheti a számlázás alapját, így a víziközmű-szolgáltató a továbbiakban az alábbiak szerint járhat el:

- ha a meghibásodás tényleges időpontja megállapítható, a meghibásodás időpontjától az új fogyasztásmérő felszerelésének időpontjáig terjedő időtartam,

- ha a meghibásodás tényleges időpontja nem állapítható meg, a felek által közösen, becsléssel megállapított időtartam, vagy megállapodás hiányában az utolsó mérőleolvasásától a hibás mérés bejelentésének időpontjáig eltelt időszak, de legfeljebb 12 hónap.

(12) A bekötési vízmérőn belüli felhasználási helyek elkülönített fogyasztásának mérésére a mellékvízmérő szolgál.



- (13) Víziközmű-szolgáltató feladata gondoskodni arról, hogy a mellékmérővel elkülönített vízhasználat esetén a mérőhelyre vonatkozó szerződés alapjául szolgáló mellékvízmérőt üzembe helyezéskor bélyegezéssel és zárral lássák el.
- (14) A többlakásos lakóépületeken belüli egyéb költségmegosztást szolgálókra ezt az eljárást csak akkor kell alkalmazni, ha a társasház vagy lakásszövetkezet a víziközmű-szolgáltatót ezzel kifejezetten megbízza.
- (15) A fogyasztásmérő mérésügyi hatósággal történő metrológiai pontossági ellenőrzését, és ha indokolt független szakértővel történő metrológiai szerkezeti vizsgálatát (a továbbiakban: ellenőrző vizsgálat) a felhasználó vagy a víziközmű-szolgáltató kezdeményezi. Az ellenőrző vizsgálat idejéről, helyéről az érintetteket az ellenőrzést végző hatóság írásban értesíti.
- Az ellenőrző vizsgálat végrehajtását az érintett felhasználó és víziközmű-szolgáltató távolléte nem akadályozza.
- Amennyiben az ellenőrző vizsgálaton a fogyasztásmérő a hitelesítési előírásban megfogalmazott követelményeknek
- megfelelt, a mérőeszköz cseréjének és az ellenőrző vizsgálat elvégzésének költsége a vizsgálatot kezdeményezőt terheli,
  - nem felelt meg, a mérőeszköz cseréjének és az ellenőrző vizsgálat elvégzésének költsége, a felhasználói szerződésszegés esetét kivéve, a tulajdonosát terheli.
- (16) Ha az ellenőrző vizsgálaton a fogyasztásmérő a pontossági követelményeknek nem felelt meg, a hibát a felülvizsgálat kérésének időpontját megelőző utolsó számlázástól (részszámlától) kell számítani.

### **IX.1.2. Szennyvíz mennyiségmérő**

- (1) Szennyvízelvezetési helyről a szennyvízelvezető műbe kerülő szennyvíz mennyiségi méréssel, mérés hiányában pedig az adott helyen fogyasztott (számlázott) vízmennyiség alapulvételével állapítható meg.
- (2) A szennyvízmennyiség-mérő működtetéséről, karbantartásáról, kalibrálásáról a Felhasználónak kell gondoskodnia.
- (3) Az elkülönítetten (mellékvízmérőkön) mért vízhasználatokat – ha a jogszabály eltérően nem rendelkezik, és a Felhasználói hely egyúttal szennyvízelvezetési hely is – a fenti szabályok szerint kell szennyvízként figyelembe venni.

- (4) A mért mennyiségeket Víziközmű-szolgáltatónak jogában áll ellenőrizni.

## **IX.2. A fogyasztás megállapítása**

(1) Az elszámolási időszakban a szolgáltatott ivóvízmennyiségét, illetve az adott felhasználási helyről elvezetett szennyvíz mennyiségét a Víziközmű-szolgáltató, a fogyasztást mutató ivóvízmérő és/vagy szennyvízmérő leolvasásából nyert adatok alapján állapítja meg.

(2) A szennyvízelvezetési helyről a szennyvíz-elvezetőműbe kerülő szennyvíz mennyiségi méréssel, mérés hiányában pedig az adott helyen fogyasztott (számlázott) vízmennyiség alapulvételével állapítható meg.

### **IX.2.1. Ivóvíz mennyiségének meghatározása**

(1) Az ingatlanon (felhasználási helyen) fogyasztott víz mennyisége szempontjából a bekötési vízmérő az irányadó.

(2) A bekötési vízmérő és az elkülönített vízhasználatokat mérő mellékvízmérők mérési különbözetéből megállapított fogyasztási különbözetet a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó köteles megfizetni a Víziközmű-szolgáltatónak, a Víziközmű-szolgáltatót pedig tájékoztatni az épületen belüli belső elszámolás módjáról amennyiben a társasház nem teljeskörűen almérősített.

(3) Ha a díjelszámolás alapjául szolgáló bekötési vízmérő nem mér, rendellenesen vagy hibásan működik, illetőleg nem olvasható le, a fogyasztott víz mennyiségét a megelőző 365 nap összes fogyasztásából egy napra számított átlagfogyasztás és a meghibásodás napjának elfogadott határnapot megelőző legutolsó leolvasás napjától eltelt napok számának szorzataként kell megállapítani.

(4) Amennyiben felhasználási hely fogyasztásmérő berendezéssel nem rendelkezik, az elfogyasztott ivóvíz, illetőleg csatornaszolgáltatás mennyiségét a 47/1999. (XII.28) KHVM rendelet 3. számú melléklete alapján – a Felhasználónál kialakított vízvételi helyek előzetes felmérési adatait figyelembe véve – átalány formájában kell megállapítani.

A házi ivóvízhálózat - a felhasználó által nem ellenőrizhető vagy nem karbantartható helyen történő - meghibásodásakor a meghibásodási időszakban elfogyasztott ivóvíz mennyiségét a meghibásodás bejelentését megelőző utolsó mérőleolvasás időpontját megelőző 12 hónap összes fogyasztásából az egy napra számított átlagfogyasztás és a meghibásodás időtartama alatt eltelt napok száma szorzataként kell meghatározni.



(5) Abban az esetben, ha a meghibásodás, többlet vízelvétel abból az okból következett be, hogy a Felhasználó a tulajdonában lévő házi ivóvízhálózat, csatlakozó víziközmű-hálózat, valamint a mérőhely rendszeres ellenőrzésére és karbantartására vonatkozó kötelezettségét nem teljesítette, a vízmérőóra adatai szerinti mennyiség után kiszámlázott díjat köteles a Víziközmű-szolgáltatónak megfizetni.

### **IX.2.2. Szennyvíz mennyiségének meghatározása**

(1) A Víziközmű-szolgáltató által elvezetett szennyvíz mennyisége mennyiségi mérővel, mérés hiányában pedig az adott helyen fogyasztott (számlázott) vízmennyiség alapulvételével állapítandó meg.

(2) Aki az ingatlanon keletkezett szennyvizet a szennyvízelvezető műbe mérés nélkül vezeti, és a vizet nem, vagy nemcsak közműves vízellátásból csatlakozva, hanem saját vízműből vagy más vezetékes megoldással szerzi be, az köteles a beszerzett valamennyi vízmennyiség mérésére hiteles vízmérőt működtetni, és köteles a mért mennyiségekről a Víziközmű-szolgáltatót tájékoztatni.

(3) Nem vehető figyelembe a szennyvíz mennyiségének meghatározásánál:

- az a szennyvízmennyiség, ami a vízügyi hatóság engedélye alapján önálló szennyvízelvezető műben vagy befogadóban nyert elhelyezést.
- az a vízmennyiség, amelynek a szennyvízelvezető műbe vezetését minőségi vagy egyéb okok miatt az illetékes hatóság megtiltotta és elhelyezését a Felhasználó igazolta,
- az a vízmennyiség, amely az ivóvízvezeték meghibásodása következtében a környezetbe elszivárgott,
- a külön jogszabály elhatalmazása alapján kihirdetett jogszabályok szerint az év meghatározott időszakában locsolási célú felhasználásra figyelembe vett ivóvízmennyiség, amely nem lehet kevesebb, mint az adott időszakhoz tartozó vízhasználat 10 %-a.

### **IX.2.3. Locsolási kedvezmény igénybevétele**

(1) Locsolási mellékmérős szolgáltatás igénybevételenek lehetőségét a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény, a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) kormányrendelet, és a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter díjrendeletben határozza meg.

(2) Az állami tulajdonú víziközművek esetében locsolási kedvezmény igénybevétele kétféle módon van lehetőség:

- A kedvezményezett időszakra eső vízfogyasztás 10 %-kal csökkentett mennyiségének figyelembevételével, a csatornahasználati díj kiszámlázásánál.
  - A locsolási célú vízfelhasználás külön mérésével, mely vízmennyiség után csatornahasználati díj nem számítható fel.
- (3) Az adott felhasználási helyre **egyidőben csak egyféle kedvezmény vehető igénybe.**
- (4) A kedvezményre vonatkozóan az alábbi feltételek érvényesek:
- A százalékos kedvezményt azon települések lakossági Felhasználói meghatározott időtartamra (általában május 1-től – szeptember 30-ig) vehetik igénybe, ahol a kedvezményt az Önkormányzat 2011. december 31. napján érvényes rendelete tartalmazza.
  - Kedvezményre azok a Felhasználók jogosultak, akik rendelkeznek érvényes közüzemi szerződéssel ivóvíz szolgáltatására és közcsatorna használatára.
  - Kedvezmény csak bekötési ivóvízmérővel rendelkező ingatlanra adható, a locsolóvíz mérésére a bekötési vízmérő után kizárólag egy mellékmérő szerelhető be.
  - A Felhasználónak nem lehet a víziközmű-szolgáltatói közműhálózaton kívüli egyéb - saját tulajdonú kút, vásárolt víz, felszíni vízhasználat - vízbeszerzési lehetősége.
  - A Felhasználónak a víziközmű víziközmű-szolgáltatóval szemben nem lehet díjhátraléka.
- (4) A százalékos locsolási kedvezmény igénylését a tárgyév locsolási időszakára, legkésőbb április 15-ig kell benyújtani.
- (5) Határidőn túli bejelentés esetén fenti kedvezmény csak a következő évre adható. A locsolóvíz elkülönített mérésének igénybevételével kapcsolatos kérelem benyújtási ideje nem kötött.
- (6) Víziközmű-szolgáltató a benyújtott igényeket 30 napon belül az adatok valóságának felülvizsgálatával elbírálja, és erről a Felhasználót értesíti.
- (7) Az elkülönített mérésű locsolási kedvezmény igénybevételére a mérőhely kialakítását erre jogosult szakemberrel meg kell tervezetni.
- (8) A tervdokumentáció benyújtása és annak kedvező elbírálása után kerülhet sor a Felhasználó és a víziközmű-szolgáltató között a locsolóvíz elkülönített mérésére vonatkozó „Megállapodás” aláírására.
- (9) Az elkészült mérőhelyet, a beépített hiteles mérő zárral történő ellátásával egyidejűleg a víziközmű-szolgáltató nyilvántartásba veszi, és



ettől az időponttól kezdődően időkorlátozás nélkül, a locsolóvíz után csatornadíjat nem számít fel.

(10) Az elkülönített mérőhelyen vételezett víz kizárólag locsolási célra használható fel.

(11) A locsolóvíz elkülönített mérését szolgáló mérőhely tervezésével, kialakításával nyilvántartásba vételével, helyszíni szemléjével, vízmérő átvételével és fenntartásával kapcsolatos költségek a Felhasználót terhelik.

### IX.3. Fogyasztásmérő leolvasás

- (1) A Víziközmű-szolgáltató az általa, a leolvasás előtti utolsó kibocsátott számlában, számla mellékletében, vagy egyéb módon hívja fel a Felhasználó figyelmét a következő leolvasás tervezett idejére, 5 napos időtartam megjelölésével.
- (2) A tervezett leolvasások időpontjáról tájékoztatás található a TRV Zrt. honlapján, és tájékoztatás kérhető az ügyfélszolgálati irodák elérhetőségein is.
- (3) A Felhasználó köteles biztosítani a Víziközmű-szolgáltató számára, a fogyasztásmérők mérőállásának leolvasását.
- (4) A Víziközmű-szolgáltató a közüzemi szerződést felmondhatja abban az esetben, amennyiben a Felhasználó nem működik együtt a fogyasztásmérő elhelyezése, leolvasása érdekében, és együttműködési kötelezettségének a Víziközmű-szolgáltató felszólítására sem tesz eleget.
- (5) A Felhasználónak lehetősége van a felhasználási helyen található fogyasztásmérők mérőállásának bejelentésére telefonon, írásban, (elektronikus vagy postai levél formájában) személyesen az ügyfélszolgálati irodákban.
- (6) Amennyiben a fogyasztásmérő leolvasását végző személy az előzetesen jelzett időpontban nem tudta rögzíteni a mérőállást, köteles értesítést hagyni a levélszekrényben vagy fellelhető módon a felhasználási helyen. Az értesítésben a víziközmű-szolgáltató felhívja a felhasználó figyelmét a leolvasás második megkísérlésének idejére, annak nem megfelelősege esetén az időpont-egyeztetés lehetőségére - azzal, hogy a leolvasásra legalább munkanapon 20 óráig lehetőséget biztosít -, a víziközmű-szolgáltató időpont-egyeztetésre alkalmas elérhetőségére és a leolvasás legkésőbbi időpontjára. A leolvasás időpontja tekintetében a víziközmű-szolgáltató és a felhasználó köteles megegyezni.
- (7) Amennyiben a Felhasználó nem teszi lehetővé a fogyasztásmérők leolvasását, akkor a Társaság munkatársa értesítést hagy a felhasználási helyen. Ha az értesítésben megjelölt újabb időpontban az ismételt leolvasás is eredménytelen, és a Felhasználó elmulasztja a mérőállás bejelentését az első megghiúsult mérőleolvasáskor kihelyezett értesítőben jelzett határidőre, akkor az adott időszakra számlázandó víz- és szennyvízmennyiséget az üzletszabályzat IX.2.1 (4) pont alapján becsléssel állapítja meg.
- (8) Ha a Víziközmű-szolgáltató a vízmérő leolvasás során azt tapasztalja, hogy a leolvasott eredmény alapján az utolsó fogyasztási időszakban a vízmérőn mért fogyasztás 100%-nál (kétszeresnél) nagyobb mértékben meghaladja a korábbi éves időszak fogyasztását, akkor arról a helyszínen szóban, majd 15 napon belül



írásban is tájékoztatja a Felhasználót. A tájékoztatás megtörténtét Felhasználó aláírásával igazolja.

- (9) Amennyiben a felhasználási hely fogyasztásmérő berendezéssel nem rendelkezik, az elfogyasztott ivóvíz, illetőleg csatornaszolgáltatás mennyiségét a Felhasználónál kialakított vízvételi helyek előzetes felmérési adatait figyelembe véve, átalány formájában kell megállapítani. Jogszabályban meghatározott átalánymennyiségek hiányában, a szolgáltató műszaki becslése alapján kerül sor az átalánymennyiségek megállapítására.
- (10) A Víziközmű-szolgáltatónak az átalánydíjas felhasználási helyeken fogyasztásmérő berendezést kell elhelyeznie 2013. december 31-ig. Felhasználónak a fogyasztásmérő berendezés elhelyezése és a közüzemi szerződés módosítása érdekében együtt kell működnie a Víziközmű-szolgáltatóval.
- (11) A fogyasztásmérővel ellátott felhasználási helyeken a szolgáltatás mérésének, elszámolásának alapja a fogyasztásmérő értékének leolvasása.
- (12) A Víziközmű-szolgáltató a szolgáltatás ellenértékét elszámolási időszakonként állapítja meg. Az elszámolási időszak a vízmérő óra két egymás utáni leolvasása közötti időszak.
- (13) A szolgáltatás mennyiségének leolvasása és elszámolása az egyes Felhasználói csoportok esetében – eltérő szerződéses megállapodás hiányában – az alábbiak szerint történik:
- **Állandó Felhasználóknál:**
    - lakossági felhasználók esetén évente minimum két alkalommal felhasználó külön kérésére negyedévente
    - közületi Felhasználók esetén havonta
    - mellékmérős lakossági felhasználás esetén havonta
  - **Idényjellegű Felhasználóknál:**
    - közületnél az idény időtartama alatt havonta,
    - lakosságnál júliusban, augusztusban vagy szeptemberben évente egyszer, felhasználó külön kérésére negyedévente.
- (14) A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt fenntartja a jogot, hogy a hatályos jogszabályokban előírt minimális éves leolvasási darabszámot betartva módosítsa leolvasási rendjét. Az esetleges leolvasási gyakoriság változtatását a Víziközmű-szolgáltató honlapján is közzéteszi, illetve Felhasználókat számlalevélben is értesíti.
- (15) A vízmérő-leolvasást a Víziközmű-szolgáltató dolgozói végzik, akik jogosultságukat fényképes azonosító igazolvánnyal igazolják.

- (16) A vízmérő leolvasók a leolvasott felhasználási értékeket és a leolvasás időpontját a vízmérőleolvasó-karton vagy vízóra-leolvasó listán, vagy adatrögzítő kézi számítógépen, vagy okostelefonon rögzítik. A rögzített adatokat a felhasználóval lehetőség szerint, a rögzítés módjának megfelelően alá kell írni.
- (17) A vízmérő ellenőrzésekor és a vízmérőcsere időpontjában, és/vagy tulajdonosváltáskor is történik fogyasztásmérő leolvasás.

#### IX.4. Számlázás

- (1) A számlázás alapadatának, a mérőállás szerinti m<sup>3</sup> adatnak az integrált informatikai rendszerben történő rögzítését az ügyfélszolgálat végzi. A számla előállítása az ügyfélszolgálatos munkatárs feladata. Egyedi számlakészítés is az ügyfélszolgálati helyeken történhet.
- (2) A felhasználási helyen elfogyasztott víz mennyiségének megállapítása szempontjából a bekötési vízmérőn mért fogyasztás az irányadó.
- (3) A bekötési vízmérő és az elkülönített vízhasználatokat mérő mellékvízmérők mérési különbözetéből megállapított fogyasztási különbözetet – eltérő megállapodás hiányában – a bekötési vízmérő szerinti Felhasználó köteles megfizetni a Víziközmű-szolgáltatónak.
- (4) A Felhasználó kötelessége, hogy tájékoztassa a Víziközmű-szolgáltatót a felhasználási helyen belüli belső elszámolás módjáról.
- (5) A Víziközmű-szolgáltató az általa kibocsátott számlákban hívja fel a Felhasználó figyelmét a következő leolvasás tervezett idejére, legalább 5 napos időtartam megjelölésével.
- (6) A tervezett leolvasások időpontjáról tájékoztatás található a Víziközmű-szolgáltató [www.trvzrt.hu](http://www.trvzrt.hu) honlapján, és tájékoztatás kérhető az ügyfélszolgálati elérhetőségeken keresztül is.
- (7) Az állandó Felhasználói körben:
  - A nem lakossági Felhasználók részére havonta, a leolvasott értékek alapján készül számla.
  - A lakossági Felhasználók is havonta kapnak számlát, a leolvasási időszakokban (legalább hathavonta) a leolvasott érték alapján elszámoló számlát, a köztes időszakban pedig a Felhasználó által megadott mennyiség, vagy az előző év felhasznált mennyiségének átlaga alapján számított részszámlákat kézbesítünk.
  - Idényes lakossági és nem lakossági (közületi) Felhasználók számára az idényen kívüli időszakban a havi számlák jellemzően



csak a rendelkezésre állási alapdíjakat tartalmazzák. A Felhasználóknak módjuk van a szezonon kívüli időszakban mérőállás közlésére, mely fogyasztás a havi számlákban kerül elszámolásra, kiszámlázásra. A Felhasználók részére az idény alatt havonta készül vízmérő leolvasáson alapuló elszámoló számla.

- Mellékmérős szerződéssel rendelkező Elkülönített Vízhhasználók számára az adott felhasználási helynek megfelelő gyakorisággal készül számla.
  - A víziközmű-szolgáltató a felhasználó érdekkörébe tartozó elkülönített felhasználó rögzített fogyasztásáról a leolvasást követően kiállított számlán, vagy számla mellékleteként tájékoztatja a bekötési vízmérő felhasználóját.
  - Egyes üdülőkörzetekben a lakossági és nem lakossági Felhasználók külön igény alapján csak az idényben kapnak számlát, azonban itt is van lehetőség a havi felhasználáson alapuló számlázásra.
- (8) Százalékos locsolási kedvezmény igénybevétele esetén, amennyiben a Felhasználó nem közli a Víziközmű-szolgáltatóval a szezon-nyitó és szezon-záró mérőállásokat, akkor ezeket a Víziközmű-szolgáltató becsléssel állapítja meg.
- (9) Amennyiben a becsült fogyasztásról szóló számlát a Felhasználó kifogásolja és információt szolgáltat a bekötési vízmérő/mellékvízmérő/locsolómérő valódi állásáról, vagy biztosítja a Víziközmű-szolgáltató általi leolvasás lehetőségét, akkor a bejelentés vagy leolvasott mérési eredménynek megfelelően a következő számlát a Víziközmű-szolgáltató a tényadatok alapján küldi ki a Felhasználó részére.
- (10) Az átalánydíjas besorolású lakossági Felhasználók esetében az elszámolás és számlázás alapja a 47/1999. (12. 28.) KHVM rendeletben szereplő átalánymennyiségek figyelembevételével meghatározott mennyiség, mely havonta kerül számlázásra.
- (11) A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó részére egy példányban nyomtatott, papír alapú számlát bocsát ki, melyet a Felhasználó számlafogadási címére juttat el oly módon, hogy a felhasználónak a számla kiegyenlítésére a kézhezvételtől számított 8 nap rendelkezésére álljon.
- (12) A Felhasználó a jogszabályokban meghatározott elektronikus számlát igényelhet a Víziközmű-szolgáltatótól.

### **IX.5. Kiszervezett tevékenységek**

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. a Felhasználók számára a közüzemi számlák elkészítésében és a pénzbeszedés során harmadik felet vesz (vehet) igénybe.

Szerződéses partnereink:

- számlanyomtatás Prime Rate Kft 1044 Budapest Megyeri u. 53
- pénzbeszedés
  - Fegyvernek és Vidéke Takarékszövetkezet (Tiszabő )
  - Jászberény és Vidéke Takarékszövetkezet (Jászboldogháza)
  - Horváth József egyéni vállalkozó Szamosbecs, Szamosangyalos, Győrtelek, Géberjén, Fülöpösdaróc, Ökörítőfülpös, Rápolc, Csengerújfalu, Ura, Csengersima, Szamostatárfalva, Porcsalma, Tyukod, Pátyod, Kocsord
  - Hodász és vidéke Takarékszövetkezet (Szamosszeg, Szamoskér)
  - Nagyecsed és vidéke Takarékszövetkezet (Nagyecsed, Fábiánháza, Mérc, Vállaj)

## IX.6. A díjfizetés módja

### IX.6.1. Díjbeszedés helyszínen, készpénzzel

- (1) A Víziközmű-szolgáltató saját állományú munkavállalója a helyszínen a vízdíjszámla ellenében beszedi a szolgáltatás ellenértékét. A díj megfizetésének igazolása ez esetben a vízdíjszámlával történik.
- (2) A díjbeszedőnek a Víziközmű-szolgáltató emblémájával ellátott fényképes igazolvánnyal kell rendelkeznie, mely tartalmazza a díjbeszedő nevét, hogy milyen minőségben jár el (itt díjbeszedő felirat olvasható), igazolvány sorszámát, az igazolvány érvényességi idejét.
- (3) A díjbeszedés alkalmával a Felhasználó kérésére a fent említett fényképes igazolványt a díjbeszedő köteles felmutatni.
- (4) Amennyiben a Felhasználó megtagadja a fizetést; a díjbeszedő köteles tájékoztatni a fizetés elmaradásának következményeiről, illetve további ügyintézésrel kapcsolatos lehetőségeiről (pl. mennyiségi reklamáció, méltányossági kérelem, stb.).

### IX.6.2 Készpénz-átutalási megbízás (csekk) felhasználásával történő fizetés

- (1) A Víziközmű-szolgáltató a vízdíjszámla megküldésével egyidejűleg készpénz-átutalási megbízást bocsát a Felhasználó rendelkezésére, melynek felhasználásával tehet eleget a Felhasználó a díjfizetési kötelezettségének.
- (2) A szolgáltatás ellenértékének megfizetését ez esetben a vízdíjszámla és a készpénz-átutalási megbízás feladóvevénye együttesen igazolja.



### **IX.6.3. Pénzintézetten keresztül történő teljesítés (átutalás, csoportos beszedés)**

- (1) A bankszámlával rendelkező Felhasználók a folyószámlát kezelő pénzintézettel szerződést köthetnek, melynek keretében a folyószámlát kezelő pénzintézet a Víziközmű-szolgáltató által részére megküldött vízdíjszámla ellenértékét a Felhasználó folyószámlájáról átutalja a Víziközmű-szolgáltató részére. A Felhasználó ez esetben a díjfizetést a pénzintézeti értesítéssel igazolja. A pénzintézeti megbízáshoz szükséges a számlán szereplő Felhasználó azonosító száma, és a Víziközmű-szolgáltató azonosítója. ( A11265832T216)
- (2) A pénzintézetten keresztül teljesülő egyedi utalások megfelelő folyószámlára kerülése miatt elengedhetetlen a közlemény rovatban a Felhasználó azonosító számának, és a kiegyenlítésre kerülő számla számának feltüntetése.
- (3) A számlával rendelkező közületi Felhasználók esetén a Felhasználóval kötött megállapodás alapján a szolgáltatás ellenértékének megfizetése átutalással vagy határidős beszedési megbízással történhet.

### **IX.6.4. Befizetés a Víziközmű-szolgáltató kijelölt pénztáraiban**

- (1) A fenti lehetőségeken túlmenően a Felhasználónak lehetősége van befizetést teljesíteni készpénzben:
  - a Víziközmű-szolgáltató központi pénztárában
  - üzemmérnökségek ügyfélszolgálatain
  - vízműtelepen (átvételi elismervény ellenében) működtetett pénztárakban
- (2) Befizetés a Víziközmű-szolgáltató pénztárában bevételi pénztárbizonylat, valamint átvételi elismervény ellenében történhet.

### **IX.7. Fizetési határidők**

- (1) Ha a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó a szolgáltatási szerződésben eltérően nem állapodnak meg, a Felhasználó vagy a vízdíjszámla kiegyenlítését vállaló fizető köteles a feltüntetett díjat
  - díjbeszedő útján történő fizetés esetén a számla bemutatásakor
  - készpénz-átutalási megbízással történő fizetés esetén, a számlán feltüntetett esedékességig (fizetési határidő), illetve számla kézhezvételét követő 15 napon belül,
  - pénzintézetten keresztül történő fizetés esetén, a számlán feltüntetett esedékességkor

kiegyenlíteni.

(2) A pénzforgalmi szolgáltatás nyújtásáról szóló 2009. évi LXXXV. törvény alapján, a készpénzátutalás megbízás azon a napon teljesül, amikor a pénz a Víziközmű-szolgáltató számláján megjelenik.



### IX.8. Részletfizetési kérelem

- (1) Amennyiben a Felhasználó a szolgáltatás ellenértékét egy összegben megfizetni nem tudja a Víziközmű-szolgáltató területileg illetékes ügyfélszolgálatain vagy a központi ügyfélszolgálaton indokolt részletfizetési kérelmet terjeszthet elő.
- (2) A Víziközmű-szolgáltató ügyfélszolgálatához érkezett kérelemről egyedi mérlegelés alapján dönt és írásban értesíti a Felhasználót.
- (3) Nem adható részletfizetési kedvezmény annak a Felhasználónak,
  - aki éven belül már részesült részletfizetési kedvezményben, de nem teljesítette időben a befizetéseket;
  - akinek tartozásrendezése követeléskezelő céghez átadásra került
  - akinek tartozásrendezése jogi eljárás folyamatában van.
- (4) A részletfizetést az alábbi időtartamra vonatkozóan lehet megadni, figyelembe véve a fennálló tartozást:
  - 1 Ft -20 000 Ft között: maximum 4 hónapra
  - 20 001 – 40 000 Ft között: maximum 7 hónapra
  - 40 001 – 60 000 Ft között: maximum 9 hónapra
  - 60 001 – 100 000 Ft között maximum 12 hónapra engedélyezhető.
  - 100 000 forintot meghaladó követelés és járulécai esetén az üzemegység vezető kivételesen indokolt esetben engedélyezheti részletfizetési megállapodás megkötését. Az engedélyezést indokolni kell, melyet a követelés során keletkezett iratok mellé iktatni kell.
- (5) A részletfizetési megállapodás megkötésekor az első havi részlet kiegyenlítésére azonnal, a helyszínen sor kell, hogy kerüljön.
- (6) Amennyiben a Víziközmű-szolgáltató megadja a részletfizetési kedvezményt, de a Felhasználó bármely részlet határidőre történő befizetését nem teljesíti, a fennmaradó tartozás azonnal egy összegben esedékessé válik a költségekkel és késedelmi kamatokkal együtt az eredeti lejáráttal, illetve a Felhasználó újabb részletfizetési kérelme elutasításra kerül.
- (7) Felhasználónak a részletek fizetése mellett a mindenkor esedékes közüzemi számlákat is ki kell egyenlítenie.
- (8) Amennyiben az üzemegység vezető úgy ítéli meg, hogy a felhasználó vagyoni viszonyai lehetővé teszik, rendelkezik tehermentes ingatlan tulajdonnal és a tőketartozás meghaladja a 200 000 Ft-ot, úgy fizetési megállapodással egy időben,

zálogszerződés is megkötésre kerülhet. A zálogszerződés megkötésének tényét a fizetési megállapodásban rögzíteni kell.

(9) **A zálogszerződés megkötése esetén az alábbiak szerint kell eljárni:**

- zálogszerződést a társaság jogi képviselőjének ellenjegyzésével kell ellátnia, úgy hogy egy időben legyen jelen a felhasználó és a Társaság részéről aláírási joggal, meghatalmazással rendelkező munkatárs. Ennek keretében a Társaság jogi képviselőinek ügyfélszolgálatokon történő rendelkezésre állást összehangoltan kell megszervezni, úgy, hogy az üzemtechnológus vezetők értesítik a jogi osztályt, amennyiben jelzálogszerződés fog megkötésre kerülni. Az üzemtechnológus vezetőnek meg kell jelölnie azt az ügyfélszolgálatot, ahol a szerződés/ek aláírásra fognak kerülni.
- a felhasználónak az ingatlan-nyilvántartási bejegyzéssel kapcsolatos költségeket meg kell fizetni a szerződés aláírásakor egy időben. A földhivatali bejegyzés díja 12 600 Ft. A földhivatali törlés díja: 6 600 Ft.
- biztosítani kell a zálogtárgy vonatkozásában 30 napnál nem régebbi hiteles tulajdoni lap másolatot, valamint a szerződő felek vonatkozásában a zálogkötelezett személyi adatainak igazolására alkalmas okmányokat: érvényes személyi igazolvány, vagy vezetői engedély, útlevel, lakcímkártya, adókártya,
- a zálogjogosult vonatkozásában vagy 30 napnál nem régebbi eredeti cégkivonatra és az aláírók aláírási címpéldányaira van szükség, vagy ha az illetékes ingatlanügyi hatóság előtt korábban volt eljárás ahol a társaság cégkivonata és a képviselők aláírási címpéldánya csatolásra került – amennyiben változás nem történt és az aláírók személye megegyezik – az eljárás ügyszámát kell a jogi képviselő részére rendelkezésre bocsátani.

- (10) A jelzálogjog alapításával és ingatlan-nyilvántartási bejegyzésével, valamint törlésével kapcsolatos költségeket a felhasználó viseli.

### **IX.9. Késedelmes fizetés**

- (1) Amennyiben a Felhasználó a számla összegét a számlán feltüntetett hatánapig, nem fizeti meg, a Víziközmű-szolgáltató jogszabályban (Ptk.301.§., Ptk. 301/A§.(2)) vagy a szerződésben



meghatározott mértékű késedelmi kamatot számít fel. A tartozás késedelemmel történt kiegyenlítését követően a Víziközmű-szolgáltató a felszámított késedelmi kamatot a soron következő számlában közli, mellyel a Felhasználó folyószámláját megterheli.

- (2) A kamatfizetési kötelezettség kezdő időpontja a számlán feltüntetett befizetési határidőt követő nap. A kamatfizetési kötelezettség akkor is fennáll, ha a Felhasználó a késedelmét kimenti.
- (3) A Felhasználó a számla kézhezvételétől számított 15 napon belül kifogással élhet a Víziközmű-szolgáltatónál, amelynek a számla kiegyenlítésére vonatkozó kötelezettségére nincsen halasztó hatálya, kivéve, ha a számlán feltüntetett mennyiség az előző 12 hónap átlagfogyasztásának kétszeresét meghaladja.
- (4) Amennyiben a számlareklamáció jogosnak bizonyul, a Víziközmű-szolgáltató köteles az általa tévesen felszámított és befolyt összeget a Felhasználó részére 15 napon belül, a visszatérítés jogalapját képező időszak kezdő dátumától számított késedelmi kamattal együtt jóváírni a Felhasználó folyószámláján, vagy a Felhasználó kérésére visszautalni számára. Visszautalásra csak a folyószámla ellenőrzését követően 1000,-Ft-ot meghaladóan, kizárólag abban az esetben van lehetőség, amennyiben nincs lejárt számlatartozása a Felhasználónak.
- (5) A Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó tartozása esetén legalább két alkalommal küld igazolható módon fizetési felszólítást. Az első fizetési felszólítás a Felhasználó figyelmét hívja fel a hátralék keletkezéséről, míg a második már a korlátozás, illetve a tartozás követeléskezelő cégnek történő átadása és jogi eljárás megindítása előtti felszólítás.
- (6) A fizetési felszólító kiküldése esetében a Víziközmű-szolgáltató alkalmanként költséget számít fel. A késedelmes fizetés által okozott kár, illetve a felszólítások költségei a Felhasználót terhelik.

#### **IX.10. A fizetési hátralékok behajtása**

- (1) Amennyiben a Felhasználó díjfizetési kötelezettségének a korlátozás ellenére sem tesz eleget, vagy a felhasználási hely nem korlátozható, úgy a Víziközmű-szolgáltató a tartozást követeléskezelő cégnek is átadhatja.
- (2) Eredménytelen behajtás esetén a Víziközmű-szolgáltató fizetési meghagyás kibocsátását, polgári per indítását, illetve a bíróság jogerős határozata alapján Felhasználó ellen végrehajtási eljárás megindítását kezdeményezheti.

#### **IX.11. A szolgáltatás korlátozása, szüneteltetése**

(1) Ha a Felhasználó a díjat a szerződésben rögzített feltételek szerint nem fizeti meg, az alábbi feltételek együttes fennállása esetében a víziközmű szolgáltató jogosult a mulasztásnak a szolgáltatás korlátozására irányadó következményeire az átvétel igazolására alkalmas módon felhívni a figyelmet, a megyei kormányhivatal népegészségügyi szakigazgatási szervének hozzájárulása mellett, az alábbiak szerint a felhasználási hely korlátozható, ha:

- lakossági felhasználó fizetési kötelezettségével 60 napot meghaladó késedelembe esett,
- a lakossági felhasználó által fizetési haladék adásáról vagy részletfizetési lehetőségről kezdeményezett egyeztetés esetében az egyeztetés a víziközmű-szolgáltatóval nem vezetett eredményre.
- A megyei népegészségügyi szakigazgatási szervet első alkalommal a felszólítással egyidejűleg, második alkalommal 8 nappal az intézkedés bevezetését megelőzően kell értesíteni.

(2) A Víziközmű-szolgáltató a szolgáltatást a létfenntartáshoz, a közegészségügyi, tűz-és katasztrófa védelmi követelmények teljesítéséhez, valamint az egészségügyi és gyermekintézmények ellátásához szükséges ivóvízellátás, továbbá a szennyvízelvezetésre irányuló szolgáltatás kivételével, az illetékes megyei kormányhivatal népegészségügyi szakigazgatási szervének intézkedés bevezetését nyolc nappal megelőző értesítése mellett, az értesítésben foglaltakkal ellentétes állásfoglalása hiányában:

- korlátozó eszköz beépítésével időben és mennyiségben korlátozhatja,
- a közüzemi ivóvíz-szolgáltatást felfüggesztheti, ha a létfenntartási és közegészségügyi vízigények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátást más, elérhető módon biztosítja,
- előrefizetős mérőt helyezhet el, ha ebben és a fennálló tartozások megfizetésében a Felhasználóval megállapodott,
- nem lakossági, termelési célú ivóvíz felhasználásnál szüneteltetheti, illetve 45 napon túli díjtartozás esetében 30 napos határidővel a közüzemi szerződést is felmondhatja.

(3) A közegészségügyi követelmények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátás akkor biztosított, ha az ivóvízellátás legalább 20 l/fő/nap mennyiségben, négy emeletnél nem magasabb lakóépület esetén legfeljebb 150 m távolságon belüli, négy emeletnél magasabb lakóépületben pedig négy emeletnél nem nagyobb szintkülönbséggel járó vízvételezési lehetőséggel (közkefolyóról, tűzcsapról, szállított vízből) adott.



(4) A díjhátralék megfizetésének igazolásától számított három naptári napon belül a Víziközmű-szolgáltatónak a vízellátás korlátozására, szüneteltetésére tett intézkedéseket meg kell szüntetnie.

(5) Amennyiben a tartozás nem kerül rendezésre a szolgáltatás korlátozása/felfüggesztése ellenére sem, vagy a korlátozás/felfüggesztés nem alkalmazható, akkor a Víziközmű-szolgáltató lakossági Felhasználó, illetve Elkülönített Vízhhasználó esetében jogosult a tartozás behajtásához közreműködőt igénybe venni, illetve a követelését harmadik személyre átruházni.

(6) A közreműködőnek történő követelés átadásáról, illetve átruházást megelőzően Víziközmű-szolgáltató előzetes felszólítót küld a Felhasználónak, illetve az Elkülönített Vízhhasználónak melyben ismételt felszólítja, hogy tartozását a felszólító kézhezvételétől számított 10 napon belül fizesse meg. Amennyiben a tartozás nem víz-és/vagy csatornadíjból tevődik össze, hanem egyéb díjtételekből (pl. bekötés szerelés díj, kiszállási díj) a Víziközmű-szolgáltató ebben az esetben is jogosult a tartozás behajtásához közreműködőt igénybe venni, illetve a követelését harmadik személyre átruházni.

(7) A lakossági Felhasználó, illetve Elkülönített Vízhhasználó tartozásának eredménytelen behajtása esetén a Víziközmű-szolgáltató jogi eljárást kezdeményez (pl. fizetési meghagyás kibocsátása iránti kérelem, vagy polgári per indítása). A Víziközmű-szolgáltató a bíróság jogerős határozata, közjegyző jogerős végzése alapján végrehajtási eljárást kezdeményez.

(8) A fenti intézkedések költségei – ideértve a szolgáltatás újraindításának költségei is – a Felhasználót terhelik.

(9) Víziközmű-szolgáltató az ivóvíz szolgáltatás korlátozását, vagy kizárását törekszik úgy elvégezni, hogy a Felhasználónak kevesebb költség megtérítést okozzon. Amennyiben azonban a Felhasználó nem teszi lehetővé az ingatlanra való bejutást, akkor közterületen végzi el a korlátozást, vagy a kizárást.

(10) Társasházak esetében vízkorlátozás abban az esetben végezhető el, amennyiben a tartozás a társasház lakóközösségét érinti (főmérő és mellékmérők különbözetének a meg nem térítése). Víziközmű-szolgáltató a társasházak korlátozását a mérőhelyen alkalmazott időbeli, vagy mennyiségbeli korlátozással végzi el.

(11) A megkötött mellékszolgáltatási szerződést a Víziközmű-szolgáltató két hónapon túli díjtartozás esetén további 30 napos határidővel felmondhatja. A mellékszolgáltatási szerződések felmondásáról a bekötési vízmérő Felhasználóját a Víziközmű-szolgáltató köteles tájékoztatni.

## **IX.12. A Felhasználókkal, felhasználással összefüggő nyilvántartás**

- (1) A Felhasználók és a felszerelt mennyiségmérők adatait nyilván kell tartani, az adatokban beállt változást a nyilvántartáson át kell vezetni, az új Felhasználókat nyilvántartásba kell venni, a megszűnt felhasználási helyeket törölni kell.
- (2) A Felhasználók személyében beállt változás (elköltözés, beköltözés, stb.) bejelentési kötelezettségét, illetve a Felhasználók fogyasztásért való felelősségét közüzemi szerződés rögzíti.
- (3) A Felhasználók adatait nyilván kell tartani a számlázási rendszer keretében a területi adatrögzítő helyeken.
- (4) A pénzügyi nyilvántartási rendszer keretében a Pénzügyi és Számviteli Osztályon a nyilvántartást folyamatosan kell vezetni, a szükséges karbantartást el kell végezni.
- (5) Az adatállományba beállt változást a kihelyezett adatrögzítő helyeken kell rögzíteni és az elsődleges adathordozókat (bizonylatokat) megőrizni.
- (6) A Felhasználói állomány változásait tartalmazó alapbizonylatokat legalább 8 évig meg kell őrizni a területi adatrögzítő helyeken. A felhasználás előtt sorszámozott bizonylatokat bizonylattípusonként évenként 1-től kezdődő növekvő sorrendben kell tárolni.
- (7) A fogyasztási szerződést egy adott mérőhely minden új tulajdonosával meg kell kötni, az előző tulajdonos szerződését érvényteleníteni kell.

### **IX.13. Számlák kezelése**

- (1) A számlák sorszámmal ellátott szigorú számadású nyomtatványok, megőrzési időn belül nem semmisíthetők meg, anyagi elszámolás hordozói, ezért nem pótolhatók, minden számlával el kell számolni. Módosításuk, törlésük csak újabb számla kibocsátásával történhet.
- (2) A számlák számítógéppel készülnek, ezért szigorú számadásukat a sorszámok naprakész, pontos vezetésével, a sorszámok hézagmentes felhasználásával kell biztosítani.
- (3) Két különböző számla ugyanazt a sorszámot nem viselheti, kivételt képez a stornó számla, amit a módosításkor kell készíteni. A stornó számlát együtt kell kezelni, és megőrizni az eredeti, azonos sorszámú számlával (Stornó számla azonos sorszámú, de negatív előjelű értékeket tartalmazó számla).
- (4) A sorszámok nyilvántartásáért, zárt rendben való megadásáért a Pénzügyi és Számviteli Osztály felel.
- (5) A számlák elszámolásához készített nyilvántartás összesítőit nem szabad számlaszámmal ellátni. Az összesítőket sorszám nélkül kell készíteni.



(6) A Pénzügyi és Számviteli Osztályon a kinyomtatott számlákról nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásban rögzíteni kell a kinyomtatott számlák sorszámát, összegét, a számlázási időszakot valamint a fizetési határidőt.

(7) A számla készítésénél be kell tartani a Társaság szigorú elszámolású bizonylatokra vonatkozó utasítását.

**IX.14. Víziközmű-szolgáltatás szabálytalan igénybevétele**

- (1) A felhasználó köteles lehetővé tenni a víziközmű-szolgáltatás szabályszerű igénybevételének, a felhasználási helyek ellenőrzését.
- (2) Szabálytalan igénybevételével esetén a Víziközmű-szolgáltató helyszíni ellenőrzést tart, melyről jegyzőkönyvet vesz fel, és a rendelet előírásai szerint jár el:.
- (3) A szabálytalan közműhasználat esetei:
  - az ivóvíz közműhálózatba bekapcsolt házi ivóvízhálózatot saját célú vízkivételi művel történő összekötés;
  - locsolási célú vízmérőn keresztül vételezett vizet nem locsolási célra történő felhasználása;
  - a víziközmű-szolgáltatás mennyiségének mérésére szolgáló mérőn vagy az elzáró szerelvényeken található zárat (plombát, záró bélyeget) a Víziközmű-szolgáltató előzetes értesítése nélküli megbontása;
  - a víziközmű-szolgáltatás mennyiségének mérésére szolgáló vízmérő bármely módon történő megbontása vagy manipulálása;
  - lejárt hitelességű vízmérőn történő szolgáltatás igénybevétel, ha a vízmérő megfelelő időben történő hitelesítése és cseréje a Felhasználó érdekkörében fennálló okból nem vezetett eredményre annak ellenére, hogy a Víziközmű-szolgáltató a hitelesítés és mérőcsere érdekében a felhasználási helyre való bejutást kezdeményezte;
  - nem lakossági Felhasználó esetén a közüzemi szerződés nélküli vízvételzés abban az esetben, ha a Víziközmű-szolgáltató a szerződéses ajánlatot megküldte, de a Felhasználó 30 napon belül nem fogadta el aláírásával vagy véleményeltérést nem küldte vissza vagy adta át;
  - nem lakossági Felhasználó esetében, ha a közüzemi szerződésben meghatározott, rendelkezésre álló kvóta egy adott szolgáltatási pont vonatkozásában, a havi fogyasztásból számított napi átlagérték alapján túllépésre kerül.



(4) Különösen szabálytalan víziközmű használatnak minősülnek az alábbiak:

- fordítottan beépített vízmérő;
- a vízmérőt a szolgáltató hozzájárulása nélkül kiszerezték;
- a mérés pontosságának zavarása;
- a vízmérő/mérőhely állapota nem megfelelő;
- a mérésügyi hatósági plomba vagy bélyegzés sérült vagy hiányzik;
- a vízmérőn egyéb sérülés (üvegsérülés, fagyott mérő, szándékos beavatkozás, egyéb mechanikai sérülés) található;
- a vízmérő gyári száma nem azonos a nyilvántartásban szereplő számmal;
- a műanyag plombazár sérült, vagy eltávolították, számeltérés van, egyértelműen látható, hogy megbontották;
- víziközmű-szolgáltatói hozzájárulás nélküli ivóvíz-bekötés (csatlakozás)
- ivóvíz vételezés a bekötési vízmérő megkerülésével vagy kiiktatásával;
- a víziközmű-szolgáltatás szüneteltetése alatt a víziközmű-hálózatot használata;
- a közkifolyóról történő, a Rendeletben meghatározott jogosultság nélküli vízvételzés;
- a tűzcsapról történő engedély nélküli, vagy megadott engedély esetében nem a vonatkozó szerződésben foglaltak szerinti vízvételzés;
- a korlátozó berendezések vagy szerelvények engedély nélküli eltávolítása;
- lakossági Felhasználóként bejelentett, de nem lakossági Felhasználónak minősülő felhasználói víziközmű-szolgáltatás igénybevétel;
- a nem lakossági Felhasználó - több felhasználó közös bekötése esetén - vízhasználatának mérésére nem gondoskodik külön vízmérő elhelyezéséről.

- (5) Amennyiben vízmérővel kapcsolatos szabálytalan közműhasználat gyanúja merül fel, a Víziközmű-szolgáltató sorszámozott plombával ellátott dobozba vagy zsákba helyezi a vízmérőt pontossági és szerkezeti vizsgálat elvégzésének céljából. A plomba száma a helyszínen jegyzőkönyvben rögzítésre kerül.
- (6) A pontossági és szerkezeti vizsgálatot a szolgáltató a Magyar Mérnöki Kamara nyilvántartásában szereplő igazságügyi szakértővel elvégezteti, amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik, a vizsgálat időpontjáról a felhasználónak 15 nappal a vizsgálatot megelőzően tértivevényes értesítést küld. Az elvégzett szakértői vizsgálat eredményéről amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik, a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználót írásban tájékoztatja.
- (7) Amennyiben a szabálytalan közműhasználat tényét a szakértői vizsgálat megállapítja, a Víziközmű-szolgáltató a szakértői vizsgálat díját a Felhasználónak kiszámlázza.
- (8) Amennyiben a felhasználó a szabálytalan közműhasználat kezdetét hitelt érdemlően nem bizonyítja, a szabálytalan használatot a közmű kiépítése, és a rácsatlakozási lehetőség időpontjától, de legfeljebb a PTK szerinti elévülési idő tartamára visszamenően jogosult a szolgáltató megállapítani.
- (9) Az elszámolt víz mennyiségének megállapítása:  
a bekötési vízmérő vagy ikermérő névleges térfogatárama alapján kiszámításra kerül az évi 500 óra egy napra eső vízfogyasztás, majd a szabálytalan közműhasználat teljes időtartamára elszámolt víz mennyisége az egy napra eső vízfogyasztás és az eltelt szabálytalan közműhasználati napok számának szorzataként megállapított mennyiség. Vízmérő hiányában a bekötővezeték mérete szerinti vízmérő névleges térfogatárama alapján történik a vízfelhasználás számítása az alábbiak szerint:

Vízmérő átmérője (mm)	Névleges térfogatáram (m <sup>3</sup> /h)
13	2,5
20	4,0



25	6,3
40	16
50	25
80	63
100	100
150	250
200	400

- (10) A Víziközmű-szolgáltatói ellenőrzés nem mentesíti a Felhasználót a tulajdonában lévő házi ivóvíz- és szennyvízhálózat rendszeres ellenőrzésének és karbantartásának kötelezettsége alól.

#### **IX.15 Viták rendezése**

- (1) A Felhasználó illetve Elkülönített Vízhhasználó és a Víziközmű-szolgáltató között megkötött közüzemi szerződéssel vagy mellékszolgáltatási szerződéssel kapcsolatban esetlegesen felmerülő minden vitás kérdést a felek békés úton próbálják rendezni.
- (2) Arra az esetre, ha ez nem vezet eredményre, a közüzemi szerződés, illetve a mellékszolgáltatási szerződés eltérő rendelkezése hiányában bármely jogvita tekintetében a Polgári Perrendtartás szerinti hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróságok jogosultak eljárni.

### **X. ADATVÉDELEM**

- (1) A szolgáltató a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 61. §-a alapján a Felhasználóval, kötött szerződésben megadott adatokat a szerződés teljesítése, a szerződéshez szükséges tájékoztatási és együttműködési kötelezettség gyakorlása és a szerződésből fakadó igények érvényesítése céljából kezeli.
- (2) A szolgáltatás nyújtása illetőleg annak igénybe vétele során további adatok – így többek között fogyasztásra, panaszokra, szerződésszegésre, számlázásra, műszaki zavarokra, az ingatlant nem

tulajdonosként használó személyre vonatkozó adatok – keletkeznek, amelyeket a szolgáltató a fenti célok keretei között szintén kezel.

- (3) A víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 51. § (3) bekezdése alapján a víziközmű-szolgáltatásba bekapcsolt ingatlan esetén a szolgáltató és a lakossági felhasználó között a szolgáltatási szerződés a víziközmű-szolgáltatás igénybevételével is létrejön, ennek alapján a szolgáltató a víziközmű-szolgáltatást igénybe vevő természetes személlyel kapcsolatban tudomására jutó előbbiekben körülírt adatokat is kezeli.
- (4) A szolgáltató a felhasználási helyhez kötődő azonosító kódot és a felhasználó személyéhez kötődő üzleti felhasználó azonosítót alkalmaz, a felhasználó személyének és az egyes felhasználási helyek adatainak összekapcsolása céljából. A szolgáltató az elkülönített vízhasználó elkülönített felhasználói helyéhez kötődő üzleti felhasználó azonosítót és mérőhely azonosító számot alkalmaz, mellyel a felhasználó személyének és felhasználási helyének adatai összekapcsolódnak. Ez a kapcsolat addig áll fenn, amíg az elkülönített vízhasználó személyében változás nem áll be. A szolgáltató az azonosító kódot a felhasználó személyiségi jogát tiszteletben tartva alakítja ki és használja.
- (5) A fenti céltól eltérő adatkezelést a szolgáltató az érintett felhasználó, elkülönített vízhasználó megfelelő tájékoztatáson alapuló önkéntes hozzájárulásával folytat, valamint azokban az esetekben, amikor jogszabály lehetővé teszi az adatkezelést.
- (6) A szolgáltató az adatokat a szerződéses jogviszony fennállása alatt, valamint a szerződéses jogviszony megszűnését követően a jogviszonyból származó igények elévüléséig kezeli. A számviteli alapbizonylatokat a víziközmű-szolgáltató 10 évig őrzi meg. Bizonyos adathordozókat a szolgáltató levéltári őrizetbe köteles adni, ezen adathordozókat a szolgáltató nem semmisíti meg, az azokon szereplő adatokat nem törölheti. Az adathordozókat a szolgáltató a levéltári szabályoknak megfelelően őrzi.
- (7) A felhasználói, elkülönített vízhasználói jogutódlás, felhasználó, elkülönített vízhasználó személyében vagy képviselőjében bekövetkezett változás intézési szabályairól az üzletszabályzat vonatkozó részei rendelkeznek. A szolgáltató az adatkezelési cél keretei között adatokat adhat át a megbízása alapján a szerződés megkötését, a leolvasást, a számlázást, a kézbesítést, a díjfizetések és követelések kezelését, a forgalmazás kezelését, a felhasználási helyek műszaki kivitelezését, felülvizsgálatát, ellenőrzését, kikapcsolását, illetőleg az ügyfélszolgálati tevékenységet végző természetes személynek és gazdálkodó szervezetnek. Az adatokat átvevő ez esetekben a szolgáltató adatfeldolgozójának minősül. Az



igénybevett adatfeldolgozók személyével kapcsolatos tájékoztatást – valamint az adatkezeléseket érintő további részletes tájékoztatást – a szolgáltató honlapján közzétett adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatának publikálása révén valósítja meg.

- (8) A szolgáltató biztosítja az érintettek jogát az adatkezelésről való tájékoztatáshoz, az adatok helyesbítéséhez, valamint – a kötelező adatkezelések kivételével – az adatok törléséhez. Az érintett tiltakozhat az adatai kezelése ellen. Az érintett a jogellenes adatkezelés ellen jogorvoslattal élhet a bíróságnál, valamint fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz is.
- (9) Vkszt. 59. § (3) szerint a víziközmű szolgáltató köteles adatot szolgáltatni az ivóvízfogyasztást igénybe vevő felhasználókról, elkülönített vízhasználókról a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvízszállítási közszolgáltatást végző közszolgáltatók részére, amennyiben a közszolgáltatás díját kéttényező módon határozzák meg.
- (10) A szolgáltató a fentiekén túl egyéb adatkezelést – ide értve adattovábbítást – csak abban az esetben végezhet, amennyiben ehhez az érintett előzetesen hozzájárult vagy amennyiben az érintett hozzájárulásának a beszerzése lehetetlen vagy aránytalan költséggel járna és az adattovábbítás a szolgáltató jogi kötelezettségének teljesítése céljából szükséges, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából szükséges, és ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll.
- (11) Amennyiben a személyes adat felvételére az érintett felhasználó, elkülönített vízhasználó hozzájárulásával került sor, az adatkezelő a felvett személyes adatokat törvény eltérő rendelkezésének hiányában a rá vonatkozó jogi kötelezettség teljesítése céljából, vagy az adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti – ide értve az adattovábbítást. A törvény vélelmezi az érintett hozzájárulását a kezdeményezésére indult ügyben az általa megadott személyes adatok tekintetében.

## XI. ÜGYFÉLSZOLGÁLAT

Az 1997. évi CLV. fogyasztóvédelemről szóló törvény rendelkezései alapján, a TRV Zrt. közszolgáltatási feladatának ellátása során Ügyfélszolgálat működtetésével biztosítja a Felhasználók biztonságos víziközmű-szolgáltatáshoz, vagyoni érdekeinek védelméhez, megfelelő tájékoztatáshoz, valamint a hatékony jogorvoslathoz való jogának érvényesülését. (2.számú melléklet)

### **Az állandó ügyfélszolgálati irodák és az ügyfélszolgálati fiókirodák feladatai:**

Az ügyfél a szolgáltatással kapcsolatos megkeresésével a szolgáltató ügyfélszolgálati vagy bármelyik fiók irodáját személyesen az ügyfélfogadási időben keresheti fel. A szolgáltató megkereshető levélben, telefonon, telefaxon, e-mailben is. Az írásbeli beadványok érkeztető-és dátumbélyegzővel történő ellátás után jutnak el az ügyintézőhöz a társaság iratkezelési előírásainak megfelelően.

A személyesen behozott írásbeli megkeresés a társaság ügyfélszolgálati vagy fiókirodájában kerül átvételre, az átvétel dátumának feltüntetésével és az átvevő aláírásával. Ezt követően az előzőekben leírtak szerint jut el az ügyintézőhöz a beadvány.

### **XI.1.Felhasználói megkeresések**

(1) A Felhasználói érdekek szabályozását, a Felhasználói érdekképviselőhöz fűződő jogokat, valamint az érvényesítésükhöz szükséges intézményrendszer továbbfejlesztését a Fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV törvény tartalmazza.

(2) A személyes adatok védelméről és a közérdekű adatok nyilvánosságáról az 1992. évi LXIII. törvény rendelkezik.

(3) Társaság az ügyfélszolgálati tevékenységét a fenti törvények, betartásával végzi.

(4) A Felhasználói megkeresések az alábbi főbb csoportra oszthatók:

- információ, tájékoztatás kérése,
- bejelentések,
  - hibabejelentések,
  - szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos bejelentések,
  - a Felhasználói adatokban történő változások közlése, bejelentése,
  - a Víziközmű-szolgáltató kezdeményezésére történő adatközlés (mérőállás - bejelentés, helyszíni bejárás időpont egyeztetése, stb.)



- a szolgáltatással kapcsolatos egyéb észrevételek közlése,

- reklamációk
- panaszok
- vízmérőóra rendkívüli hitelesítésének kérelme
- méltányossági kérelmek

(4) A Felhasználó megkeresésével a Víziközmű-szolgáltató területileg illetékes szervezeti egységéhez, illetve központjához fordulhat.

(5) A telefonon, személyesen, vagy írásban tett bejelentésekről, reklamációkról és panaszügyekről, a Víziközmű-szolgáltató külön nyilvántartást vezet. Méltányossági kérelmet a Víziközmű-szolgáltató csak írásban fogad el.

(6) A Felhasználói megkeresések kivizsgálásába valamennyi esetben be kell vonni az illetékes szervezeti egységet.

(7) Az észrevételek megválaszolása elsősorban annak a szervezeti egységnek a feladata, ahova a Felhasználó megkeresésével fordult.

(8) Más szervezeti egységhez továbbítani a megkereséseket csak indokolt esetben illetékesség hiányában szükséges.

(9) A Felhasználói megkeresések kivizsgálását és az írásban történő válaszadást a lehető legrövidebb idő alatt, de legkésőbb a vételüktől számított 30 napon belül el kell intézni.

(10) A kivizsgálást végző szervezeti egység indokolt esetben legfeljebb 30 nappal meghosszabbítja a határidőt. Erről a bejelentőt írásban értesíteni kell.

(11) A Felhasználó megkeresésével a Víziközmű-szolgáltató ügyfélszolgálati helyeihez fordulhat.

(12) A telefonon, személyesen, vagy írásban tett bejelentésekről és panaszügyekről, a Víziközmű-szolgáltató külön nyilvántartást vezet. Az Ügyfélszolgálatához beérkező telefonon tett bejelentést, szóbeli panaszt, a telefonos kommunikációt hangfelvétellel rögzíti, amelynek tényéről a Szolgáltató a Felhasználót az ügyintézés kezdetekor tájékoztatja. A Szolgáltató a hangfelvételt a fogyasztóvédelmi törvény 17/B. § (3) bekezdése alapján öt évig megőrzi. A hangfelvételt az ügyfélnek – kérésére – évi egy alkalommal ingyenesen a rendelkezésére kell bocsátani. A felhasználó a rendelkezésére bocsátott felvételt a mindenkor hatályos Adatvédelmi, illetve Fogyasztóvédelmi törvény rendelkezéseinek megfelelően jogosult kezelni. A felhasználó, elkülönített vízhasználó a hangfelvételt kizárólag a közüzemi jogviszony vagy azzal szorosan összefüggő jogok és kötelezettségek dokumentálása céljából kezelheti. A felhasználó, 3. személy részére kizárólag az előbbi adatkezelési céllal összefüggően adhatja ki a hangfelvételt, azaz ha a hangfelvétel kiadása érdekeinek

érvényesítését szolgálja, jogorvoslati lehetőséget biztosíthat a számára (hatósági vagy peres eljárásokban felhasználhatja). A tisztességes és törvényes adatkezelés követelményébe ütközik az adatkezelő magatartása, ha a hanganyagot bármilyen módon manipulálja. A törvényes céltól eltérően kezelni a felvételt a felhasználó, elkülönített vízhasználó nem jogosult. A panaszról a vonatkozó törvényi előírás szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet a panasz írásbeli megválaszolásával egyidejűleg a Felhasználó részére kell továbbítani.

(13) A Felhasználói megkeresések kivizsgálásába valamennyi esetben be kell vonni az illetékes szervezeti egységet.

(14) Az észrevételek megválaszolása elsősorban annak a szervezeti egységnek a feladata, ahova a Felhasználó megkeresésével fordult.

(15) Más szervezeti egységhez továbbítani a megkereséseket csak indokolt esetben, illetékesség hiányában szükséges.

## **XI.2. Válaszadási határidő elmulasztásának következményei**

Amennyiben a Fogyasztóvédelemről szóló törvény, a Vksztv., és az 58/2013. (II.27.)

Kormányrendelet határidőt nem határoz meg, abban az esetben a felek 30 napos válaszadási határidőt alkalmaznak, a kölcsönösség, együttműködés és mellérendeltség elvei érvényesülése mellett.

Az értesítés történhet levélben, e-mailben, személyesen, telefonon, hírlevélben, médián keresztül.

Amennyiben az ügyintéző a fenti válaszadási határidőn belül nem jár el, úgy a Társaság Kollektív szerződésében foglalt szabályok szerint vizsgálat indul a munkavállalóval szemben.

## **XI.3. Felhasználói panaszok kezelése**

A Felhasználói megkeresések közül a Víziközmű-szolgáltató kiemelten kezeli a Felhasználói panaszokat.

A **Felhasználói panasz** fogalma alatt a Víziközmű-szolgáltató a víz-, illetve csatornaszolgáltatási tevékenységre vonatkozóan tett negatív észrevételt ért.

### **Nem tekinthető Felhasználói panasznak:**

- tájékoztatást kérő megkeresés,
- részletfizetési, vagy egyéb méltányossági kérelem,
- hibabejelentés,



- más Felhasználó szabálytalan vízvételzésére, vagy csatornamű használatára vonatkozó bejelentés.

#### **A Felhasználói panaszok fajtái:**

- Számlareklamáció
  - Folyószámla reklamáció
  - Mérési reklamációk
  - Szolgáltatás minőségére vonatkozó panasz
  - Műszaki panasz
  - Jogi probléma
  - Kártérítési igény
  - Egyéb reklamációk: a fenti pontokba nem sorolható panaszok.
- (1) A Víziközmű-szolgáltató nyilvántartást vezet az egyes reklamációs ügyekről és a hibaforrás kiküszöbölése érdekében tett intézkedésekről. Az egyes szervezeti egységeknek havi, illetve negyedéves jelentési kötelezettségük van az előfordult panaszbejelentésekről.
  - (2) A szóbeli panaszt azonnal meg kell vizsgálni, és szükség szerint orvosolni kell. Ha a Felhasználó a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy annak azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a Víziközmű-szolgáltató a panaszról haladéktalanul köteles jegyzőkönyvet felvenni, és annak egy másolati példányát köteles a Felhasználónak átadni, egyebekben pedig az írásbeli panaszra vonatkozóan a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV törvény 17/A. § (4) bekezdésben írtak szerint köteles eljárni.
  - (3) Ha a Felhasználó reklamációját - megítélése szerint - a Víziközmű-szolgáltató Központja sem rendezte kielégítően, úgy a Felhasználó kérelmének orvoslását kérheti a Felhasználói érdekképviselői szervektől, a területileg illetékes Nemzeti Fogyasztóvédelmi Hatósághoz, vagy a területi Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett békéltető testülettől, továbbá azt bírósági úton érvényesítheti.
  - (4) A békéltető testület hatáskörébe a szolgáltatások minőségével, biztonságosságával és a termékfelelősségi szabályok alkalmazásával, valamint a szerződések megkötésével és teljesítésével kapcsolatos Felhasználói jogviták bírósági eljáráson kívüli rendezése tartozik.
  - (5) A panasz elutasítása esetén a Víziközmű-szolgáltató köteles a Felhasználót írásban tájékoztatni arról, hogy panaszával – annak jellege szerint – mely hatóság vagy békéltető testület eljárását

kezdeményezheti, megadva az illetékes hatóság, illetve a vállalkozás székhelye szerinti békéltető testület levelezési címét.

- (6) Egyéb, nem panasznak minősülő, írásbeli Felhasználói megkeresés esetén a Víziközmű-szolgáltató az írásban történő válaszadást a lehető legrövidebb idő alatt, de legkésőbb a kézhezvételétől számított 30 napon belül elintézni.
  
- (7) A postai úton, e-mailben, telefaxon érkezett írásbeli panaszlevél, annak érkeztető- és dátumbélyegzővel történő ellátása után az iktatórendszeren keresztül jut el az ügyintézőhöz. A személyesen behozott írásbeli panaszlevél a társaság ügyfélszolgálati irodáiban kerül átvételre, az átvétel dátumának feltüntetésével és az átvevő aláírásával. Ezt követően az előzőekben leírtak szerint jut el az ügyintézőhöz a beadvány.
- (8) A Vásárlók könyvébe történő bejegyzést és az ügyfélszolgálaton, a fiókirodákban személyesen felvett jegyzőkönyvet a személyesen behozott írásbeli panaszlevélhez hasonlóan kell kezelni.
- (9) A 15 napos válaszadási határidő, helyszíni vizsgálat vagy valamely hatóság megkeresésének szükségessége esetén, 1 alkalommal, legfeljebb 15 nappal meghosszabbítható. A válaszadási határidő meghosszabbításáról és annak indokáról a felhasználó írásban, a válaszadási határidő letelte előtt, tájékoztatót kap.
- (10) A panasz elutasítása esetén a szolgáltató köteles a felhasználót írásban tájékoztatni arról, hogy panaszával - annak jellege szerint - mely hatóság vagy a békéltető testület eljárását kezdeményezheti. Meg kell adni az illetékes hatóság, illetve a szolgáltató székhelye szerinti békéltető testület levelezési címét.
- (11) Amennyiben a felhasználó a Békéltető Testülethez vagy a Fogyasztóvédelmi Felügyelőséghez fordul, a szolgáltató az eljáró tanács döntését kötelezőként elfogadja.
- (12) Az ügyfélszolgálati irodákban jól látható és elérhető helyen található, B.11-1/V6 új r.sz. 20x3 lapos számozott Vásárlók könyve. Ebbe tett bejegyzés kivizsgálása és ügyintézése ugyanúgy történik, mintha a felhasználó levélben kereste volna meg a TRV Zrt.-t.
- (13) A panaszról, észrevételről felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát a szolgáltató öt évig köteles megőrizni, és azt az ellenőrző hatóságoknak, kérésükre bemutatni. A Békéltető Testületek és a Fogyasztóvédelmi Felügyelőségek elérhetőségei a

12 sz. mellékletben található.



#### **XI.4. Mérők rendkívüli bevizsgálásának kérelme**

(1) A mérési reklamáció előfordulásakor a Víziközmű-szolgáltató helyszíni kivizsgálást tart. A Felhasználót tájékoztatni kell arról, hogy van lehetőség mérőedényes (normáledényes) vizsgálatra.

(2) Amennyiben a vizsgálatok alapján felmerül a vízmérő rendkívüli ellenőrzésének kérelme, akkor egy jegyzőkönyv felvétele mellett a Felhasználó, vagy a megbízottja jelenlétében leszerelt vízmérőt lezárt, lepecsételt dobozban el kell juttatni a MKEH (korábbi OMH) képviselőjéhez, aki a bemérést elvégzi.

A panaszügy rendezése a bemérés eredményének függvényében történik.

#### **XI.5. Kedvezmények, méltányossági kérelmek kezelése**

(1) Kedvezmény és méltányosság iránti kérelmet a Víziközmű-szolgáltató csak írásban fogad el.

(2) Kedvezmény, vagy méltányosság megadását a Víziközmű-szolgáltató az indokoltság kivizsgálását követően dönti el.

#### **XI.6. Az Ügyfélszolgáltatótól elvárt mutatók:**

- a víziközmű-szolgáltatáshoz kapcsolódó kérdésben szakértelem, jártasság
- Udvariasság a Felhasználók tudatos kezelése
- Jó kommunikáció készség
- Empátia készség
- panaszügyek válaszadási határidő: 15 nap
- egyéb ügyek válaszadási/ügyintézési határidő: 30 nap
- telefonhívás esetén várakozási idő: 2 percen belül

### **XII. VÍZIKÖZMŰ-SZOLGÁLTATÓ RÉSZÉRŐL KEZDEMÉNYEZETT MEGKERESÉSEK**

(1) Azokat az eseteket, mikor a Víziközmű-szolgáltató a Felhasználó felé megkereséssel él, az alábbiak szerint csoportosíthatjuk:

- információk közlése, tájékoztatások

- víziközműfejlesztési hozzájárulás megállapítása és beszedése
- szolgáltatás rendeltetésszerű működtetése
- vízmérő csere (hitelesítés)
- karbantartás javítás
- szolgáltatás ellenértékének elszámolása
- vízmérő leolvasás
- számlázás, díjbeszedés
- kintlévőségek behajtása
- szolgáltatás szabályszerű igénybevételének ellenőrzése
- a szolgáltatás időben és mennyiségben történő korlátozása, kizárása, szolgáltatási szerződés felmondása, stb.

(2) Írásban és a telefonon intézhető ügyek megjelölése,

Telefonon intézhető:

- Minden hónap 20. napjáig önleolvasáson alapuló mérőállás bejelentése,
- hiba és egyéb bejelentés
- információ, tájékoztatás kérése,
- időpont foglalás
- reklamáció

Írásban, illetve személyesen intézhető ügyek:

- információ, tájékoztatás kérése,
- helyszíni bejárás időpont egyeztetése,
- panaszok,
- reklamációk,
- hiba és egyéb bejelentés
- méltányossági kérelem
- Felhasználói adatokban történt változás
- szerződéskötés
- igazolások kiadása
- átlagmódosítás
- fizetési mód módosítása

(3) A Víziközmű-szolgáltató elemi érdeke a közüzemi tevékenységéről a megfelelő szintű tájékoztatás megadása, működésének teljes körű megismertetése, valamint a Felhasználót érintő információk közreadása, a bizalom kiépítése, illetve mindezek által a közvélemény formálása.



(4) A közérdekű adatok nyilvánosságának biztosítása érdekében a Víziközmű-szolgáltató különböző kiadványok, tájékoztatók, sajtóközlemények megjelentetésével, lakossági fórumok, önkormányzati konferenciák megtartásával, ügyfélszolgálati irodák működtetésével kívánja biztosítani a mindkét fél számára előnyös együttműködést.

(5) A szolgáltatás rendeltetésszerű működésével kapcsolatos víziközmű-szolgáltatói megkereséseket az Üzletszabályzat korábbi fejezetei részletesen tartalmazzák:

- a víziközmű fejlesztési hozzájárulás kivétele és beszedése,
- a vízórák cseréje (hitelesítése),
- a karbantartás, javítás problémaköre,
- a vízmérő leolvasás, számlázás és díjkifizetés,
- a kintlévőségek behajtás

## **XII.1. A szolgáltatás szabályszerű igénybevételének ellenőrzése**

(1) A Rendelet lehetőséget és kötelezettségeket ír elő a szolgáltatás szabályszerű igénybevételének ellenőrzésére.

(2) A Víziközmű-szolgáltató jogosult az ingatlanokon lévő víziközmű hálózat, a tűzoltási célt szolgáló külön vízvezeték hálózat (tűzivíz-hálózat) ellenőrzésére, amelyet az érintett Felhasználó – előzetesen egyeztetett időpontban köteles lehetővé tenni.

(3) A Víziközmű-szolgáltató ellenőrzi, hogy azokon a helyeken, ahol megépült szennyvízelvezető hálózat mentén a csatornahálózatra történő rákötés kötelező, annak megvalósulását.

(4) A Víziközmű-szolgáltató a szennyvízelvezető törzshálózatba bocsátott szennyvíz mennyiségét és minőségét gazdálkodó szervezet esetén előzetes értesítés nélkül ellenőrizheti, amelyet az nem akadályozhat.

(4) A Víziközmű-szolgáltató kizárólag elválasztó rendszerű, csak a szennyvíz elvezetését szolgáló csatornahálózatot üzemeltet, ezért ellenőrizheti azt is, hogy szennyvízelvezető rendszerére nem történt-e illegális csapadékvíz rákötés.

(5) Víziközmű-szolgáltató a szolgáltatás nem szabályszerű igénybevételével kapcsolatosan tapasztalt rendellenességek esetén a helyszínen ellenőrzést tart, melyről jegyzőkönyvet vesznek fel. A jegyzőkönyvet a Felhasználóval, vagy megbízottjával, azok hiányában lehetőség szerint hatósági tanúkkal alá kell íratni, illetve azt is rögzíteni szükséges, amennyiben a Felhasználó megtagadja az aláírást.

(6) Az ellenőrzéskor a házi és a csatlakozó víziközmű hálózaton észlelt hibák kijavításáról, illetve az előírásoktól eltérő víziközmű használat megszüntetéséről a Felhasználó gondoskodni köteles. Ha ezeknek a Víziközmű-szolgáltató felhívására határidőn belül nem tesz eleget, a teljesítésre a település jegyzője kötelezi.



### XIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen szabályzat a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal jóváhagyását követően lép hatályba.

Szolnok, 2013. 10. hó 09. nap



Hajdú Gábor  
vezérigazgató

A Szabályzatot pénzügyi szempontból áttekintettem, ellenjegyzem.

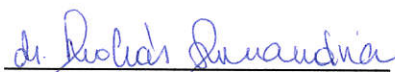
Szolnok, 2013. 10. hó 09. nap



Pappné Hegedűs Hajnalka  
főkönyvelő

A Szabályzatot jogi szempontból áttekintettem, ellenjegyzem.

Szolnok, 2013. 10. hó 09. nap



dr. Molnár Annamária  
jogi osztályvezető

A Szabályzat az előírásoknak megfelelő, jóváhagyom.

Budapest, 2013. ....hó ..... nap

Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal

**XIV. MELLÉKLETEK**

1. számú melléklet	TRV Zrt. Illetékességi területe
2.számú melléklet	Ügyfélszolgálati irodákó.
3. számú melléklet	Közüzemi szerződés
4. számú melléklet	Tulajdonváltás, adatváltást bejelentő lap
5. számú melléklet	Locsolási kedvezmény igénybejelentő
6. számú melléklet	Nyilatkozat közkifolyó használatáról
7. számú melléklet	Ivóvíz-szennyvíz bekötési megrendelő
8.számú melléklet	A szerződésszegő felhasználóval történő előzetes egyeztetés szabályai
9. számú melléklet	Egyéb szolgáltatási díjak
10. számú melléklet	Víziközmű fejlesztési hozzájárulás számítása
11. számú melléklet	Részletfizetési megállapodás
12. számú melléklet	Felügyeleti szervek,



## **XV. HIVATKOZOTT JOGSZABÁYOK JEGYZÉKE**

1. 1959. évi IV. törvény a Polgári Törvénykönyvről
2. 2011. évi CCIX. törvény a víziközmű-szolgáltatásról
3. 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
4. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény.
5. 220/2004. (VII.21.) Kormányrendelet a felszíni vizek védelmének szabályairól
6. A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény
7. 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről
8. 1991. évi XLV. törvény a mérésügyről, és a végrehajtására kiadott 127/1991. (X.9.) Korm. rendelet
9. 21/2002 (IV.25.) KöViM rendelet a víziközművek üzemeltetéséről
10. 201/2001 (X.25.) Korm. rendelet az ivóvíz minőségi követelményeiről és az ellenőrzés rendjéről
11. 123/1997. (VII.18.) számú Korm. rendelet a vízbázisok, a távlati vízbázisok valamint az ivóvízellátást szolgáló vízellátási létesítmények védelméről
12. 219/2004. (VII.21.) számú Kormányrendelet a felszín alatti vizek védelméről
13. 28/2004. (XII.25.) KvVM rendelet a vízszennyező anyagok kibocsátására vonatkozó határértékekről és alkalmazásuk egyes szabályairól
14. 47/1999. (XII.28) KHVM rendelet az állami tulajdonú közüzemi vízműből szolgáltatott ivóvízért, illetőleg az állami tulajdonú közüzemi csatornamű használatáért fizetendő díjakról.
15. 2003. évi LXXXIX. törvény a környezetterhelési díjról
16. A mérésügyről szóló 1991. évi XLV. törvény
17. 18/1999. (II.5.) Korm., rendeletet. a fogyasztóval kötött szerződésekben tisztességtelennek minősülő feltételekről
18. 1990. évi LXXXVIII. törvény az árak megállapításáról





**2. számú melléklet ügyfélszolgálati irodák**

Cím	5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.
Postai cím	5001 Szolnok 1. Pf. 23
Telefonszám	(56) 422-522 (56) 372-522 (70) 312-5222
Fax	(56) 373-029
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig 8:00-15:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:info@tvrtr.hu">info@tvrtr.hu</a> <a href="mailto:ugyfelszolgalat.szolnok@tvrtr.hu">ugyfelszolgalat.szolnok@tvrtr.hu</a>
Weboldal	<a href="http://www.tvrtr.hu">www.tvrtr.hu</a>

**Hajdú-Bihar Megyei Üzemigazgatóság Püspökladány ügyfélszolgálat**

Cím	4150 Püspökladány Kossuth Lajos út 26.
Telefonszám	(54) 450-033
Fax	(52) 531-141
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig 8:00-15:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat.debrecen@tvrtr.hu">ugyfelszolgalat.debrecen@tvrtr.hu</a>

**Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Üzemigazgatóság és ügyfélszolgálat**

Cím	4625 Záhony, Ady Endre út 2.
Postai cím	4625 Záhony, Pf. 74.
Telefonszám	(70) 320-3162 (45) 425-343
Fax	(45) 425-979
Ügyfélfogadás	Hétfő-Szerda-Csütörtök:8:00-15:00 óráig Kedd:8:00-20:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat.zahony@tvrtr.hu">ugyfelszolgalat.zahony@tvrtr.hu</a>

**Vásárosnaményi Üzemtechnika és ügyfélszolgálat**

Cím	4800 Vásárosnamény Nyíregyházi út 1
Telefonszám	(45) 470-588
Fax	(45) 470-588
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig 8:00-15:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat.zahony@tvrtr.hu">ugyfelszolgalat.zahony@tvrtr.hu</a>

**Fehérgyarmati Üzemtechnika és ügyfélszolgálat**

Cím	4900 Fehérgyarmat Bocskai út 4.
Telefonszám	(44) 510-120
Fax:	(44) 510-120
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig 8:00-15:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat.zahony@tvrtr.hu">ugyfelszolgalat.zahony@tvrtr.hu</a>

**2. számú melléklet ügyfélszolgálati irodák****Szatmári Üzemeltetés és ügyfélszolgálat**

Cím	4700 Mátészalka Kocsordi út 2.
Telefonszám	(44) 500-421
Fax	(44) 500-421
Ügyfélfogadás	Hétfő-Péntekig 8:00-14:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat.zahony@trvt.hu">ugyfelszolgalat.zahony@trvt.hu</a>

**Nagykun Üzemeltetés Karcag ügyfélszolgálat**

Cím	5300 Karcag Kisújszállási út 24.
Telefonszám	(59) 400-488
Fax	(59) 313-777
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig:7:00-15:00 óráig Péntek: 7:00-12:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat@trvzrt.hu</a>

**Jászszági Üzemeltetés Jászberény ügyfélszolgálat**

Cím	5100 Jászberény Margit sziget 1.
Telefonszám	(57) 503-290
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig:7:00-12:00 ; 12.30-15.30 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat@trvzrt.hu</a>

**Tiszatavi Üzemeltetés Tiszafüred ügyfélszolgálat**

Cím	5350 Tiszafüred Örvényi út 124.
Telefonszám	(59) 510-210
Fax	(59) 351-228
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig:7:00-15:00ig Péntek: 7:00-12:00ig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat@trvzrt.hu</a>



**2. számú melléklet ügyfélszolgálati irodák****FIÓKIRODÁK****Tiszazugi Üzemmemökség Tószeg fiókiroda**

Cím	5091 Tószeg Rákóczi Ferenc út 35.
Telefonszám	(56) 430-531
Ügyfélfogadás	Szerda 12:00-20:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu</a>

**Tiszazugi Üzemmemökség Tiszaföldvár fiókiroda**

Cím	5430 Tiszaföldvár Kosuth Lajos út 179.
Telefonszám	(56) 570-604
Fax	(56) 570-604
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig 8:00-15:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat.szolnok@trvzrt.hu</a>

**Tiszatavi Üzemmemökség Kisköre fiókiroda**

Cím	3384 Kisköre, Május 1. út 1/A
Telefonszám	(36) 558-045 (70) 319-5413
Fax	(36) 558-046
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig 8:00-15:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:kiskore@tvrh.hu">kiskore@tvrh.hu</a>

**Tiszatavi Üzemmemökség Kunhegyes fiókiroda**

Cím	5340 Kunhegyes Szabadság tér 1.
Telefonszám	(59) 530-092
Fax	(59) 530-092
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig 8:00-15:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat@trvzrt.hu</a>

**Tiszatavi Üzemmemökség Sarud fiókiroda**

Cím	3386 Sarud kossuth Lajos út 95/B
Telefonszám	(36) 362-271
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig 8:00-15:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:sarudiroda@trvzrt.hu">sarudiroda@trvzrt.hu</a>

**Jászági Üzemmemökség Jászapáti fiókiroda**

Cím	5130 Jászapáti István király utca 20.
Telefonszám	(57) 470-117
Ügyfélfogadás	Hétfő- Szerdáig 8:00-15:00 óráig Csütörtökön 8:00-17:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat@trvzrt.hu</a>

## 2. számú melléklet ügyfélszolgálati irodák

### Jászszági Üzememőkség Jánoshida fiókiroda

Cím	5143 Jánoshida Fő út 36.
Telefonszám	(57) 458-005
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig 8:00-15:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat@trvzrt.hu</a>

### Jászszági Üzememőkség Alattyán fiókiroda

Cím	5142 Alattyán Szent István tér 1.
Telefonszám	(57) 458-005
Ügyfélfogadás	Hétfő:8:00-16:00 óráig, Kedd:13:00-16:00 óráig, Csütörtök:8:00-13:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat@trvzrt.hu</a>

### Jászszági Üzememőkség Jásztelek fiókiroda

Cím	5141 Jásztelek Szabadság út 71.
Telefonszám	(57) 458-005
Ügyfélfogadás	Szerda 8:00-16:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat@trvzrt.hu</a>

### Jászszági Üzememőkség Jászkisér fiókiroda

Cím	5137 Jászkisér Fő út 7.
Telefonszám	(57) 450-058
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig 8:00-15:00 óráig Péntek 8:00-12:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat@trvzrt.hu</a>

### Jászszági Üzememőkség Jászfényszaru fiókiroda

Cím	5126 Jászfényszaru Dózsa György út 22.
Telefonszám	(57) 422-018
Ügyfélfogadás	Hétfő:8:00-16:00 óráig Szerda:8:00-16:00 óráig Péntek:8:00-12:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat@trvzrt.hu</a>

### Nagykun Üzememőkség Fegyvernek fiókiroda

Cím	5231 Fegyvernek Felszabadulás út 173.
Telefonszám	(56) 480-054
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig 8:00-15:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat@trvzrt.hu</a>



**2. számú melléklet ügyfélszolgálati irodák****Nagykun Üzemmnökség Kenderes fiókiroda**

Cím	5331 Kenderes Szent István út 56.
Telefonszám	(59) 328-332
Fax	(59) 328-332
Ügyfélfogadás	Hétfő-Csütörtökig 8:00-15:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat@trvzrt.hu</a>

**Fehérgyarmati Üzemmnökség Milota fiókiroda**

Cím	4948 Milota Móricz Zsigmond út 14.
Telefonszám	(44) 510-120
Fax	(44) 378-380
Ügyfélfogadás	Péntek 8:00-13:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat.zahony@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat.zahony@trvzrt.hu</a>

**Vásárosnaményi Üzemmnökség Nyírmada fiókiroda**

Cím	4564 Nyírmada Vízműtelep 04.
Telefonszám	(45) 719-022
Fax	(45) 719-041
Ügyfélfogadás	Hétfő-Péntekig 8:00-14:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat.zahony@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat.zahony@trvzrt.hu</a>

**Vásárosnaményi Üzemmnökség Baktalórántháza fiókiroda**

Cím	4561 Baktalórántháza Petőfi út 57.
Telefonszám	(42) 352-138
Fax	(42) 352-138
Ügyfélfogadás	Hétfő-Péntekig 8:00-14:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat.zahony@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat.zahony@trvzrt.hu</a>

**Hajdú-Bihar Megyei Üzemigazgatóság Újtikos fiókiroda**

Cím	4096 Újtikos Vízműtelep
Telefonszám	(52) 391-964
Ügyfélfogadás	Hétfő,Kedd,Csütörtök:7:00-9:00 óráig Szerda:7:00-9:00;15:00-18:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat.debrecen@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat.debrecen@trvzrt.hu</a>

## 2. számú melléklet ügyfélszolgálati irodák

### Hajdú-Bihar Megyei Üzemigazgatóság Pócspetri fiókiroda

Cím	4327 Pócspetri Iskola út 13.
Telefonszám	(42) 352-138
Ügyfélfogadás	Hétfő-Szerda:8:00-15:00 óráig Csütörtök:12:00-20:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat.debrecen@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat.debrecen@trvzrt.hu</a>

### Hajdú-Bihar Megyei Üzemigazgatóság Nyírbogát fiókiroda

Cím	4361 Nyírbogát Attila utca 11.
Telefonszám	(52) 370-208
Ügyfélfogadás	Hétfő-Szerda:8:00-15:00 óráig Csütörtök:12:00-20:00 óráig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat.debrecen@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat.debrecen@trvzrt.hu</a>

### Hajdú-Bihar Megyei Üzemigazgatóság Kisléta fiókiroda

Cím	5325 Kisléta Pócsi út 52.
Telefonszám	(42) 385-744
Ügyfélfogadás	Hétfő-Szerda:7:30-16:30 ig Csütörtök:12:00-20:00ig
E-Mail	<a href="mailto:ugyfelszolgalat.debrecen@trvzrt.hu">ugyfelszolgalat.debrecen@trvzrt.hu</a>



**3. számú melléklet****Közüzemi szerződés**

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.  
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.  
a dószám: 11265832-2-16  
Tel: (56) 422-522 \*Fax: (56) 412-462  
Weblap: [www.trvzrt.hu](http://www.trvzrt.hu)  
E-mail: [ugyfelszolgalat@trvzrt.hu](mailto:ugyfelszolgalat@trvzrt.hu)

**Közüzemi szerződés**

Közműves ivóvízellátás és szennyvíz elvezetésre  
lakossági / és nem lakossági felhasználó esetén

amely létrejött egyrészről a **Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. Szolnok Kossuth L.u. 5** mint víziközmű-szolgáltató, másrészről:

1. Felhasználó/Cégnév és képviselő neve: .....

Leánykori / születéskori név: .....

Felhasználó azonosító: .....

Felhasználó székhelye: .....

Felhasználó levelezési címe: .....

**Magán Felhasználó:** Születési hely: .....

Születési idő: .....

Anyja neve: .....

Szem. ig. száma: .....

**Nem lakossági felhasználó:** Cégjegyzékszám (Közület esetén): .....

Adószám: .....

között a mai napon az alábbi feltételekkel a(z) .....

alatti felhasználási hely:

vzellátására: ..... időponttól, szennyvíz elvezetésre: ..... időponttól.

1.1 Bekötési vízmérő adatai: típus, NÁ: .....

gyári száma: .....

A beépített almérő típusa, NÁ: .....

gyári szám: .....

feladata: .....

Az ingatlanon keletkezett (pl. fűtőközből kitermelt stb), - közcsatornában elvezetett- vízmennyiség mérésére szolgáló mérő

Típus, NÁ: ..... Gyári száma: .....

1.2 Az eddig megkötött közműfejlesztési hozzájárulási szerződés alapján: (csak gazdálkodó szervezet esetén)

Vételezhető:

Napi átlag vízmennyiség: ..... m<sup>3</sup>/nap

Csatornába vezethető:

Napi átlag szennyvízmennyiség: ..... m<sup>3</sup>/nap

A szerződést a felek határozatlan időre kötik, amit szerződésszegés esetén bármelyik fél 60 (mellékmérő esetén 30) napos határidővel írásban felmondhat a hatályos jogszabályok betartása mellett.

**2. A szolgáltató kötelessége**

2.1., A Felhasználó részére az előírt követelményeknek megfelelő vizet szolgáltatni a vízellátó létesítmény vízjogi engedélyében rögzített kapacitás határon belül. Ezen előírásoktól csak a közegészségügyi és vízügyi hatóságok előzetes engedélyével vagy vízkorlátozás, műszaki meghibásodás esetén lehet eltérni. A szolgáltatónak a szolgáltatási kötelezettsége és a szolgáltatás minőségéért való felelőssége az 58/2013. sz. Korm. rendelet 57. § (1) bek. szerinti szolgáltatási pontig áll fenn.

2.2., A szennyvíz-elvezető hálózatba bekötött ingatlanon keletkezett szennyvizek kártétel nélküli elvezetése a települési szennyvíz-elvezető mű vízjogi engedélyben rögzített kapacitásának a mértékéig az engedélyben rögzített módon.

2.3., A szolgáltató üzemeltetésében lévő vízellátó és szennyvíz-elvezető mű közterületi létesítményeinek kezelése és karbantartása.

2.4., A vízmérőknek az előírt időszakonkénti hitelesítése, cseréje, plombázása, a zárobilincsel való ellátása ivóvíz szolgáltatás esetén.

2.5., A Felhasználó vízmérőjének (és szennyvízmérőjének, ha van beépítve).....havi gyakorisággal történő leolvasása,..... havi gyakorisággal számla kibocsátása és az ivóvíz-csatorna használati díj beszedése. A 2011. évi CCIX. törvény Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal javaslatainak figyelembe vételével a víziközmű-szolgáltatásért felelős miniszter rendeletben állapítja meg. A felhasználási helyre vonatkozó díjak a [www.trvzrt.hu](http://www.trvzrt.hu) honlapon és az ügyfélszolgálati irodákban elérhetők.

2.6., A Felhasználó által kért, az ütemtervtől eltérő időben történő mérőleolvasást teljesíteni a felmerült többlet költségek megtérítésének igénye mellett.

2.7., Ha a mérő nem működik, nem olvasható le, akkor a Szolgáltató a szolgáltatott mennyiséget a korábbi időszak fogyasztása alapján köteles meghatározni.

2.8., A Felhasználó reklamációját a szolgáltató köteles kivizsgálni, és annak eredményéről a Felhasználót írásban tájékoztatni.

2.9., A szolgáltatás mennyiségi vagy tartós nyomás csökkentéséről, vagy időszakos szüneteltetéséről, minőségi és mennyiségi változásairól a Felhasználót értesíteni.

2.10., Jelen szerződés 1.2. pontjában rögzített mennyiséget meghaladó vizigény, közüzemi vízhasználat és szennyvíz kibocsátás esetén a többlet mennyiség után közműfejlesztési hozzájárulás megfizetését igényelni.

**3. A szolgáltató jogosult**

3.1., Ellenőrizni, hogy a Felhasználó a szolgáltatást a jogszabályokban, műszaki előírásokban rögzített módon és célokra veszi igénybe. Ha ettől eltérő igénybevételt tapasztal, jogosult a szabálytalan vízvételezés, szennyvízkibocsátás megszüntetésére érdekében a vonatkozó jogszabályokban rögzített előírások betartása mellett intézkedni.

3.2., A belső ivóvíz- és szennyvízhálózat ellenőrzésére. Élet, vagyon vagy közegészséget veszélyeztető rendellenesség esetén jogosult a veszélyhelyzet megszüntetéséig a szolgáltatást a jogszabályokban rögzített előírások betartása mellett szüneteltetni.

3.3., Számla alapján a Felhasználó által igénybevett szolgáltatás ellenértékéért díjat beszédni.

**3. számú melléklet****Közüzemi szerződés**

3.4., Az 58/2013. (II. 27.) sz. Korm.rendeletben biztosított jogkörben és módon a szolgáltatást korlátozni, ha vízmű útján kiszolgálható, termelhető vízmennyiség elháríthatatlan okból csökken.

3.5., Ha a Felhasználó a víz- és csatornadíjat nem fizette meg, jogszabályban rögzített előírások betartása mellett jogosult a vízellátás korlátozására, megszüntetésére. A szolgáltató az emiatt keletkezett kárt nem köteles a Felhasználónak megtéríteni.

3.6., A közcsatornát károsító anyagok kibocsátása esetén csatornabírság kivételét kezdeményezni.

**4. A Felhasználó jogosult**

4.1., A jelen szerződésben meghatározott szolgáltatás igénybevételére.

4.2., A szolgáltatásokkal kapcsolatban észrevételt, reklamációt előterjeszteni.

4.3., A mérőknek – a költségek előzetes letétbe helyezése mellett történő – soron kívüli felülvizsgálatát, hitelesítését kérni.

4.4., A 2.5. pontban meghatározott számlázási rendnél többszöri, vagy eltérő időpontban történő leolvasást és számlázást kérni, külön díj ellenében.

4.5., A szolgáltatás szüneteltetését, ill. megszüntetését kérni a felmerült költségek megtérítése mellett.

4.6., A számla kézhezvételét követően élni a számla kifogásolás jogával, ami jogos és helyes számla esetén a kiegyenlítésre vonatkozó kötelezettségre nincs halasztó hatálya.

**5. A Felhasználó köteles**

5.1., Az ingatlan vízellátási és szennyvíz-elvezetési berendezéseit folyamatosan ellenőrizni, a vízfolyásokat megszüntetni. Az ingatlan víz- és szennyvíz ellátó berendezéseit jó karban tartani, azok üzemképes állapotát fenntartani.

5.2., A vízmérőhelyet állandóan tisztántartani. A vízőrát és annak sértelenségét, a hitelességet igazoló fémzár, záró bilincs épségét megőrizni. Köteles gondoskodni a vízmérő megfelelő fagyvédelméről. Köteles ezen intézkedések elmaradásából, helytelen végrehajtásából keletkezett károkat megtéríteni.

5.3., Előtisztító berendezést telepíteni az ingatlanon és a szennyvizet ezen előtisztítani, ha az ingatlanon keletkezett szennyvíz olyan szennyező anyagokat tartalmaz, ami veszélyezteti a csatornahálózat működését és nem felel meg a csatorna bírságról szóló 204/2001. Korm.r. előírásainak.

5.4., Biztosítani annak lehetőségét, hogy a szolgáltató szakemberei időszakosan ellenőrizzék az ingatlan belső vízellátó és szennyvízelvezető berendezéseit, azok használatát, kialakított kapcsolatait, bebocsátott szennyvíz mennyiségét és eredetét.

5.5., A mérőhelyet állandóan hozzáférhetően és tisztán tartani, biztosítani a mérő leolvashatóságát. Figyelemmel kísérni a mérő működését, és az észlelt rendellenességeket a szolgáltatónak azonnal jelezni.

5.6., A Felhasználónak felróható okból megrongálódott, vagy elvesztett mérő javításának, pótlásának, szerelésének és hitelesítésének költségeit a szolgáltatónak megtéríteni.

5.7., Az ingatlan tulajdonosának változását 30 napon belül be kell jelenteni a szolgáltatónak. Közölni kell a régi és az új tulajdonos jelen szolgáltatási szerződés fejlécében lévő adatait, a régi és az új tulajdonos aláírásával hitelesített – tulajdonos változás kori mérőállást.

A fentiek elmulasztása esetén a díj megfizetéséért korábbi és az új Felhasználó együttesen felel.

5.8., A szolgáltató által nyújtott közüzemi szolgáltatás ellenértékét – a szolgáltatás ÁFA-val növelt díját – számla alapján fizetési határidőn belül a szolgáltatónak megtéríteni.

5.9., Késedelmes díjfizetés esetén a késedelmi kamatot megfizetni, amelynek mértéke megegyezik a mindenkori jegybanki alapkamat kétszeres értékével. A ki nem fizetett számla esetén a fizetési felszólítók postai költségét és az ezzel járó többlet ügyviteli költségeket megtéríteni.

**6. Egyéb feltételek**

6.1., A közcsatornába a Felhasználó csak házi szennyvizet bocsáthat, olyat, amely az ott dolgozók testi épségét, egészségét, a csatorna állapotát, működését nem veszélyezteti. A műszaki berendezéseket nem károsítja. A tisztító telep technológiai műtárgyait, tisztítás technológiáját nem károsítja.

6.2., Tilos a csatornába tűz- és robbanásveszélyes, mérgező anyagot, lúgot, savat, olajat és eltömődést okozó szilárd anyagot (építési törmelék, szilárd hulladékot, fémhuzalt stb.) bevezetni.

6.3., Tilos a csatornába emésztőaknákból, zárt szennyvíztárolókból származó szennyvizet-iszapot, állattartó telepről származó higtrágyát, csapadékvizet, belvizet bevezetni.

6.4., Az elvezetett szennyvíz mennyisége a mérővel ellátott vezetékes ivóvíz ellátás esetén a vízmérő (vagy az ingatlanon beépített vízmérők együttes) mérési értéke alapján kerül meghatározásra a mindenkori jogszabályi előírásoknak megfelelően.

6.5., Jelen szerződést a szerződő felek határozatlan időtartamra kötik.

6.6., A szerződés aláírásával a Felhasználó hozzájárul ahhoz, hogy a szolgáltató személyes adatait kezelje, és az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése céljából adatfeldolgozó közreműködését vegye igénybe.

6.7., Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a 2011. évi CCIX. Víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény és annak végrehajtására vonatkozó 58/2013. (II. 27.) sz. Korm. rendelet, illetve a szolgáltató honlapján elhelyezett Üzletszabályzat előírásai az irányadók.

Szólunk, 2013.....



Szolgáltató

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.  
képviselésében eljár:

Hajdú Gábor  
vezérigazgató

Felhasználó

Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.  
részéről az adatokat felvette





## 4. számú melléklet Tulajdonváltás, adatváltozást bejelentő lap

### ADATVÁLTOZÁST BEJELENTŐ LAP

5. Az új tulajdonos adatai:		
Ez a rovat abban az esetben töltendő ki az ingatlan tulajdonosának adataival, ha a 4. pontban megjelölt régi fogyasztó, számlafizető, nem tulajdonosa az ingatlandnak, csak használója.		
Vízfelhasználás típusa: (A megjelölt kérjük aláhúzni)	lakossági	közületi
Név/cégnév:		
Születési név:		
Anyja neve:		
Születési hely:	időpontja:	
Lakcím, székhely:	e-mail cím*:	
Irányítószám:	Település:	
Utca/út/ s/b:	Házzszám:	Epl/em/ajtó:
Vezetékes telefonszám*:	0 6	
Mobil telefonszám*:	0 6	
Székhelytől való eltérés esetén levelezési cím:		
Irányítószám:	Település:	
Utca/út/ s/b:	Házzszám:	Epl/em/ajtó:
Közületi fogyasztó esetén:		
céggjegyzékszám:		
Számlaszám:		
Adószám:		
Képviselő:		

6. Választott fizetési mód:	
Választható fizetési módzatok ( aláhúzással kérjük jelölni! )	
1. Készpénzátutalási megbízás (csekk)	
2. Díjbeszedő útján készpénz	
3. Pénzügyintézet átutalás	
- Pénzügyintézet megnevezése:	
- Számlaszám:	

Tájékoztatjuk az ingatlan tulajdonosát, hogy amennyiben az eltérő számlafogadó ( bérő ) fizetési kötelezettségét nem teljesíti, úgy a tulajdonost terheli a víz-és szennyvíz hátralék kifizetése.

Jelen bejelentő laphoz kérjük csatolni a változást igazoló dokumentum másolatát.  
( adásvételi szerződés, 30 nappal nem régebbi tulajdoni lap, stb )

Melléklet:	db	
20	év	nap
20	év	nap
20	év	nap
20	év	nap

regi fogyasztó/számlafizető aláírása
regi tulajdonos aláírása
új fogyasztó/számlafizető aláírása
új tulajdonos aláírása
TRV Zrt ügyintéző

A bejelentési lapot mellékletekkel együtt az alábbi címre szíveskedjen megküldeni: TRV Zrt  
5000 Szolnok Kossuth Lajos út 5.



## 5. számú melléklet

## Locsolási kedvezmény igénybejelentő



## LOC SOLÁSI KEDVEZMÉNY IGÉNYBEJELENTŐ

1. Fogyasztó adatai									
Azonosítószám:									
Fogyasztó neve:									
Fogyasztó címe:									
Irányítószám:					Település:				Hrsz:
Utca/út/ stb:					Házszám :			Ep/em/vajtó:	
Vezetékes telefonszám*:	0	6							
Mobil telefonszám*:	0	6							

Szerződés típusa: lakossági: ezen belül ( A megfelelő kockát kérjük megjelölni! )

- ivóvízszolgáltatás-szennyvízelvezetés
- lakóközösség részére ivóvízszolgáltatás és szennyvízelvezetés
- ivóvízszolgáltatás
- lakóközösség részére ivóvízszolgáltatás

2. Fogyasztási hely adatai:									
Irányítószám:					Település:				Hrsz:
Utca/út/ stb:					Házszám :			Ep/em/vajtó:	
Bekötési vízmérő ( főmérő) gyáriszáma:									

## 3. Fogyasztói nyilatkozat

Jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy a locsolási célú ivóvíz-felhasználásra a szolgáltatói közműhálózaton kívül egyéb alternatív vízbeszerzési lehetőséggel nem rendelkezem. A fent közölt adatok valódiságát aláírásom hitelesíti. Tudomásul veszem, hogy az adatok valódiságát a szolgáltató jogosult ellenőrizni

A 8/2000. (X. 18.) KÖVIM rendelet alapján igényem a locsolási célú ivóvíz felhasználásomra a szennyvízmennyiség korrekciót.

\_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
fogyasztó

## 4. A Szolgáltató nyilatkozata

Az igénybejelentésben megjelölt fogyasztási hely a locsolási cél jogosultság jogszabályi feltételeinek

- megfelel
- nem felel meg

\_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
szolgáltató

Ízminőségértékelés -lér- etővége:

Szabolcs-Szatmár-Bereg megye: 4625 Záhony Ady E.2.

Hajdú-Bihar megye: 4027 Debrecen Fűredi út 72-74.

Jász-Nagykun-Szolnok megye: 5000 Szolnok Kossuth Lu.5.

tel: 45-425-343

tel: 52-531-140

tel: 56-422-522

Beküldendő két példányban az illetékes Üzemgazdálkodásához!

KP.VKSZ.3

**6 számú melléklet Nyilatkozat Közkifolyóról történő vízfelhasználásról**

## NYILATKOZAT

### Közkifolyóról történő vízfelhasználásról

Készült 20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_-é(á)n a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.  
 \_\_\_\_\_ Ügyfélszolgálati irodájában.

Felhasználó adatai:

Név: \_\_\_\_\_

Születési név: \_\_\_\_\_

Születési hely, idő: \_\_\_\_\_

Személyi igazolvány szám: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Alulírott \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ utca/út/tér \_\_\_\_\_ szám alatti lakos nyilatkozom, hogy lakóingatlanomon vezetékes ivóvíz vételezési lehetőség hiányában ivóvízszükségletem a(z) \_\_\_\_\_ utcán elhelyezkedő közkifolyóról biztosítom.

A fenti felhasználási helyen életvitelszerűen \_\_\_\_\_ fő lakik.

A 47/1999. (XII. 28.) „az állami tulajdonú közüzemi vízműből szolgáltatott ivóvízért, illetőleg az állami tulajdonú közüzemi csatornamű használatáért fizetendő díjakról” szóló KHVM rendelet 3. számú melléklet 5. pontja alapján a lakóingatlanok vízfogyasztásánál figyelembe vehető, közkifolyókon fogyasztott ivóvíz átalány-mennyisége 30 l/fő/nap.

Jelen nyilatkozatban vállalom, hogy \_\_\_\_\_ időponttól a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. részére a lakók létszámának megfelelően kiszámított átalány vízfogyasztás ellenértékét a kibocsájtott számla ellenében megfizetem.

A felhasználási helyen élők számának esetlegesen bekövetkező változását 30 napon belül Szolgáltatónak írásban bejelentem.

\_\_\_\_\_ 20\_\_, \_\_\_\_\_ hó, \_\_\_\_\_ nap

.....  
 Tulajdonos

.....  
 Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.  
 részéről az adatokat felvette

Előttünk mint tanúk előtt:

1. Név ..... Lakcím: ..... Szem.ig.: .....

2. Név: ..... Lakcím: ..... Szem.ig.: .....



## 7.számú melléklet Ivóvíz-szennyvíz bekötési megrendelő



Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.  
5000 Szolnok, Kossuth Lajos út 5.  
Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Üzemigazgatóság  
Záhonyi Üzemmérnökség  
4625 Záhony, Ady Endre út 2.  
Tel: (45) 425-343, Fax: (45) 425-979  
E-mail: [zahony@trvt.hu](mailto:zahony@trvt.hu) \* Web: [www.trvzrt.hu](http://www.trvzrt.hu)

## IVÓVÍZ – SZENNYVÍZ BEKÖTÉSI MEGRENDELŐ

Iktatószám: \_\_\_\_\_

A Polgármesteri Hivatal feljegyzései:

Munkaszám: \_\_\_\_\_

A bekeretezett részt a Szolgáltató / Polgármesteri Hivatal tölti ki.

PH. - aláírás

Megrendelő neve: \_\_\_\_\_

Az eddig megkötött közműfejlesztési  
hozzájárulási szerződés alapján:

Megrendelő pontos címe: \_\_\_\_\_

Vételezhető:

Bekötés pontos helye: \_\_\_\_\_

Napi átlag vízmennyiség: \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>/nap

Bekötető tulajdonos neve: \_\_\_\_\_

Napi átlag szennyvíz: \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>/nap

Fogyasztási számla kiegyenlítője: \_\_\_\_\_

Címe: \_\_\_\_\_

Bankszámlaszám:

Személyi adatok: munkahely: \_\_\_\_\_

Megrendelem a fenti címen az ivóvíz – szennyvíz bekötés kivitelezését. \*

Kijelentem, hogy megrendelésem: Új lakás – használt lakás – üdülő – közület \*

Udvari kifolyóval – fürdőszobával – csapadékvíz elv. – tűzvíz \*

/bekötött lakásszám: \_\_\_\_\_ db/ bekötésére vonatkozik.

A megrendelő 2. oldalán leírtakat tudomásul vettem.

A bekötés megállapított összegét befizetem.

A bekötéssel kapcsolatos földmunkát a megrendelő végzi.

Fenti megrendelésem gazdaságos végrehajtása érdekében felkértem a szomszédos telek tulajdonosát, aki telkének szolgálmi tőrését engedélyezte. Az erre vonatkozó hivatalos szolgálmi nyilatkozatot csatolom. \*

\* A kívánt szövegrészt kérjük aláhúzni!

\_\_\_\_\_ megrendelő aláírása

Befizetés adatai: 20 \_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap \_\_\_\_\_ bevételi számon befizetett

\_\_\_\_\_ Ft-ot.

A felszerelt vízmérő hitelesítésének ideje: 20 \_\_\_\_ év

típusa: \_\_\_\_\_ NÁ: \_\_\_\_\_ gyári száma: \_\_\_\_\_

Beszerelés időpontja: 20 \_\_\_\_ év \_\_\_\_ hó \_\_\_\_ nap.

Munkalap száma: \_\_\_\_\_

**7.számú melléklet Ivóvíz-szennyvíz bekötési megrendelő****TÁJÉKOZTATÓ VÍZ- ÉS CSATORNABEKÖTÉssel KAPCSOLATOS TUDNIVALÓKRÓL**

Kérjük a Tisztelt Felhasználót, ezen fontos tudnivalókat tanulmányozza át, és azok tudomásulvételét szíveskedjék aláírásával igazolni.

- 1./ Bekötés engedélyezése előtt bekapcsolási felmérést kell készíteni.
- 2./ A bekötés engedélyezéséhez hozzájárulás beszerzése más közmű üzemeltetőtől és önkormányzattól a bekötést megrendelő feladatai a következők szerint:  
Helyi önkormányzattól, amennyiben bekötővezeték önkormányzati utat keresztez,  
Magyar Közút Kht. Területi Igazgatóság, amennyiben bekötővezeték KPM utat keresztez,  
Egyéb közmű üzemeltetővel /villamos energia, gáz, telefon, stb./.  
A hozzájárulásokat mellékelni kell a megrendelőhöz.
- 3./ Az engedélyezés után el lehet készíteni a vízmérőaknát és csatornaellenőrző aknát.
- 4./ Az akna, ill. bekötővezeték helyét úgy kell meghatározni, hogy az épület falától, villanyoszloptól, gyümölcsfától, stb. legalább 2 m távolságra legyen. Az utcai telekhatáron belül maximum 1 m-re lehet a vízmérő- ill. a csatornaellenőrző akna.
- 5./ A vízmérőakna legalább 100x100x130 cm, ill. a csatornaellenőrző akna Ø 60 cm belméretű legyen, függőlegesen betonozva. A földemet és az akna alapját is mindenkor betonból kell elkészíteni, legalább 60x60 cm-es lebélyezéssel, szögvas kerettel 4-6 mm átmérőjű fogantyúval ellátott vaslemez fedlappal. A lejáratot 30 cm-enként elhelyezett aknahágcsókkal, vagy rögzített acélletrával kell biztosítani. A vízmérőakna földemet a terepből 6-10 cm-rel ki kell emelni.
- 6./ A bekötés előtt el kell készíteni a belső vezetékét. Legalább egy vízvételi hely szükséges: lakásban vagy udvaron. Kerticsap csak légbeszívó szeleppel ellátva szerelhető. A belső vezeték 3/4"-os külső menettel a végén, 15 cm-t érjen be vízmérőaknába.
- 7./ A helyszíni ellenőrzés céljából a vízmérőakna, illetve csatornaellenőrző akna és a belső vezeték elkészültét kérjük helyi megbízottunknak bejelenteni. A vízbekötést csak a bekötési díj befizetése után, műszakilag hibátlan és teljesen kész akna esetében vállaljuk.
- 8./ Felhívjuk Tisztelt Felhasználónk figyelmét, hogy közterületen a munkaárok kiásását még érvényes bontási engedély birtokában is csak helyi megbízottunkkal történt szóbeli megbeszélés alapján lehet megkezdeni. A bekötővezeték lefektetéséhez legalább 60 cm széles munkaárok szükséges. Annak megfelelő körülkerítéséről, éjszakai megvilágításáról, valamint a helyreállításáról a Felhasználónak kell gondoskodnia. A közművezeték és a vízmérő- ill. a csatornaellenőrző akna között a bekötést csak az üzemeltető készítheti el.
- 9./ A tulajdonos a bekötés elkészülte után köteles a munkaárkot a lehető leggondosabban tömöríteni, az akna falában lévő nyílásokat csővezeték mellett eltömöríteni.
- 10./ Ha utcai szennyvízhálózat nincs kiépítve, és házi derítő válik szükségessé, a derítő ügyében az illetékes jegyzőnél, vagy a Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervénél (korábban ÁNTSZ) engedélyeztetés végett a Felhasználónak kell eljárnia.
- 11./ A Felhasználó kötelessége a vízmérőaknát /a vízmérő helyét/ ill. csatornaellenőrző aknát állandóan hozzáférhetően és tisztán tartani, valamint a vízóra megfelelő fagyvédelemről gondoskodni. A felhasználó érdeke a vízmérő rendszeres ellenőrzése, hogy az esetleges csőmeghibásodások miatti vízfolyás minél hamarabb megszüntethető legyen.
- 12./ Felhívjuk a Felhasználó figyelmét, hogy az ingatlan vízellátását, ill. a szennyvíz elvezetését szolgáló bekötővezeték közcsőhálózattól a vízmérőt követő 10 cm távolságig, ill. a csatornaellenőrző aknáig a szolgáltató kezelésébe tartozik.
- 13./ A házi vízvezeték az ingatlan elektromos hálózatának földeléséhez, villámhárító csatlakoztatásához használni TILOS!
- 14./ A vízmérő bármilyen befolyásolása, rongálása, illegális cseréje, a plomba sérülése jogi eljárást von maga után, és az okozott kár megtérítésével jár együtt.  
A 2011. évi CCIX. törvény és annak végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet alapján a felhasználás után számlázott díjak befizetésének elmulasztása esetén a szolgáltató az ivóvízellátást mennyiségben korlátozhatja, felfüggesztheti, ill. megszüntetheti!
- 15./ Közületi felhasználó közműves vízhálózatba történő bekapcsolása csak a kivitelezési engedéllyel ellátott tervezői előírások szerint, és a közműfejlesztési hozzájárulás megfizetése után történhet meg.



**7.számú melléklet Ivóvíz-szennyvíz bekötési megrendelő**

Az 58/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 5 számú melléklete szerint:

**A bekötés előfeltételét képező víziközmű-szolgáltatói hozzájáruláshoz szükséges terv**

I. Vízimérnök tervezési (VZ-T), épületgépész-tervezői (G-T), illetve településrendezési víziközmű tervezési (TV-T) jogosultsággal rendelkező személy által elkészített terv.

A) Az ivóvíz-törzshálózatba való bekötés iránti hozzájáruláshoz szükséges terv tartalma

1. Műszaki leírás, amely tartalmazza:

- a) a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
- b) az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatát és földhivatali térképmásolatát (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelel);
- c) a vízszükséglet összeállítását az egy főre jutó liter/fő/nap, vagy a normák szerinti m<sup>3</sup>/napban kifejezve, a csúcsfogyasztási igény feltüntetésével, továbbá a vízszükséglet indokolását;
- d) a létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzőit, a vízvételi helyek számát.

2. Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve:

- a) az érintett ingatlant, annak helyrajzi, illetve házszámát;
- b) a vezetékek nyomvonalát, átmérőjét, anyagát;
- c) az ivóvíz-hálózathoz tartozó nyomásfokozó és nyomáscsökkentő helyét;
- d) a vezetékkel, berendezésekkel érintett létesítményeket.

3. Vízmérőhely építészeti, gépészeti terve (ha a víziközmű-szolgáltató üzletszabályzata - az ivóvíz-törzshálózat vízminőségének megóvása vagy a fagyvédelem végett - külön előírja, a bekötési vízmérőt követő elzáró-, valamint leürítő szerelvényvel és visszacsapó szeleppel együtt).

4. Nem lakossági vízhasználat esetén az ivóvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános terve.

5. A víziközmű-szolgáltató külön előírására hossz-szelvény és felhasználói egyenérték.

**B) Szennyvíz-törzshálózatba való bekötés iránti hozzájáruláshoz szükséges terv tartalma**

1. Műszaki leírás tartalmazza:

- a) a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
- b) az ingatlan 60 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolatát és földhivatali térképmásolatát (TAKARNET rendszerből származó másolat megfelel);
- c) az elvezetendő szennyvíz napi átlagos és csúcsidei mennyiségét (m<sup>3</sup>/nap), minőségét;
- d) az előtisztításra, valamint az előtisztítás utáni szennyvízminőségre

## 7.számú melléklet Ivóvíz-szennyvíz bekötési megrendelő

vonatkozó adatokat;

e) a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (átemelő, szennyvíz előtisztító berendezés stb.) rövid leírását, műszaki jellemzőit.

2. Helyszínrajz (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve:

a) az érintett ingatlant és annak helyrajzi számát, illetve házsámát,

b) a szennyvízhálózatok nyomvonalát, átmérőjét, anyagát, lejtését, jellemző pontjainak abszolút magassági adatait,

c) a szennyvízhálózathoz tartozó berendezések (aknák, szennyvíz-előtisztító berendezés, szennyvízmennyiség-mérő stb.) helyét,

d) a szennyvízhálózattal érintett létesítményeket.

3. Nem lakossági szennyvízkibocsátás esetén a szennyvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános terve.

4. A víziközmű-szolgáltató külön előírására hossz-szelvény és felhasználói egyenérték.

## II. A mellékvízmérő felszereléséhez szükséges dokumentumok

1. Műszaki leírás, mely tartalmazza a megrendelő, a tervező és a kivitelező azonosítására alkalmas adatokat, a beépítésre kerülő mérőberendezések típusát, főbb jellemzőit.

2. Tervrajzok:

a) az érintett ingatlan házi ivóvízhálózatát, ezek tartozékait feltüntető vázrajz a mérőbeépítés helyének megjelölésével, mely azonosításra, valamint helykiválasztás helyességének megítélésére alkalmas;

b) a tervezett mérőbeépítés szerelési rajzai olyan léptékben, amely a műszaki megoldás elbírálhatóságát lehetővé teszi.

III. Az elkülönítetten mért, locsolást vízmérő telepítéséhez szükséges kérelem és a részletszabályokat tartalmazó megállapodás mellékletei:

1. Műszaki leírás, amely tartalmazza a kérelmező, a tervező és a kivitelező azonosítására alkalmas adatait, a beépítésre kerülő mérőberendezés típusát, főbb jellemzőit.

2. Tervrajzok,

a) az ingatlan érintett házi ivóvízhálózatát, ezek tartozékait feltüntető vázrajz, a mérőbeépítés helyének megjelölésével,

b) a tervezett mérőbeépítés szerelési rajzai.

A locsolási vízmérő telepítése során nem követelmény az önálló mérőakna kialakítása. A mérőeszköz állagának megóvása és a fagyvédelem biztosítása a felhasználó kötelessége.



## **8.sz. melléklet                    A szerződésszegő felhasználóval történő előzetes egyeztetés szabályai**

A felhasználó részéről szerződésszegésnek minősül, ha a szolgáltatóval szemben fennálló fizetési kötelezettségének nem, vagy késedelmesen tesz eleget.

### **I. számú fizetési felszólító.**

A Vksztv. 58. §-a szerint a szolgáltató kézbesített levélben szólítja fel díjtartozásáról a felhasználót, valamint ismerteti nem fizetés esetén a vonatkozó jogszabály szerint alkalmazható műszaki eljárást.

Ezzel egyidejűleg a területileg illetékes megyei népegészségügyi szakigazgatási szerv hozzájárulását kéri a tervezett műszaki beavatkozáshoz, és értesíti a közegészségügyi követelmények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátás módjáról.

### **II. korlátozásra vonatkozó fizetési felszólító**

Ha a felhasználó az első korlátozási értesítő kézhezvételét követően sem egyenlíti ki tartozását, a szolgáltató tértivevénnyel postázott korlátozási értesítőt küld felhasználó részére, melyben megjelöli a tervezett műszaki beavatkozás módját (ivóvízszolgáltatás-felfüggesztése vagy átmérő-szűkítés).

Ha a II. fizetési felszólító átvételét követő 8 napon belül nem történik meg a befizetés, a korlátozás vagy az ideiglenes szüneteltetés előtt 8 nappal a szolgáltató levélben kéri a területileg illetékes megyei népegészségügyi szakigazgatási szerv hozzájárulását a tervezett műszaki beavatkozáshoz.

Az értesítésben a víziközmű-szolgáltató meghatározza azt az 5 munkanapot, amely időszakon belül a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztését vagy korlátozását végre kívánja hajtani.

Az értesítés tételesen tartalmazza a lakossági felhasználóval szemben fennálló teljes követelést jogcímenként összegszerűen, azok eredeti fizetési határidejével együtt, továbbá felhívja a felhasználó figyelmét arra, hogy a tőketartozáson túl a beavatkozással kapcsolatos költségek is terhelik.

Szolgáltató a fizetési felszólítás(ok) és a korlátozási értesítők megküldésével és ügyintézésével egyidejűleg a jelen üzletszabályzat meghatározott mértékű díjakat érvényesíti a hátralékos ügyfél felé.

Ha a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztését vagy korlátozását megelőző tértivevényes vagy egyéb igazolható módon kézbesítésére jogosult szolgáltató által kiküldött írásbeli felszólító első kézbesítése azért volt sikertelen, mert a posta vagy a kézbesítő a küldeményt, „az átvételt megtagadta”, jelzéssel adta vissza, akkor a küldeményt kézbesítettnek – a címzettrel közöltnek – kell tekinteni azon a napon, amelyen a kézbesítetlen küldeményt a postától illetve a kézbesítési szolgáltatótól, a víziközmű-szolgáltató visszakapta.

## **8.sz. melléklet                    A szerződésszegő felhasználóval történő előzetes egyeztetés szabályai**

Ha a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztéséről vagy korlátozásáról szóló írásbeli értesítés a víziközmű-szolgáltatóhoz „nem kereste” vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza, az iratot – ellenkező bizonyításig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kézbesítettnek kell tekinteni.

A tervezett műszaki beavatkozás időpontjáról a lakossági felhasználónak és a víziközmű-szolgáltatónak írásban kell megállapodnia. Írásbeli megállapodás hiányában a szolgáltatás lakossági felhasználó esetén nem függeszthető fel.

A követelés azon a napon minősül teljesítettnek, amikor a szolgáltató számláján a díj összege jóváírásra kerül.

A szolgáltató a 30 napon túli víz- és csatornadíj tartozások beszedésére követelés kezelőt is alkalmazhat. Az eljárással kapcsolatos tőketartozáson felüli költségek is a hátralékos ügyfelet terhelik.

A közegészségügyi követelmények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátás akkor biztosított, ha az ivóvízellátás legalább 20 l/fő/nap mennyiségben, négy emeletnél nem magasabb lakóépület esetén legfeljebb 150 m távolságon belüli, négy emeletnél magasabb lakóépületben pedig négy emeletnél nem nagyobb szintkülönbséggel járó vízvételzési lehetőséggel (közkifolyóról, tűzcsapról, szállított vízből) adott.

### **Fizetési felszólítás és korlátozási értesítés nem lakossági felhasználók esetében**

#### **Fizetési felszólítás**

A fizetési határidő lejártát követően a szolgáltató írásos fizetési felszólítás megküldésével felhívja a felhasználó figyelmét fizetési kötelezettsége teljesítésére, valamint tájékoztatja nem fizetés esetén a jogszabályokban foglalt következményekről.

#### **Korlátozás előtti I. felszólítás.**

A szolgáltató a Vksztv. 58. §-a szerint levélben vagy a szolgáltató által kézbesített levélben szólítja fel a közületi felhasználót, és tájékoztatja nem fizetés esetén a vonatkozó jogszabály szerint alkalmazható műszaki eljárásról. Ezzel egyidejűleg értesíti a területileg illetékes megyei népegészségügyi szakigazgatási szervet, szükség esetén a katasztrófavédelmet, a tervezett műszaki beavatkozásról.



## **8.sz. melléklet                    A szerződésszegő felhasználóval történő előzetes egyeztetés szabályai**

### **Korlátozás előtti II. felszólítás.**

Ha a felhasználó az első korlátozási értesítő kézhezvételét követően sem egyenlíti ki tartozását, a szolgáltató ismételt tértivevénnyel postázott korlátozási értesítőt küld a nem lakossági felhasználó részére, melyben megjelöli a tervezett műszaki beavatkozás módját (ivóvízszolgáltatás-felfüggesztése vagy átmérő-szűkítés).

Ha a korlátozás előtti II. felszólítás átvételét követő 8 napon belül nem történik meg a tartozás kiegyenlítése, a korlátozás vagy az ideiglenes szüneteltetés előtt 8 nappal a szolgáltató levélben kéri a területileg illetékes megyei népegészségügyi szakigazgatási szerv és a katasztrófavédelem hozzájárulását a tervezett műszaki beavatkozáshoz.

Ha a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztését vagy korlátozását megelőző postai úton továbbított tértivevényes, vagy egyéb hiteltérdemlően igazolható, módon kiküldött írásbeli értesítés első kézbesítése azért volt sikertelen, mert a posta, a küldeményt, „az átvételt megtagadta”, jelzéssel adta vissza, illetve a illetve egyéb, levélküldemények kézbesítésére jogosult szolgáltató ennek megfelelő jelzéssel adta vissza, akkor a küldeményt kézbesítettnek – a címzettet közöltnek – kell tekinteni azon a napon, amelyen a kézbesítetlen küldeményt a postától, vagy az egyéb, levélküldemények kézbesítésére jogosult szolgáltatótól a víziközmű-szolgáltató visszakapta.

Ha a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztéséről vagy korlátozásáról szóló írásbeli értesítés a víziközmű-szolgáltatóhoz „nem kereste” vagy „nem vette át” jelzéssel érkezik vissza, az iratot – ellenkező bizonyításig – a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

A szolgáltató 45 napon túli díjtartozás esetében 30 napos határidővel a közüzemi szerződést felmondhatja.

A követelés azon a napon minősül teljesítettnek, amikor a szolgáltató számláján a díj összege jóváírásra kerül.

Egészségügyi és gyermekintézmények esetében a vízszolgáltatás felfüggesztése, valamint a közüzemi szerződés felmondása nem alkalmazható, e felhasználók vonatkozásában a szolgáltató követelésének jogi úton szerez érvényt.

A szolgáltató a 30 napon túli víz-és csatornadíj tartozások beszedésére követelés kezelőt is alkalmazhat. Az eljárással kapcsolatos tőketartozáson felüli költségek is a hátralékos ügyfelet terhelik.

A közegészségügyi követelmények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátás akkor biztosított, ha az ivóvízellátás legalább 20 l/fő/nap mennyiségben, négy emeletnél nem magasabb lakóépület esetén legfeljebb 150 m távolságon belüli, négy emeletnél magasabb lakóépületben pedig négy emeletnél nem

## **8.sz. melléklet                    A szerződésszegő felhasználóval történő előzetes egyeztetés szabályai**

nagyobb szintkülönbséggel járó vízvételzési lehetőséggel (közkifolyóról, tűzcsapról, szállított vízből) adott.

### **Fizetési felszólítás mellékvízmérő esetén**

A felhasználó a számla ellenértékét a számlán feltüntetett határidőn belül a szolgáltató részére köteles megfizetni.

A szolgáltató a felhasználó figyelmét díjtartozás esetén fizetési kötelezettsége elmulasztására a fizetési határidő lejártát követően telefonon, személyesen, vagy írásban felhívja.

Első alkalommal a fizetési határidő lejártát követően a felhasználó részére írásos fizetési felszólítás megküldésével a szolgáltató felhívja figyelmét fizetési kötelezettségére, valamint tájékoztatja nem fizetés esetén, a 60 napon túli díjtartozás miatti szerződésfelmondás lehetőségéről és annak következményéről.

Ha a fizetési felszólítás nem járt eredménnyel, második alkalommal a szolgáltató tértivevénnyel postázott levélben díjtartozásáról az elkülönített vízhasználót felszólítja, valamint ismerteti nem fizetés esetén az alkalmazható eljárást (nem fizetés esetén a két hónapon túli díjtartozás miatti szerződésfelmondás, jogi eljárás megindítása).

Ezzel egyidejűleg értesíti az illetékes közös képviselőt a tervezett szerződésfelmondásról, melynek oka a felhasználó két hónapon túli díjtartozása.

Ha a felhasználó az első tértivevénnyel postázott fizetési felszólítás kézhezvételét követően sem egyenlíti ki tartozását, a szolgáltató az utolsó leolvasott mérőállás értékétől és időpontjától felmondja az elkülönített felhasználóval kötött szerződést, a felhasználási hely nyilvántartását, leolvasását és a számla kiállítását pedig megszünteti.

Ezzel egyidejűleg értesíti az illetékes közös képviselőt, továbbá felhívja a felhasználó figyelmét arra, hogy a tőketartozáson túl a jogi eljárással kapcsolatos költségek is terhelik és a szolgáltató követelését jogi úton érvényesíti a felhasználóval szemben.

A követelés azon a napon minősül teljesítettnek, amikor a szolgáltató számláján a díj összege jóváírásra kerül.

A díjtartozás és járulékos költségeinek rendezése után új mellékszolgáltatási szerződés kötésére nyílik lehetőség, melynek költségei a felhasználót terhelik.

### **Részletfizetési megállapodás**

Amennyiben a felhasználó tartozása megfizetéséhez részletfizetési kedvezmény biztosítását kéri, úgy vele részletfizetési megállapodás köthető. A részletfizetés engedélyezését a felhasználónak írásban kell kérnie levélben,



## **8.sz. melléklet                    A szerződésszegő felhasználóval történő előzetes egyeztetés szabályai**

vagy az ügyfélszolgálati, illetve az ügyfélszolgálati irodáknál személyesen előterjesztett írásbeli kérelemben. A kérelemről a szolgáltató egyedi elbírálás alapján dönt.

Nem adható részletfizetési kedvezmény az ügyfélszolgálaton annak a felhasználónak akinek az adott gazdasági éven belül már volt részletfizetési megállapodása, és az abban foglaltakat nem teljesítette maradéktalanul.

Az a felhasználó, aki korlátozási értesítőt kapott, vagy korábbi tartozása miatt korlátozási eljárás alatt áll, részletfizetést kaphat, azonban mindaddig, míg a tartozását nem teljesíti, a korlátozást fenn kell tartani.

A részletfizetési megállapodások megkötésénél figyelembe kell venni, hogy a megköthető legkisebb részlet 5 000 Ft.

A részletfizetés nem érinti az esedékes számlák határidőben történő megfizetésének kötelezettségét. Ha a felhasználó bármely részlet határidőre történő befizetését elmulasztja, vagy aktuális számláját határidőben nem egyenlíti ki, a fennálló tartozás azonnal, egy összegben esedékessé válik. A megkötött részletfizetési megállapodás 30 napon túli nemfizetés esetén automatikusan érvényét veszti. (11. számú melléklet)

### **Fizetési halasztás**

A felhasználó a szolgáltatónál fizetési halasztás iránti kérelmet nyújthat be, melynek elbírálása a részletfizetéshez hasonlóan történik.

Egyidejűleg csak egy megállapodás lehet érvényben.

### **Szolgáltatás korlátozása és felfüggesztése díjtartozás miatt**

A lakossági felhasználóval szemben a víziközmű-szolgáltató által kezdeményezett közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztésére vagy korlátozására csak olyan időpontban kerülhet sor, amelyről a víziközmű-szolgáltató a lakossági felhasználót előre értesítette. Az értesítés és az intézkedési időszak között legalább 8 napnak el kell telnie. Az értesítésben a víziközmű-szolgáltató köteles meghatározni azt az 5 munkanapot, amely időszakon belül a közüzemi ivóvíz-szolgáltatás felfüggesztését vagy korlátozását végre kívánja hajtani. Az értesítésnek tételesen tartalmaznia kell a lakossági felhasználóval szemben fennálló teljes követelést jogcímenként összegszerűen, azok eredeti fizetési határidejével együtt.

Az egyeztetett időpontról a lakossági felhasználónak és a víziközmű-szolgáltatónak írásban kell megállapodnia. Írásbeli megállapodás hiányában lakossági felhasználó esetén a szolgáltatás nem függeszthető fel.

A lakossági felhasználónak – amennyiben a közüzemi ivóvíz-szolgáltatásra igényt tart – közüzemi díjtartozás megfizetését, valamint a szolgáltatás visszaállításával kapcsolatban felmerülő díj rendezését a víziközmű-szolgáltató

## **8.sz. melléklet                    A szerződésszegő felhasználóval történő előzetes egyeztetés szabályai**

felé igazolni köteles. A víziközmű-szolgáltató ezen igazolás közlését követő 3 napon belül a víziközmű-szolgáltatást teljes körűen visszaállítja.

A szolgáltató a rögzített három napos határidő – neki felróható okból történő – elmulasztása esetén a késedelem idejére a megelőlegezett helyreállítási költség napi 2 %-ának megfelelő kötbért köteles megfizetni a felhasználónak, mely maximum a helyreállítási költség 30 %-ig terjedhet. A kötbér fizetése a munka elvégzésével válik esedékessé.

### **Vízkorlátozás lehetséges esetei:**

- Ámérő szűkítéssel, ha nincs 150 méteres körzeten belül közkifolyó (ejektoros kút), úgy, hogy a vízellátás 20 l/fő/nap mértékben biztosítható legyen.
- Szolgáltatás felfüggesztése vízmérő kiszerezéssel, a bekötővezeték zárásával, ha 150 m-en belül a vízellátás közkifolyón, vagy 4 emeletnél magasabb társasházak esetében 4 emeletenként biztosított.
- Nem lakossági felhasználási helyek esetén a vízszolgáltatás korlátozás feltétele a létfenntartáshoz, a közegészségügyi és tűzvédelmi követelmények teljesítéséhez szükséges ivóvízellátás.

A szolgáltatás korlátozása és felfüggesztése nem alkalmazható egészségügyi és gyermekintézményeknél, továbbá lakossági felhasználó részére végzett közműves szennyvízelvezetés és –tisztítás esetén.

### **Az azonnali felmondást nem eredményező szerződésszegések következményei**

A szolgáltató a közüzemi szerződés megszegésével okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik. A felhasználót kártérítés illeti meg, ha a kár bekövetkezte, annak összegszerűsége és a szolgáltató felróható magatartása között okozati összefüggés áll fenn.

A felhasználó a szolgáltatónak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felelősséggel tartozik. A felhasználó jelen Üzletszabályzatban jelölt esetekben az abban meghatározott mértékű kötbért köteles a szolgáltatónak fizetni.

A szolgáltató jelen Üzletszabályzatban és a jogszabályokban meghatározott esetekben a szolgáltatást jogosult korlátozni, vagy felfüggeszteni.

A szolgáltatás szabályszerű igénybevételének megsértése esetén a szolgáltató az illetékes járási hivatalhoz fordulhat a szabálytalan víziközmű-használat megszüntetése iránt.



## **8.sz. melléklet                    A szerződésszegő felhasználóval történő előzetes egyeztetés szabályai**

Ha az ellenőrzés során a szolgáltató képviselője szerződésszegést, vagy annak gyanúját állapítja meg, arról a bizonyítás érdekében fényképet vagy digitális felvételt is köteles készíteni. A fogyasztásmérő vagy bármely részének leszerelése esetén, a leszerelést megelőzően a fogyasztásmérőről és annak részeiről, valamint a leszerelést követően azok becsomagolt állapotáról fényképet vagy digitális felvételt és jegyzőkönyvet kell készíteni.

### **Szabálytalan közműhasználat esetén**

A szolgáltató jogosult a szabályos szolgáltatás- igénybevétel állapotának visszaállításáig felmerülő igazolt költségeit (felderítés, helyreállítás) a felhasználóra áthárítani. A szabálytalan közműhasználat megállapításától annak helyreállításáig eltelt időszak a szabálytalan igénybevétel időszakát növeli.

Amennyiben a felhasználó a műszaki zárok (MKEH-zár, kötésekre felszerelt műszaki zárok, biztonsági matrica) hiányát, sérülését nem jelentette be, abban az esetben a szolgáltató kártérítési igényt érvényesíthet, továbbá jogosult a szolgáltatást felfüggeszteni, ha a hiteles mérés feltételei a helyszínen nem állíthatók helyre.

### **A szabálytalan közműhasználat során felszámítható kötbérek és költségek**

Szabálytalan közműhasználatnak minősül különösen, ha a felhasználó:

1. a házi vízellátó rendszerből, vagy a víziközmű-szolgáltató hozzájárulásával felszerelt vízmérőn át egyéb vízbeszerzési forrásból vételezett vízből keletkezett szennyvizet, a víziközmű-szolgáltató hozzájárulása nélkül a szennyvízelvezető közműbe juttatja;
2. locsolási célú vízmérőn vételezett vizet csatornába bocsát
3. lakossági felhasználóként bejelentett, de nem lakossági felhasználónak minősül
4. felhasználói víziközmű-szolgáltatás igénybevétel
5. a víziközmű-szolgáltatás mennyiségének mérésére szolgáló mérőn vagy az elzáró szerelvényeken található műszaki zárat (plombát) a víziközmű- szolgáltató értesítése nélkül megbontja,
6. a víziközmű-szolgáltatás mennyiségének mérésére szolgáló mérőt bármely módon megbontja, vagy manipulálja,
7. Szabálytalan közműhasználatnak minősül a rendellenes mérés megvalósítása különösen:
8. fordítottan beépített mérő

## **8.sz. melléklet                    A szerződészegő felhasználóval történő előzetes egyeztetés szabályai**

- a mérőt a víziközmű-szolgáltató hozzájárulása nélkül kiszerték
  - a mérés pontosságának zavarása
  - a záró gyűrű Vipak sérült
  - plomba vagy bélyegzés sérült vagy hiányzik
  - a mérőn egyéb sérülés (üvegsérülés, fagyott mérő, szándékos beavatkozás, egyéb mechanikai sérülés) található
  - a kötés plombazár sérült, vagy eltávolították, számeltérés van, egyértelműen látható, hogy megbontották
  - a felhasználó a fentieket nem jelentette 24 órán belül a szolgáltatónak
9. Ivóvízzel kapcsolatos szabálytalan vételezésnek minősül, ha a felhasználó:
- ivóvíz-bekötést (csatlakozást) létesít a víziközmű-szolgáltató hozzájárulása nélkül
  - ivóvizet vételez a vízmérő előtt, a vízmérő megkerülésével vagy kiiktatásával
  - tűzcsapról történő szabálytalan vízvétel
  - közkifolyóról történő szabálytalan vízvétel
  - a korlátozó berendezések vagy szerelvények engedély nélküli eltávolítása
  -
10. Szennyvíz-törzshálózat használatával kapcsolatos szabálytalan közműhasználatnak minősül, ha a felhasználó:
- szennyvízbekötést létesít a víziközmű-szolgáltató hozzájárulása nélkül
  - ingatlanon keletkezett szennyvizet, építkezéskor keletkező talaj- vagy egyéb technológiai és egyéb vízbeszerzési forrásból származó vizet mérés és bejelentés nélkül a szennyvíz-törzshálózatba vezet
  - az elválasztott rendszerű szennyvíz-törzshálózatba csapadékvizet juttat
  - az elválasztott rendszerű csapadékvíz-csatornába szennyvizet vezet
  - a szennyvíz-törzshálózatba a hatályos jogszabály által meg nem engedett minőségű szennyvizet juttat



## 8.sz. melléklet A szerződésszegő felhasználóval történő előzetes egyeztetés szabályai

- szennyvízmennyiség mérővel a szennyvíz-törzshálózatba a mérő megkerülésével vagy kiiktatásával, továbbá a mérés befolyásolásával szennyvizet enged
- káros anyagot vezet be a szennyvíz-törzshálózatba
- ingatlanáról a szennyvíz-törzshálózatba jogellenesen szivattyús átemelést alkalmaz.

### 11. Szabálytalan víziközmű használatra alkalmazott kötbérek:

Megnevezés	kötbér mértéke:
Engedély nélküli bekötés, mérés nélküli vételezés	120 liter/fő/nap*6 hó
Engedély nélküli csatorna rákötés	120 liter/fő/nap*6 hó
Tűzcsapról történő engedély nélküli vételezés	100 000 Ft
Lakossági felhasználóként bejelentett, de nem lakossági felhasználóként működtetett	50 000 Ft
Korlátozó berendezések engedély nélküli eltávolítása	120 liter/fő/nap*6 hó
Saját kút összekötése ivóvízhálózattal, csatorna rákötés nélkül	150 000 Ft
Fagyott mérő bejelentésének elmulasztása	30 000 Ft
Szennyezett vízmérőhely	30 000 Ft
Nem megfelelően karbantartott vízmérőhely	30 000 Ft
Elválasztott rendszerű szennyvízcsatornába csapadékvíz bevezetés	100 000 Ft
Csapadékcsatornába szennyvíz bevezetés	100 000 Ft

## 9. számú melléklet

## Egyéb szolgáltatási díjak

Sorszám	Megnevezés	Egységes díj 2013			
		TRV területére			
		nettó egységár	egység	bruttó egységár	egység
1	Villástargonca	4 252 Ft/üó		5 400 Ft/üó	
2	New holland, JCB árokásó kezelővel	10 157 Ft/üó		12 900 Ft/üó	
3	WENIERI	6 693 Ft/üó		8 500 Ft/üó	
4	MST M 542 árokásó rakodó gép	9 984 Ft/üó		12 680 Ft/üó	
5	T-174/2 forgórakodó	8 244 Ft/üó		10 470 Ft/üó	
6	BH-025 kotró	9 072 Ft/üó		11 520 Ft/üó	
7	BH-025 kotró PM hivatalnak	4 245 Ft/üó		5 390 Ft/üó	
8	út díja	3 912 Ft/üó		4 970 Ft/üó	
9	Aszfaltvágó	4 748 Ft/üó		6 030 Ft/üó	
10	Döngölőbéka	4 748 Ft/üó		6 030 Ft/üó	
11	Lapvibrátor, döngölő	4 748 Ft/üó		6 030 Ft/üó	
12	Bontókalapács	4 748 Ft/üó		6 030 Ft/üó	
13	Fúrókalapács	5 284 Ft/üó		6 710 Ft/üó	
14	Zagyszivattyú	3 701 Ft/üó		4 700 Ft/üó	
15	Útátfúró gép	5 276 Ft/üó		6 700 Ft/üó	
16	Generátor GV 5003A (5,2 kVA)	4 016 Ft/üó		5 100 Ft/üó	
17	Generátor GAP36 (28,8 kW)	8 268 Ft/üó		10 500 Ft/üó	
18	TRH áramfejlesztő	4 252 Ft/üó		5 400 Ft/üó	
19	MTZ	6 299 Ft/üó		8 000 Ft/üó	
20	MTZ pótkocsival	6 299 Ft/üó		8 000 Ft/üó	
21	MTZ szártépővel, kezelővel	8 504 Ft/üó		10 800 Ft/üó	
22	Fűnyíró (önjáró) traktor kezelővel Hidrot 1500	9 055 Ft/üó		11 500 Ft/üó	
23	Fűnyíró (önjáró Partner-12-105E) traktor kezelővel	5 276 Ft/üó		6 700 Ft/üó	
24	IFA tehergépkocsi	315 Ft/km		400 Ft/km	
25	Konténerszállító	8 976 Ft/üó		11 400 Ft/üó	
26	Konténerszállító útdíja	378 Ft/km		480 Ft/km	
27	TOYOTA tehergépkocsi	141 Ft/km		180 Ft/km	
28	LJR-751 Ford gépkocsi	110 Ft/km		140 Ft/km	



## 9. számú melléklet

## Egyéb szolgáltatási díjak

29	GRV-586 Mazda tehergépkocsi	141 Ft/km	180 Ft/km
30	Rezsióradíj PM hivataloknak	1 575 Ft/ó	2 000 Ft/ó
31	Csatornamosó kezelővel	16 378 Ft/üó	20 800 Ft/üó
32	Csatornamosó útidő díja	0 Ft/üó	0 Ft/üó
33	Csatornamosó km díja	378 Ft/km	480 Ft/km
34	Csatornamosó kezelővel PMH	12 126 Ft/üó	15 400 Ft/üó
35	Csatornamosó útidő díja PMH	0 Ft/üó	0 Ft/üó
36	Csatornamosó km díja PMH	378 Ft/km	480 Ft/km
37	DETK szippantó	6 866 Ft/üó	8 720 Ft/üó
38	Megrendelő hibájából állásidő	3 165 Ft/üó	4 020 Ft/üó
39	KIA vegyes használatú gépkocsi	185 Ft/km	235 Ft/km
40	Lada gépkocsi	185 Ft/km	235 Ft/km
41	Fagyott, lopott vízmérő cseréje	15 748 Ft/db	20 000 Ft/db
42	Szaksfelügyelet, közműegyeztetés, tűzcsap bevizsgálásban való részvétel	4 740 Ft/db	6 020 Ft/db
43	Tűzcsap vízhozam meghatározás	9 921 Ft/db	12 600 Ft/db
44	Szennyvíz bekötés átvétele (ha van csont)	4 244 Ft/db	5 390 Ft/db
45	Szennyvíz bekötés átvétele (ha nincs csont)	<b>eseti, felmérés alapján!</b>	<b>eseti, felmérés alapján!</b>
46	Felhasználó által kért ideiglenes szüneteltetési díj	4 244 Ft/db	5 390 Ft/db
47	Felhasználó által kért visszakapcsolási díj	4 244 Ft/db	5 390 Ft/db
48	Befogadói nyilatkozat	3 150 Ft/db	4 000 Ft/db
49	Igazolás, másolatok kiadása	512 Ft/db	650 Ft/db
50	Közműegyeztetés, közműnyilatkozat kiadása lakosságnak	929 Ft/db	1 180 Ft/db
51	Mellékvízmérő csere + plombázás	6 850 Ft/db	8 700 Ft/db
52	Mellékvízmérő plombázás	3 150 Ft/db	4 000 Ft/db
53	Kompresszor	11 496 Ft/üó	14 600 Ft/üó
54	Fertőtlenítés	<b>eseti, felmérés alapján!</b>	<b>eseti, felmérés alapján!</b>

## 9. számú melléklet

## Egyéb szolgáltatási díjak

55	Városi szennyvízhálózatra rácsatlakozók bekötési díja útfelbontás nélkül 8 fm-ig	<b>eseti,felmérés alapján!</b>	<b>eseti,felmérés alapján!</b>
56	Városi szennyvízhálózatra rácsatlakozók bekötési díja útfelbontással 8 fm-ig	<b>eseti,felmérés alapján!</b>	<b>eseti,felmérés alapján!</b>
57	Városi szennyvízhálózatra rácsatlakozók 8 fm feletti díja	<b>eseti,felmérés alapján!</b>	<b>eseti,felmérés alapján!</b>
58	Mérőhely szűkítés, vagy korlátozás+visszaállítás	<b>14 276 Ft/db</b>	<b>18 130 Ft/db</b>
59	Szolgáltatás visszakötése vízóránál(aknában)	<b>21 260 Ft/db</b>	<b>27 000 Ft/db</b>
60	Szolgáltatás visszakötése gerincen burkolat bontás nélkül	<b>30 000 Ft/db</b>	<b>38 100 Ft/db</b>
61	Rezsióradíj	<b>3 937 Ft/ó</b>	<b>5 000 Ft/ó</b>
62	DH-112 forgórakodó	<b>7 795 Ft/üó</b>	<b>9 900 Ft/üó</b>
63	Szolgáltatás kikötése gerincen burkolat vágással	<b>eseti,felmérés alapján!</b>	<b>eseti,felmérés alapján!</b>
64	Szolgáltatás visszakötése gerincen (+ burkolat javítás)	<b>eseti,felmérés alapján!</b>	<b>eseti,felmérés alapján!</b>
65	Közkifolyó megszüntetés	<b>eseti,felmérés alapján!</b>	<b>eseti,felmérés alapján!</b>
66	Közkifolyó megszüntetés burkolt úton	<b>eseti,felmérés alapján!</b>	<b>eseti,felmérés alapján!</b>
67	Közkifolyó telepítés	<b>eseti,felmérés alapján!</b>	<b>eseti,felmérés alapján!</b>
68	Illegális sz.v.rákötés	<b>120 liter/fő/napX6 hó</b>	<b>120 liter/fő/napX6 hó</b>
69	Illegális vízbekötés	<b>120 liter/fő/napX6 hó</b>	<b>120 liter/fő/napX6 hó</b>
70	Illegális vízbekötés utáni visszakötés	<b>120 liter/fő/napX6 hó</b>	<b>120 liter/fő/napX6 hó</b>



**10. számú melléklet    Víziközmű fejlesztési hozzájárulás számítása****Önkormányzati tulajdonú művek esetén**

$$\frac{VvA \text{ (Ft)}}{VvA \text{ (m}^3\text{)} \times \frac{\text{Éém 1 napra}}{Mk \text{ (m}^3\text{/nap)}}$$

VvA: az adott évi víziközmű vagyon aktivált felújítási és beruházási értéke (Ft)

VvA: az adott évi víziközmű vagyon aktivált felújítási és beruházási értékéhez kapcsolódó mennyiség (m<sup>3</sup>)

Éém: az adott évi értékesített mennyiség 1 napra vetítve (m<sup>3</sup>)

Mk: mértékadó kapacitás (m<sup>3</sup>/nap)}

**I Műszaki tartalom meghatározása:**

21/2002. (IV.25.) KöViM rendelet 2. § b) Víziközmű:

ba) egy vagy több település közműves vízellátását (a víztermelést, az ehhez kapcsolódó vízbázisvédelmet, a vízkezelést, a tárolást, a vízzállítást, a vízelosztást) szolgáló műszaki létesítmény;

Számláló: az adott évi aktivált felújítások és beruházások, amelyek a víziközmű vagyont érintették jellemzően:

- tolózárok,
- vízmérők,
- bekötővezetékek,
- gerincvezetékek,
- szivattyúk,
- tározók.

Nevező: az adott évi aktivált felújítások és beruházások víziközmű vagyont érintő értékének megfelelően mennyiség:

- vízmérők esetén: maximális kapacitás m<sup>3</sup>
- bekötővezeték, gerincvezeték esetén:  $\left\{ \frac{d^2 \times \pi}{4} \right\} \times l = m^3$
- tározók esetén: maximális kapacitás m<sup>3</sup>

**II. Csatornahasználati hozzájárulás számítása (Ft/m<sup>3</sup>/nap):**

$$\frac{VvA \text{ (Ft)}}{VvA \text{ (m}^3\text{)}}$$

VvA: az adott évi víziközmű vagyon aktivált felújítási és beruházási értéke (Ft)

VvA: az adott évi víziközmű vagyon aktivált felújítási és beruházási értékéhez kapcsolódó mennyiség (m<sup>3</sup>)

## 10. számú melléklet Víziközmű fejlesztési hozzájárulás számítása

### Műszaki tartalom meghatározása:

21/2002. (IV.25.) KöVIM rendelet 2. § b) Víziközmű:

bb) a közműves szennyvízelvezetést, illetve –tisztítást szolgáló, egységes rendszert alkotó (szennyvizek összegyűjtését, elvezetését, tisztítását, a tisztított szennyvizek és szennyvíziszapok továbbvezetését, elhelyezését szolgáló műtárgyak összessége és azok kiegészítői, így például berendezései, tartozékai) műszaki létesítmény;

Számláló: az adott évi aktivált felújítások és beruházások, amelyek a víziközmű vagyont érintették, jellemzően:

- technológiai egységek (pl.: finomrács, finomszűrő, membránok),
- műtárgyak (pl.: biológiai reaktor, Parshall csatorna),
- bekötővezetékek,
- gerincvezetékek,
- szivattyúk,
- átemelők.

Nevező: az adott évi aktivált felújítások és beruházások víziközmű vagyont érintő értékének megfeleltetett mennyiség:

műtárgyak, technológiai egységek: maximális kapacitás  $m^3$

bekötővezeték, gerincvezeték esetén:  $\frac{d^2 \cdot X \cdot T}{4} \cdot X \text{ fm} = m^3$

### III. Víziközmű – fejlesztési hozzájárulás megfizetése alóli mentesség:

Nem kell a víziközmű – fejlesztési hozzájárulást megfizetni annak a gazdálkodó szervezetnek, amely a település közigazgatási területén belül vízjogi létesítési engedély köteles, és legalább 500 millió forint nettó értékű víziközmű beruházást, fejlesztést hajt végre.

Mentesül a gazdálkodó szervezet a víziközmű – fejlesztési hozzájárulás megfizetése alól mindaddig, amíg a gazdálkodó szervezet könyveiben rögzített (aktivált) érték 5 %- át el nem éri a víziközmű fejlesztési kötelezettség számított nettó értéke.

Amennyiben a gazdálkodó szervezet a település közigazgatási területén belül vízjogi üzemeltetési engedélyhez kötött vízminőség vagy szennyvíz minőség javító fejlesztést hajt végre a fejlesztés aktivált, könyv szerinti értéke a gazdálkodó szervezet által befizetendő bruttó víziközmű – fejlesztési hozzájárulás összegét csökkenti.



## 10. számú melléklet **Víziközmű fejlesztési hozzájárulás számítása**

A gazdálkodó szervezet által végrehajtott fejlesztés műszaki tartalmát, aktivált könyv szerinti értékét a gazdálkodó szervezet igazolni köteles:

- a fejlesztés vízjogi üzemeltetési engedély hiteles másolatával,
- az üzembe helyezési okmány hiteles másolatával,
- a fejlesztéshez kapcsolódó számlák másolataival,
- a fejlesztés eredményeként megvalósult eszköznyilvántartó lapjának hiteles másolatával.

### **Állami tulajdonú víz-csatornaművek esetén fizetendő Víziközmű- fejlesztési hozzájárulás**

A társaság működési körébe tartozó állami tulajdonú víz, csatornaművekről történő ipari célú vízigények kielégítése, csatorna közmű igénybe vétele csak közműfejlesztési hozzájárulás megfizetése esetén történhet.

A fejlesztések biztosítása céljából az ipari velű vízigény, szennyvízkibocsátás bejelentőjének közműfejlesztési hozzájárulást kell fizetnie, melynek mértéke:

- Ivóvízbekötés esetén 100 000 Ft/m<sup>3</sup>/nap + ÁFA
- Szennyvízbekötés esetén: 65 000 Ft/m<sup>3</sup>/nap + ÁFA
- Ivóvíz+szennyvíz bekötés 165 000 Ft/m<sup>3</sup>/nap + ÁFA

A közműfejlesztési hozzájárulást a befizetés helyén működő Víziközmű fejlesztésére kell felhasználni.

A közműfejlesztés fizetésére kötelezett felhasználónak írásban kell kérnie a víziközműhöz csatlakozás igényét. Az igényelt ivóvízmennyiséget a szennyvíz kibocsátás mennyiségét m<sup>3</sup>/nap-ban szükséges meghatározni. A csatlakozáshoz való hozzájárulást követően a szolgáltató közüzemi szerződést köt a felhasználóval, ahol rögzítik az igényelt szolgáltatást, a mennyiségi értéket.

A felhasználó csak a közmű fejlesztési hozzájárulás megfizetését követően köthető a társaság kezelésében lévő víz,- csatornahálózatra.

## 11. számú melléklet

## Részletfizetési megállapodás



## MEGÁLLAPODÁS

A Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt. 5000 Szolnok Kossuth Lajos út 5. , mint Szolgáltató, ..... valamint

..... MK kód ..... név

..... anyja neve ..... szig.száma

..... szül.hely, ..... szülőidő

..... település ..... utca, ..... hsz.

alatti lakos, mint Felhasználó az alábbi Megállapodást kötik:

Felhasználó elismeri, hogy ..... szám alatti felhasználási helyen töke ..... Ft, kamat ..... Ft, összesen ..... Ft díjtartozása van, és vállalja, hogy azt az alábbiakban feltüntetett havi részletekben a Szolgáltató házipénztárába készpénzben/csekkben (megfelelő aláhúzóval) minden hónap ..... napjáig befizeti.

Engedélyezett időtartam: ..... hó, melyből eltérő részlet esetén:

Fizetendő első havi részlet összege: ..... Ft

Fizetendő ..... havi egyenlő részlet összege: ..... Ft

Fizetendő utolsó részlet összege: ..... Ft

Lejárat időpontja: ..... év ..... hó ..... nap.

A fenti megoldáshoz a Szolgáltató azzal a kikötéssel hozzájárul, hogy a Megállapodás az egyébként esedékes vízdíjszámlák fizetését nem módosítja.

A Felek megállapodnak abban is, hogy a Megállapodás hatálya alatt egy részlet befizetésének elmaradása, vagy az aktuális vízdíj késedelmes befizetése maga után vonja a teljes tartozás egyösszegű esedékessé válását, melyet a mindenkori jegybanki alapkamat kétszerese terhel. Ezt a követelést a Szolgáltató jogi úton érvényesíti.

A fizetési meghagyásos eljárás, illetve a végrehajtási szakaszban történő befizetések esetén a Felhasználó tudomásul veszi, hogy a végrehajtás során felmerült költségeket a Szolgáltató a Felhasználótól át nem vállalja, az a Felhasználót terheli.

A Felhasználó tudomásul veszi, hogy a jogi úton történő behajtás idejére a 58/2013. (II.27) sz. Korm. rendelet szerint a Szolgáltató jogosult az ivóvíz szolgáltatást mennyiségben korlátozni, megszüntetni.

..... , 20 ..... hó ..... nap

.....  
Felhasználó

.....  
Szolgáltató



**12. számú melléklet Felügyeleti szervek.****Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal**

Cím: 1081 Budapest, II. János Pál pápa tér 7

Postacím: 1444 Budapest, Pf. 247

Központi telefonszám: 1/ 459 7777

Központi faxszám: 1/ 459 7766

Email: eh@eh.gov.hu; info@eh.gov.hu

**Békéltető Testületek**

A békéltető testületek hatáskörébe tartozik a felhasználó és a szolgáltató közötti a szolgáltatás minőségével, továbbá a felek közötti szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatos vitás ügy (a továbbiakban: felhasználói jogvita) bírósági eljáráson kívüli rendezése.

A békéltető testület eljárásának célja a felhasználó és a társaság közötti felhasználói jogvitában egyezség létrehozásának megkísérlése, ennek eredménytelensége esetén pedig az ügyben döntés hozatala a felhasználói jogok egyszerű, gyors, hatékony és költségkímélő érvényesítésének biztosítása érdekében.

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Békéltető Testület**

Cím: 5000 Szolnok, Verseggy park 8.

Telefonszám: 56/ 510 610

Fax: 56/ 370 005

Email: kamara@jnszmkik.hu

**Csongrád megyei Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett Békéltető Testület**

Cím: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.

Telefon: 06-62-554-250/118

Fax: 06-62-426-149

E-mail: bekelteto.testulet@csmkik.hu

**Heves megyei Kereskedelmi és Iparkamara mellett működő Békéltető Testület**

Cím: 3300 Eger, Faiskola út 15.

Telefon: 06-36-429-612/122

Fax: 06-36-323-615

E-mail: andrea.mester@hkik.hu

**Hajdú-Bihar megyei Békéltető Testület**

Cím: 4025 Debrecen, Petőfi tér 10.

Telefon: 06-52-500-710

Fax: 06-52-500-720

**Szabolcs-Szatmár-Bereg megyei Kereskedelmi és Iparkamara mellett szervezett Békéltető Testület**

Cím: 4400 Nyíregyháza, Széchenyi u. 2.

Telefon: 06-42-311-544

Fax: 06-42-311-750

e-mail cím.: bekelteto@szabkam.hu

**Fogyasztóvédelmi Felügyelőségek**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelőség**

Cím: 5000 Szolnok, Ady Endre út 35-37.

Telefon: 56/ 513 336

Fax: 56/ 510 204

Email: fogyved\_eaf\_szolnok@nfh.hu

**Heves Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelőség**

Cím: 3301 Eger, Pf.: 81.

Telefonszám: +36 36 515 598

Telefax: +36 36 323 587

E-mail: fogyved\_emf\_eger@nfh.hu

**Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelőség**

Cím: 4400 Nyíregyháza, Hatzel tér 10.

Telefonszám: +36 42 500 694

Telefax: +36 42 504 398

E-mail: fogyved\_eaf\_nyiregyhaza@nfh.hu

**Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelőség**

Cím: 4002 Debrecen, Pf. 475.

Telefonszám: +36 52 533 924

Telefax: +36 52 327 753

E-mail: fogyved\_eaf\_debrecen@nfh.hu

**Csongrád Megyei Kormányhivatal Fogyasztóvédelmi Felügyelőség**

Cím: 6701 Szeged, PF: 12.

Telefonszám: +36 62 541 737

Telefax: +36 62 541 739

E-mail: fvf@fvf.csmkh.hu



**Kormányhivatalok népegészségügyi szakigazgatási szervei:**

**Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Intézete**

Cím: 5000 Szolnok Ady Endre út 35-37.

Telefon: 56/ 422 106

Email: szolnok@ear.antsz.hu

**Csongrád Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szerv**

Cím: 6726 Szeged, Derkovits fasor 7-11.

Telefon: 06-62-592-500

fax: 06-62-401-091

E-mail: titkarsag.csongrad@dar.antsz.hu

**Heves Megyei Kormányhivatal Egri Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete**

Cím: 3300 Eger, Kossuth u. 26.

Telefon: +36 (36) 510-303

Fax: +36 (36) 310-865

E-mail: titkarsag.eger@emr.antsz.hu

**Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal Debreceni Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete**

Cím: 4028 Debrecen, Rózsahegy u. 4. sz.

Telefon, fax: 413-864

Elektronikus levélcím: debrecen@ear.antsz.hu

**Nyíregyházi Járási Hivatal Járási Népegészségügyi Intézete**

Cím: 4400, Nyíregyháza, Árok u. 41

Telefon: 42/501-008

Email cím: titkarsag.nyhaza@ear.antsz.hu

**Alapvető Jogok Biztosának Hivatala:**

Cím: 1051 Budapest, Nádor u. 22.

Telefon: 1/ 475 7100

Email: panasz@ajbh.hu